

GARIS PANDUAN **PEMBANGUNAN MOOC** Politeknik dan Kolej Komuniti Malaysia

Terokai cara pembangunan MOOC yang interaktif dan informatif



GARIS PANDUAN PEMBANGUNAN
MASIVE OPEN ONLINE COURSE (MOOC)
POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
MALAYSIA

Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti
Cetakan Pertama 2018

© Hak cipta terpelihara. Tiada mana-mana bahagian daripada buku ini yang boleh disiarkan-terbitkan semula dalam sebarang bentuk dan dengan apa cara sekalipun, termasuklah elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan sebagainya, tanpa mendapat izin bertulis daripada penerbit dan pemilik hak cipta.

Perpustakaan Negara Malaysia
Kementerian Pendidikan Malaysia
GARIS PANDUAN PEMBANGUNAN MOOC
Politeknik dan Kolej Komuniti Malaysia
ISBN:

Diterbitkan oleh
Bahagian Instruksional dan Pembelajaran Digital
Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 4, Galeria PjH
Jalan P4W, Persiaran Perdana
Presint 4, 62100 Putrajaya
No. Telefon : 03-8891 9000
No. Fax : 03- 8891 9056

Penasihat:

NOOR AZIZAN BIN ITAM

Penulis:

ZAINAL AZHAR BIN ZAINAL ABIDIN, PhD

MAZWINA HANIM BINTI ABU BAKAR

AB AZIZ IKHWAN BIN AB WAHAB

Editor:

MAZWINA HANIM BINTI ABU BAKAR

ISI KANDUNGAN

MUKA SURAT

BAHAGIAN A: AMALAN PEMBANGUNAN MOOC

1.	PENGENALAN	2
	1.1. Latar Belakang MOOC Politeknik dan Kolej Komuniti Malaysia	4
	1.2. Portal MOOC Politeknik Malaysia	5
2.0	AMALAN PEMBANGUNAN MOOC	9
	2.1.0 Pemilihan Kursus	11
	2.1.1 Kursus Atas Talian Sepenuhnya (<i>Fully Online</i>)	11
	2.1.2 Kursus Pembelajaran Teradun (<i>Blended Learning</i>)	13
	2.1.3 Kursus Pendek (<i>Short Course</i>)	14
	2.1.4 Bahasa Penyampaian	14
	2.1.5 Fasa Pembangunan Kursus	15
	2.1.6 Penyediaan Kerangka Kursus MOOC	16
	2.1.7 Penyediaan Bahan Kandungan	17
	2.1.8 Reka bentuk Aktiviti Pembelajaran	19
	2.1.9 Reka Bentuk Instruksional	23
	2.2 Audit	24
	2.3 Kajian Rintis	30
	2.4 Penawaran	31
3.0	CARTA ALIR PEMBANGUNAN MOOC	32
BAHAGIAN B: TATACARA PEMBANGUNAN MOOC		
	Tatacara pembangunan MOOC melalui platform <i>Openlearning</i>	34
	Topik 1: Asas Pembangunan Platform <i>MooC Openlearning.Com</i>	35
	Topik 2: Reka Bentuk Antaramuka Kursus Dan Halaman Promosi	49
	Topik 3: Membina Kandungan Kursus Dan Merancang Aktiviti	65
	Topik 4: Pengurusan Platform Kursus	91
	Topik 5: <i>Publish</i> Platform Anda	102
	PENUTUP	111
	RUJUKAN	112

**BAHAGIAN A:
AMALAN PEMBANGUNAN MOOC**

1

PENGENALAN

- 1.1 Latar Belakang MOOC Politeknik**
- 1.2 Portal MOOC Politeknik Malaysia
Kolej Komuniti Malaysia**

1. PENGENALAN

Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (Pendidikan Tinggi) (PPPM(PT)) melalui Lonjakan 9: Pembelajaran Dalam Talian Tahap Global (GOL) telah memberi penekanan ke arah meluaskan akses pendidikan kepada semua lapisan masyarakat melalui pembelajaran dalam talian dan *Massive Open Online Course*.

Massive Open Online Course yang lebih dikenali dengan nama singkatnya MOOC kini sedang rancak dibangunkan di peringkat Institusi Pendidikan Tinggi Malaysia termasuk politeknik. Selain itu, MOOC yang telah lengkap dibangunkan oleh pensyarah Politeknik, telah ditawarkan kepada umum terutamanya kepada pelajar politeknik.

Pembangunan MOOC memberi fokus kepada objektif berikut:

1. Mengembang kreativiti dalam mereka bentuk pakej pengajaran dan pembelajaran atas talian.
2. Mengaplikasi inovasi pedagogi atas talian.
3. Mewujudkan persekitaran konstruktif sosial.
4. Meningkatkan pencapaian digital literasi di kalangan pensyarah dan juga pelajar.
5. Mempromosikan pembelajaran atas talian tahap global.

Bahagian Instruksional dan Pembelajaran Digital (BIPD) telah dipertanggungjawabkan bagi menyelaraskan pembangunan dan penawaran MOOC di peringkat politeknik dan kolej komuniti. Pihak politeknik dan kolej komuniti memberi penekanan kepada pembangunan MOOC berasaskan kursus-kursus bidang Pendidikan Teknikal dan Latihan Vokasional (TVET) dan juga Pembelajaran Sepanjang Hayat (PSH). Justeru, pelbagai inisiatif telah dilaksanakan oleh bahagian ini bagi meningkatkan jumlah kursus yang dibangunkan dan juga jumlah enrolmen bagi kursus-kursus tersebut.

