

**PERMOHONAN ELAUN PAKAIAN PANAS
BAGI
KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI**

BAHAGIAN A - Butir-butir Permohonan

Nama :
Jawatan :Gred.....
Jabatan/Bahagian :

Sukacita saya memohon elaun pakaian panas kerana akan/telah menghadiri Persidangan/Mesyuarat/Kursus/Lawatan Rasmi iaitu..... pada..... Yang mana kelulusan Kementerian/Perbendaharaan telah diperolehi. (sila lampirkan kelulusan tersebut)

Tarikh : Tandatangan pemohon.....

BAHAGIAN B - PENGESAHAN KETUA JABATAN

(perlu semakan buku perkhidmatan pegawai)

Adalah disahkan bahawa Encik/Puan.....

- (i) Belum pernah mendapat apa-apa Elaun Pakaian Panas semasa berkursus atau menjalankan apa-apa tugas di kawasan yang beriklim sederhana di luar negeri.
- (ii) Pernah mendapat Elaun Pakaian Panas sebelum ini dan tarikh terakhir mendapat elaun tersebut ialah pada.....
- (iii) Permohonan ini telah memenuhi kelayakan mengikut Pekeliling.....

Tarikh : Disemak oleh :
(Cop dan Tandatangan)

*potong yang tidak berkenaan

BAHAGIAN C- KELULUSAN

Dimaklumkan bahawa Kementerian tiada halangan meluluskan pembayaran elaun pakaian panas sebanyak RM.....kepada.....untuk maksud yang tersebut diatas.

Tarikh :

.....
Ketua Setiausaha
Kementerian Pengajian Tinggi

LAMPIRAN A

Dokumen yang diperlukan:

1. Surat tawaran
 2. Surat kelulusan
 3. Lampiran A (kelulusan lawatan ke luar negara)
 4. Salinan buku perkhidmatan (untuk tiga tahun sahaja)
 5. Salinan muka depan Buku Akaun Bank
 6. Salinan penyata gaji terkini (pay slip)
- Borang hendaklah di isi dalam dua salinan