Penghasilan buku Garis Panduan Pembangunan MOOC Politeknik dan Kolej Komuniti Malaysia merupakan satu inisiatif yang sangat penting dan relevant bagi memberi kefahaman berkaitan pembangunan dan penawaran MOOC kepada pensyarah – pensyarah politeknik dan kolej komuniti khususnya. Buku ini mengandungi maklumat berkaitan proses dan tatacara pembangunan MOOC serta contoh-contoh yang bersesuaian bagi memberikan kefahaman yang lebih mendalam bagi pembangunan MOOC.

1.1.Latar Belakang MOOC Politeknik dan Kolej Komuniti Malaysia

Kursus MOOC di Politeknik Malaysia khususnya dan Universiti awam amya telah dibangunkan sekitar tahun 2014 hasil cadangan daripada pihak Kementerian Pendidikan Malaysia. Platform yang digunakan bagi membangunkan MOOC di bawah Kementerian Pendidikan Malaysia adalah openlearning.com.

Politeknik Malaysia telah berjaya membangunkan satu kursus MOOC yang pertama bertajuk *English for TVET: Product Description* pada tahun 2015. Buat permulaan penawaran kursus ini, ianya hanya melibatkan penawaran kepada pelajar Politeknik yang mendaftar kursus *Communicative English 2*. Kursus tersebut dibangunkan melibatkan satu tajuk daripada kursus *Communicative English 2* dan telah dibangunkan di peringkat Jabatan Pendidikan Politeknik (JPP), sebelum penggabungan dengan Jabatan Pendidikan Kolej Komuniti.

Kejayaan pembangunan MOOC tersebut telah mengorak langkah JPP menghasilkan MOOC bagi kursus-kursus yang lain. Kerancangan pembangunan MOOC ini tidak lagi hanya tertumpu di peringkat JPP sahaja, malah turut dibangunkan oleh semua politeknik seluruh Malaysia. Pembangunan kursus MOOC yang menyeluruh daripada

semua Politeknik telah menyumbang kepada penghasilan sebanyak 53 kursus sehingga tahun 2017 dengan jumlah enrolmen sebanyak 70,849 pelajar.

Komitmen dan kejayaan pensyarah-pensyarah membangunkan kursus-kursus MOOC ini telah diiktiraf melalui penganjuran pertandingan *MOOCMASTER*. Pertandingan ini dianjurkan bagi menggalakkan penghasilan MOOC yang berkualiti bagi memartabatkan pendidikan politeknik di peringkat antarabangsa. Pemenang-pemenang pertandingan ini diraikan dalam Majlis *CIDOS Inspiring Learning Awards* (eDOLA).

1.2. Portal MOOC Politeknik Malaysia

Portal MOOC Politeknik telah dilancarkan oleh YB Datuk Dr. Mary Yap Kain Ching, Timbalan Menteri Pendidikan Tinggi semasa Majlis *CIDOS Inspiring Learning Award* (eDOLA 2016) pada 27 September 2016 bertempat di Dewan Za'ba, Kementerian Pendidikan Tinggi . Pembangunan MOOC ini telah dibangunkan dengan kerjasama pihak openlearning.com. Sebanyak 33 Portal Institusi MOOC Politeknik telah diwujudkan di dalam Portal MOOC Politeknik Malaysia.

Portal MOOC Politeknik menempatkan kursus-kursus MOOC yang

dibangunkan di peringkat JPP dan ditadbir oleh BIPD. Manakala Portal Institusi MOOC Politeknik ini menempatkan kursus-kursus MOOC yang dibangunkan di peringkat politeknik dan ditadbir oleh Pegawai ePembelajaran Politeknik.

MOOC POLITEKNIK MALAYSIA

MOHE CeLT UNEVU Network

POLITEKNIK MALAYSIA

Empowering a TVET Generation

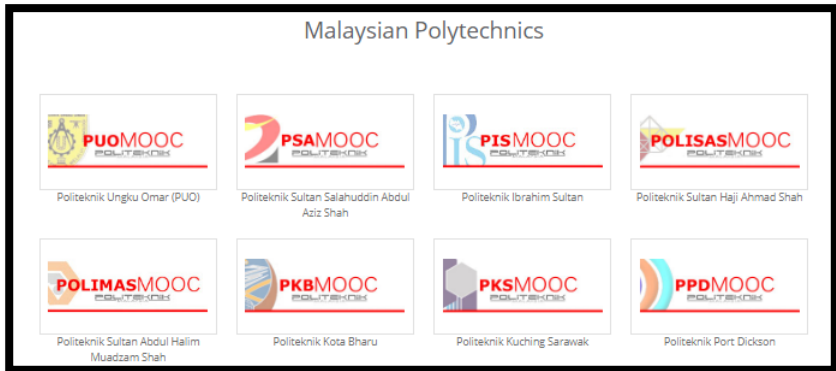
Welcome to the POLITEKNIK MALAYSIA MOOC page. Politeknik Malaysia (Malaysian Polytechnics) is a Technical and Vocational Education and Training (TVET) organization located in Malaysia. To date there are thirty four (34) Polytechnic institutes located throughout the country. The courses listed here are either part of our curriculum requirements or as a short course. Please do join these courses and we do hope that you enjoy learning them with us. CeLT is the Center for eLearning & Teaching located in Putrajaya. It manages all Digital Learning initiatives developed for Politeknik Malaysia.

Explore over 5 courses, learn with 110,860 students

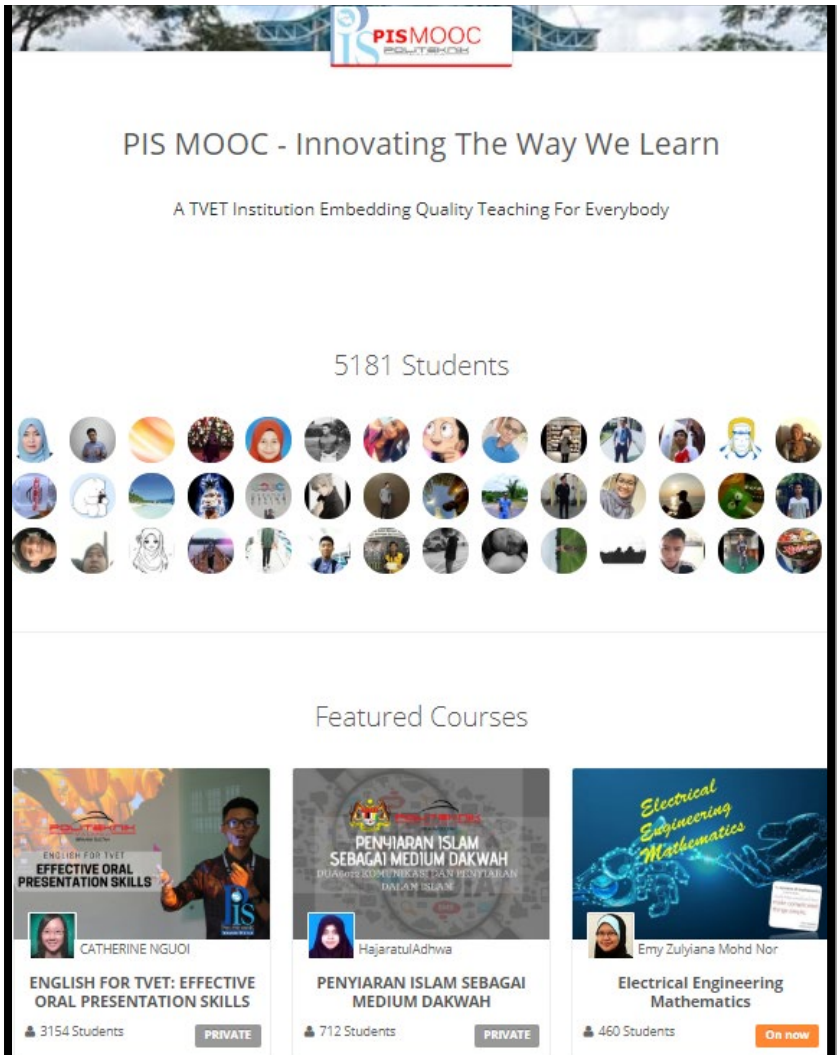
Course Title	Number of Students
English For TVET : Product Description	56919 Students
English For TVET : Products and Services	27994 Students
English For TVET : Processes and Procedures	26241 Students
The TVET Generation	106 Students

[View more courses](#)

Rajah 1.2.1: Paparan Portal MOOC Politeknik



Rajah 1.2.2: Paparan Senarai Portal Institusi MOOC Politeknik




PIS MOOC
POLYTECHNIC

PIS MOOC - Innovating The Way We Learn

A TVET Institution Embedding Quality Teaching For Everybody

5181 Students

Featured Courses




ENGLISH FOR TVET: EFFECTIVE ORAL PRESENTATION SKILLS

CATHERINE NGUOI

ENGLISH FOR TVET: EFFECTIVE ORAL PRESENTATION SKILLS

3154 Students PRIVATE

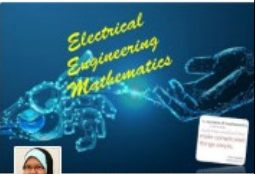


PENYIARAN ISLAM SEBAGAI MEDIUM DAKWAH

HajaratulAdhwa

PENYIARAN ISLAM SEBAGAI MEDIUM DAKWAH

712 Students PRIVATE



Electrical Engineering Mathematics

Emy Zulyiana Mohd Nor

Electrical Engineering Mathematics

460 Students **On now**

Rajah 1.2.3: Contoh Paparan Portal Institusi MOOC Politeknik

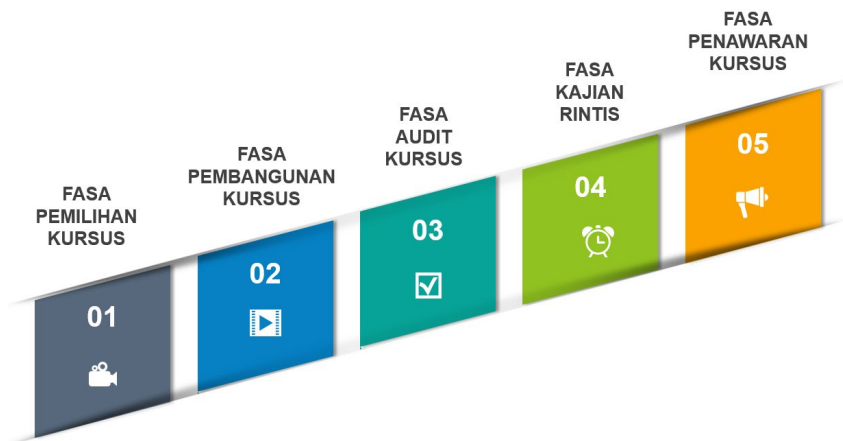
2

AMALAN PEMBANGUNAN MOOC

- 2.1 Fasa Pemilihan Kursus**
- 2.2 Fasa Pembangunan Kursus**
- 2.3 Fasa Audit Kursus**
- 2.4 Fasa Kajian Rintis**
- 2.5 Fasa Penawaran**

2. AMALAN PEMBANGUNAN MOOC

Pembangunan MOOC memerlukan perancangan yang teliti dari sudut kandungan, penilaian, rekabentuk dan aspek – aspek lain yang berkaitan bagi memastikan pelaksanaannya dapat mencapai objektif yang ditetapkan. Pembangunan MOOC melibatkan beberapa fasa seperti dalam Rajah 2.1.



Rajah 2.1: Fasa Pembangunan MOOC

2.1.0 Fasa Pemilihan Kursus

Pemilihan kursus perlu dilaksanakan dengan teliti supaya MOOC yang dihasilkan menepati kehendak kurikulum dan dapat digunakan dalam penyampaian pembelajaran dan pengajaran politeknik dan kolej komuniti malaysia.

MOOC perlu dibangunkan meliputi keseluruhan tajuk silibus kursus merujuk kepada dokumen kurikulum semasa. Secara amnya, kursus yang dipilih terdiri daripada kursus berasaskan teori atau mempunyai campuran teori dan praktikal/tutorial. Bagi kursus yang mempunyai elemen praktikal sepenuhnya, ianya tidak disarankan untuk dipilih sebagai kursus MOOC.

2.1.1. Kursus Atas Talian Sepenuhnya (*Fully Online*)

Namun begitu, terdapat beberapa perincian bagi membolehkan sesuatu kursus dipilih sebagai kursus MOOC dan ditawarkan sebagai kursus MOOC secara atas talian sepenuhnya (*fully online*). Kursus-kursus tersebut perlu memenuhi syarat-syarat berikut:

1. Kursus yang melibatkan teori sahaja atau campuran teori dan tutorial, atau;

2. Kursus yang mempunyai campuran teori dan praktikal perlu dipastikan bahawa kursus tersebut boleh dijadikan kursus pembelajaran teradun (rujuk kepada *Blended Learning Distribution Table* (BLDT)) seperti dalam Rajah 2.1.1.1. Namun, perlu dipastikan juga elemen praktikal kursus tersebut tidak memerlukan peralatan/bahan daripada makmal/bengkel, atau;
3. Kursus yang mempunyai elemen praktikal sepenuhnya tetapi berasaskan perisian yang boleh dimiliki oleh semua orang tanpa melibatkan kos yang tinggi.

POLYTECHNIC EDUCATION DEPARTMENT		BLENDED LEARNING DISTRIBUTION TABLE		
DIPLOMA: DVFS				
DV1 1012: ART HISTORY		L30:P0		
Lecture Hours :	30	1	X Theory Based Only 1	
Practical :	0	0		
Tutorial Hours :	0	0	Practical Based	
Credits :	2		Mixed Mode	
No of Topics(T):	5			
Items	Norm(hrs)	Required	HRS	Notes
OL Theory (LO/VIDEOS)	1	6	6	Online Lecture
eCollaborative clrm(MOOC)	2	4	8	Online Collab
Collaborative clrm	2	7	14	F2F Collab
e-Notes	1	2	2	Read Online
eFACILITATE	2	6	12	Guide for Online (L)
Total THEORY HRS =		30	30	Hrs
Total BLENDED LEARNING hours designed =		30	30	Hrs
Percentage of Dependent Learning (Theory) hours addressed =		100		%
TIME TABLE CALCULATION				
Lecturer's Timetable (eFAC + e/CC+Prac/Tut) =		2	Hrs/W	
Students Timetable (Online: LO + CC + eN) + (F2F = Tutorial) =		0	Hrs/W	
Students Timetable (Online: LO + CC + eN) + (F2F = Practical) =		0	Hrs/W	
Actual F2F on Students and Lecturer's Timetable (w Tutorial) =		0	Hrs/W	
Actual F2F on Students and Lecturer's Timetable (w Practical) =		0	Hrs/W	
Actual F2F on Students and Lecturer's Timetable (if Theory Only) =		1	Hrs/W	
Blended Percentage		53	%	
LEGEND:		BLENDED		
F2F: FACE TO FACE		15 ONLINE ITEMS		
CC: COLLABORATIVE CLASSROOM		CIDOS APPROVED		
Disediakan oleh:		Disahkan oleh:		
Pensyarah Kurus		Ketua Program / Ketua Jabatan / TPA		

Rajah 2.1.1.1: *Blended Learning Distribution Table (BLDT)*

2.1.2. Kursus Pembelajaran Teradun (*Blended Learning*)

Namun, bagi kursus yang akan ditawarkan sebagai kursus secara pembelajaran teradun, ianya mestilah terdiri daripada kursus yang mempunyai campuran teori dan praktikal dan perlu dipastikan bahawa kursus tersebut boleh dijadikan kursus pembelajaran

teradun (rujuk kepada *Blended Learning Distribution Table* (BLDT) dalam Rajah 2.1.1.1 di atas).

2.1.3. Kursus Pendek (*Short Course*)

Manakala bagi penawaran kursus pendek, ianya merupakan satu kursus MOOC yang dibangunkan tanpa merujuk kepada silibus kurikulum tetapi menekankan kepada keperluan pengetahuan semasa yang diperlukan sebagai nilai tambah kepada pelajar sama ada pelajar politeknik dan kolej komuniti atau pelajar luar.

2.1.4. Bahasa Penyampaian

Bahasa penyampaian bagi kursus MOOC perlu merujuk kepada silibus kurikulum. Namun, Bahasa Inggeris sangat digalakkan untuk dijadikan sebagai bahasa penyampaian MOOC dalam mencapai objektif pembangunan MOOC iaitu meluaskan akses pendidikan kepada semua lapisan masyarakat sama ada di peringkat kebangsaan mahupun antarabangsa.

Bagi memastikan penggunaan bahasa yang betul, satu Sijil Pengesahan Bahasa perlu dilengkapkan oleh pembangun kursus MOOC. Sijil Pengesahan Bahasa ini perlu dilengkapkan oleh Ketua Unit Bahasa Inggeris. Bagi politeknik dan kolej komuniti yang tidak

mempunyai Ketua Unit Bahasa Inggeris, pensyarah Bahasa Inggeris juga boleh melengkapkan sijil pengesahan tersebut.

Sebelum melengkapkan Sijil Pengesahan Bahasa, Ketua Unit atau pensyarah tersebut perlu membuat semakan bahasa bagi semua kandungan dan aktiviti penilaian bagi kursus MOOC tersebut.



Rajah 2.1.4.1: Contoh Sijil Pengesahan Bahasa

2.1.5. Fasa Pembangunan Kursus

Setelah menentukan kursus MOOC, fasa seterusnya adalah Fasa Kedua iaitu Fasa Pembangunan Kandungan MOOC. Fasa kedua ini

merupakan fasa yang memerlukan kreativiti bagi merekabentuk pembelajaran atas talian yang semestinya berbeza kaedahnya dengan pembelajaran secara bersemuka. Walaubagaimanapun, pencapaian kepada Hasil Pembelajaran Kursus (HPK) perlu diutamakan. Dalam fasa ini beberapa peringkat pembangunan perlu dilaksanakan seperti Rajah 2.2.1.



Rajah 2.2.1: Peringkat Pembangunan Kursus

2.1.6. Penyediaan Kerangka Kursus MOOC

Sebelum pembangunan MOOC dimulakan, penyediaan rangka kursus perlu dibuat bagi memastikan semua kandungan kursus dan aktiviti pembelajaran dapat dirangkumkan dalam kursus MOOC tersebut

serta seterusnya mencapai HPK. Contoh kerangka kursus adalah seperti Rajah 2.2.1.1.

KERANGKA MOOC: <i>THE TVET GENERATION</i>				
HASIL PEMBELAJARAN KURSUS	TOPIK / MODUL	SUBTOPIK / PAGES	BAHAN PEMBELAJARAN DAN PENGAJARAN (PdP)	AKTIVITI PEMBELAJARAN DAN PENGAJARAN (PdP)
Distinguish types and forms of two major industrial sectors.	Module 1: Understanding Industry	1.1 From Hunters and Gatherers	1.VIDEO History of Industry: Hunters vs. Farmers 2.VIDEO First Industrial Revolution 3.VIDEO Third Revolution Explained 4. VIDEO The Fourth Industrial Revolution 5. VIDEO Singapore Ind. 4.0	1. ACTIVITY Reflection: Discuss what you think about the industrial revolution. 2. ACTIVITY Match the technology used against the phases of revolution.

Rajah 2.2.1.1: Contoh Kerangka Kursus

2.1.7. Penyediaan Bahan Kandungan

Kursus yang dihasilkan tidak akan lengkap tanpa bahan kandungan yang bersesuaian bagi membolehkan pencapaian HPK. Bahan kandungan boleh dibangunkan sendiri oleh pensyarah ataupun menggunakan bahan kandungan sedia ada yang telah dibangunkan dan dikongsi oleh orang lain. Kebanyakan bahan kandungan adalah dalam bentuk teks, video, podcast, imej, web 2.0 dan lain-lain. Kebanyakan bahan kandungan yang digunakan di dalam kursus

terdiri daripada pelbagai bentuk bagi memastikan kandungan kursus dapat disampaikan dengan cara yang lebih berkesan.

VIDEO INPUT 3: Architecture Student



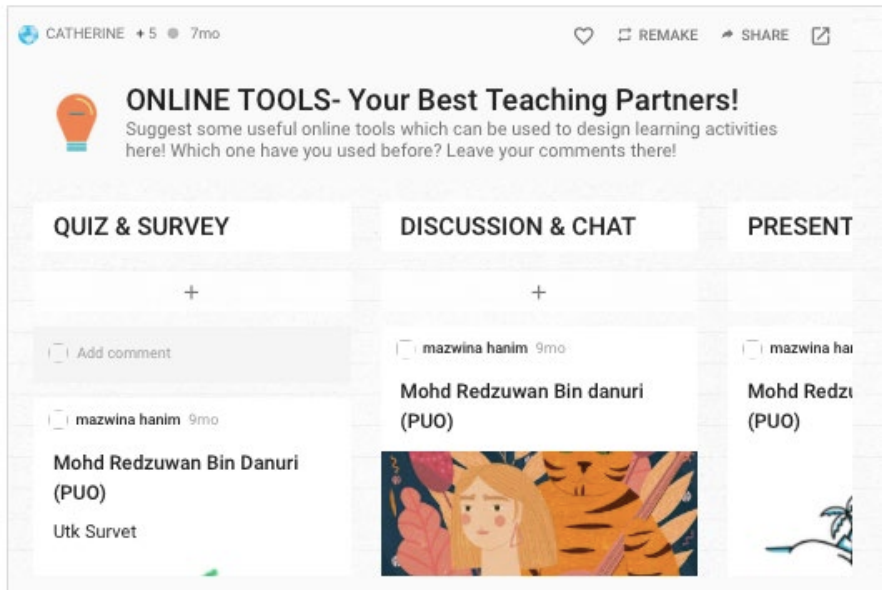
VIDEO INPUT 4: Culinary Student



Rajah 2.2.2.1: Contoh Bahan Kandungan Berbentuk Video



Rajah 2.2.2.2: Contoh Bahan Kandungan Berbentuk Imej



Rajah 2.2.2.3: Contoh Bahan Kandungan Berbentuk Web 2.0

2.1.8. Reka bentuk Aktiviti Pembelajaran

Reka bentuk aktiviti pembelajaran menekankan keperluan pencapaian HPK. Aktiviti pembelajaran ini boleh dilaksanakan dalam pelbagai bentuk bagi memastikan ianya dapat membantu menilai pemahaman pelajar berkaitan kandungan kursus, meningkatkan minat pelajar dan menggalakkan kreativiti di kalangan mereka. Ternyata MOOC amat menekankan pembelajaran berpusatkan

pelajar yang memberi ruang kepada reka bentuk aktiviti pembelajaran yang melibatkan penglibatan aktif pelajar melalui ruangan forum dan lain-lain. Selain itu, aktiviti yang direka bentuk perlulah menggalakkan interaksi sesama pelajar.


Great news!

Along with learning instructional design in this course, **you're also going to learn to become a high level tennis player!**

All you need to do is watch a series of videos and do the corresponding quizzes. The first video and quiz is featured below.

The videos and quizzes will be on: the rules of tennis; how to grip a tennis racket; how to hit a serve like Serena Williams; how to play a basic forehand; how to hit a basic backhand.

After you have completed all of the videos and quizzes, you will then be able to play tennis like a professional (watch out Djokovic and Serena!).




[\[image source\]](#)

Please note:

You would need to get 80% or higher on all of the quizzes before you can say you're a professional level tennis player.

If you get below 80% you can say you're a very good tennis player (which is still quite nice to tell people at dinner parties).



S

Quiz 1 - How to play a basic forehand

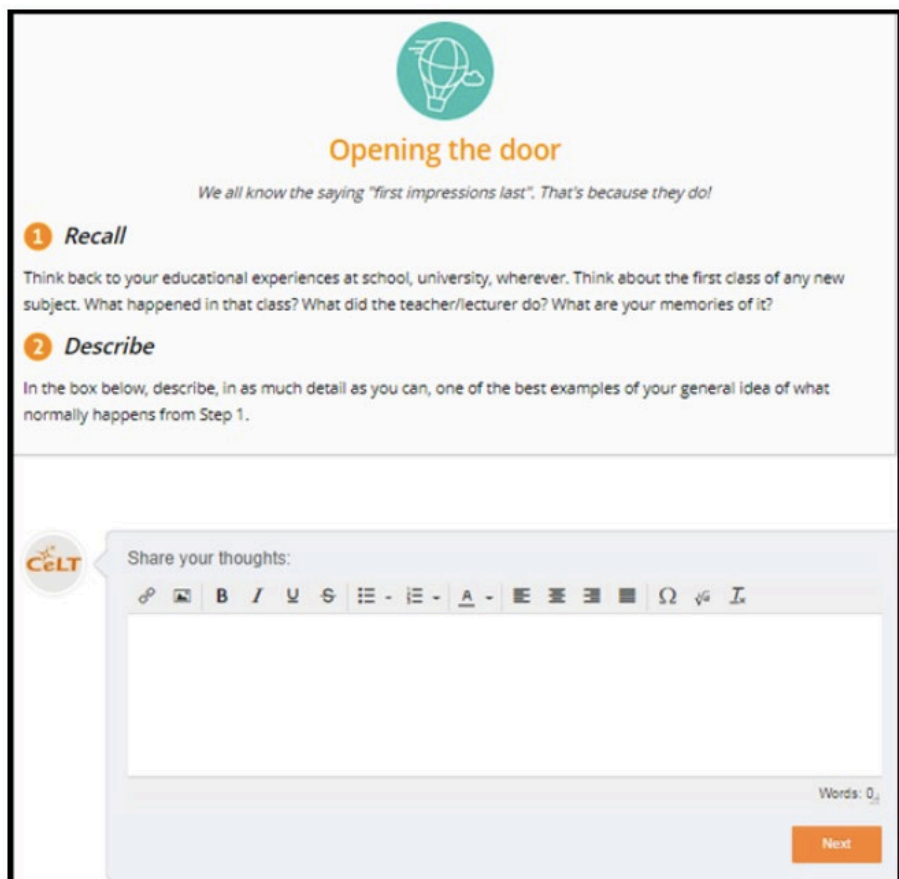
Question 1: What feet position should you have when you set up for a shot?

- feet together
- feet shoulder-width apart
- feet one in front of the other

Question 2: As soon as the ball leaves your opponent's racket, you should start turning:

- your hips
- your head
- your shoulders

Rajah 2.2.3.1: Contoh Aktiviti Pembelajaran Berbentuk Objektif



The screenshot shows a digital learning interface. At the top center is a teal circular icon containing a white hot air balloon. Below the icon is the title "Opening the door" in orange text. Underneath the title is a quote: "We all know the saying 'first impressions last'. That's because they do!".

There are two numbered steps:

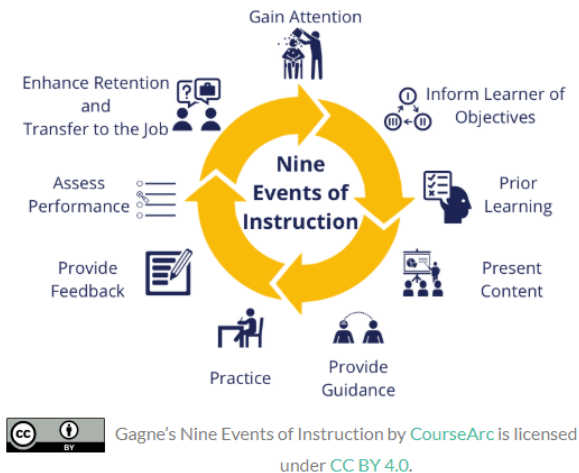
- 1 Recall**
Think back to your educational experiences at school, university, wherever. Think about the first class of any new subject. What happened in that class? What did the teacher/lecturer do? What are your memories of it?
- 2 Describe**
In the box below, describe, in as much detail as you can, one of the best examples of your general idea of what normally happens from Step 1.

Below the text is a text input area with a light blue border. On the left side of this area is a circular logo with the text "CeLT". To the right of the logo is the text "Share your thoughts:". Below this text is a rich text editor toolbar with icons for link, image, bold, italic, underline, strikethrough, list, indent, text color, background color, text background color, text background color, link, unlink, and source. Below the toolbar is a large white text input box. In the bottom right corner of the input area, it says "Words: 0/1". At the very bottom right of the interface is an orange button labeled "Next".

Rajah 2.2.3.2: Contoh Aktiviti Pembelajaran Berbentuk Subjektif (Refleksi)

2.1.9. Reka bentuk Instruksional

Reka bentuk instruksi adalah berasaskan kepada kandungan dan aktiviti pembelajaran bagi memenuhi keperluan HPK dan digabungkan dengan model reka bentuk pengajaran instruksi *Gagne* (*Gagne 9 Events of Instruction*). Setiap topik memerlukan bahan kandungan dan aktiviti pembelajaran yang pelbagai bergantung kepada kesesuaian dan kreativiti masing-masing.



Rajah 2.2.4.1: *Gagne (Gagne 9 Events of Instruction)*

2.2.Audit

Setelah selesai fasa pembangunan kursus, seterusnya proses audit perlu dilaksanakan. Audit yang dilaksanakan adalah dengan menjalankan penilaian kepada kandungan dan aktiviti pembelajaran kursus bagi menambah nilai dan memastikan kursus tersebut adalah berkualiti dan telah sedia untuk ditawarkan.

Pelaksanaan audit bagi kursus adalah merujuk kepada rubrik penilaian yang telah ditetapkan yang merangkumi beberapa item penilaian seperti Rajah 2.2.4.1.



Rajah 2.3.1: Item Penilaian Audit

Seterusnya rajah di bawah merupakan perincian kriteria penilaian audit bagi setiap item.

COURSE LISTINGS PAGE	
Course thumbnail	<ul style="list-style-type: none">- Inviting image- Relevant to course title

Rajah 2.3.2: Kriteria Penilaian Item *Course Listing Page*

PROMOTIONAL PAGE	
Course banner	Includes course title and MOOC official institution logo
Promotional video	<ul style="list-style-type: none"> - Self-produced video. - Approx. 3 mins - Relevant to the topics in the course - Contains information on how the course will be useful for those interested
Course synopsis	<p>Contains general information of the course such as:</p> <ul style="list-style-type: none"> - target audience's learning level, job level, key competencies - estimated time of completion (in hourly format) - how the course will be useful for those interested - <u>information</u> on certification upon completion.
Course title	<ul style="list-style-type: none"> - Inviting title, - Aligned to course objective, - Gives an overview of what the course is about e.g. English for Self-Expression, Introduction to Cyber Security - Sometimes also include level of targeted learners like beginners or advanced e.g. Digital Media Design for Non-Designers
Course objectives	Broad statements that describe the results of learning which focus on specified competencies
Learning outcomes	<p>Specific statements that describe the measurable objective(s) that learners will attain, using Bloom's Taxonomy and the SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Timely) goal model.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Use active verbs such as <i>describe, identify, analyse</i> - Avoid using words like <i>know</i> and <i>understand</i> - Start with lower level of learning and move towards a deeper level - Visible throughout the course
Content outline	<ul style="list-style-type: none"> - Flow of topics which logically reflects the learning outcomes - Arranged in a logical and meaningful sequence

Rajah 2.3.3: Kriteria Penilaian Item *Promotional Page*

HOMEPAGE	
Welcoming message for learners	<ul style="list-style-type: none"> - Message sounds inviting and has a welcoming tone - Attract learners' attention using relevant examples, analogies, anecdotes, quotations, comics, etc. - Recall learners' prior knowledge - Explain learners' and instructors' role
Introduction activity (to encourage learners to introduce themselves to the instructor and to one another in order to begin building a 'community of learners')	<p>The activity should enable learners to establish relationship with other learners and the instructor. It should be:</p> <ul style="list-style-type: none"> - simple enough so as not to demotivate learners at the start of the course - allow learners to share something about them – experience, opinion, prior knowledge of the topic, - gauge their motivation for joining the course / wanting to learn the topics in the course

Rajah 2.3.4: Kriteria Penilaian Item *HomePage*

GETTING STARTED / BEFORE YOU START / PRE-COURSE KICK OFF	
Course orientation / Guide for learners	<p>Contains information / activity that learners need to know / do before starting the course. For example:</p> <ul style="list-style-type: none"> - how to fill-up their <u>OpenLearning</u> profile - how to navigate / access useful features on the platform. For example, chat, progress page - where to access and download <u>OpenLearning</u> app - information on copyright, disclaimer or view on plagiarism (if necessary)
Meet the facilitators	<p>Contains brief profile of the facilitators that will be facilitating the course</p>

Rajah 2.3.5: Kriteria Penilaian Item *Getting Started*

CONTENT		
	Introduction	<ul style="list-style-type: none"> - Appears at the start of every topic - Not too lengthy - Relevant to the body of content that follows
	Detailed content	<ul style="list-style-type: none"> - Detailed explanation / elaboration / steps / calculations / solutions to explain concepts, where relevant - Arranged in a logical and meaningful sequence - Original (non-plagiarised), accurate, relevant and up-to-date - Adequate coverage of content on each page - Scope of content is specific to the learning objectives (not long-winded) - Cover what would be assessed in activities / final activity / major tasks
	Visual aids	Relevant graphics / diagrams / pictures where applicable including its original source
	Learning activities <i>(3 – 7 activities: Combination of learning activities and reflective activities)</i>	<p>Relevant and engaging activities for each module. Activities should be:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aligned to the particular module's learning objectives - application oriented - develop the skills/knowledge needed to complete the final activity / major task - activities are contextual, engaging and student-centred; - require learners to respond to each other and build on one another's thoughts - allow learner to be creative in their choice and implementation of the activity <p>In an online learning environment, it is important for course creators to give specific and clear instructions in order for learners to complete the activities. Instructions should:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inform the learners of the purpose of the activity - inform learners of the skills they will gain at the end of this activity - ensure that learners clearly understood the criteria they will be evaluated - ensure that learners are aware of the materials/product that they need to produce (if applicable) - contain encouraging remarks like "good luck", "have fun" etc.

Reflective Activities (3 – 7 activities: <i>Combination of learning activities and reflective activities</i>)	Activities that enable the learners to analyse, reconsider and question their learning experiences e.g. through group discussions, journal writing, portfolios, book or article review. Reflective activities usually: <ul style="list-style-type: none"> - ask for a synthesis of the learning experience - provide questions that direct the reflection towards understanding of concepts, creative ways to reflect on the lessons and deep reflection on what learners have learnt - open-ended, insightful and non-threatening to the learners - completed over several days or weeks in the course
Content Videos	- Minimum 3 self-produced content videos - Minimum 3 existing videos from open sources - Approx. 3 minutes
<u>eNotes</u>	- Embedded slide for <u>eNotes</u> - <u>eNotes</u> can be in a form of pdf, power point or etc. - <u>eNotes</u> can be 1 page or more. - <u>eNotes</u> cannot be a website page. - 5 - 7 Relevant <u>enotes</u>

Rajah 2.3.6: Kriteria Penilaian Item *Content*

FINAL ACTIVITY	
Final activity / major tasks / core activities	Inform learners of the final activity / major tasks they will be required to complete as part of the course completion. It should be: <ul style="list-style-type: none"> - aligned to course outcomes - consist of more than just questions and answers - apply all knowledge and skills gained from the previous activities learners did in the course - allow learners to learn from the experience of completing this activity - application oriented (focusing on learning by doing) - enable learners to produce a synthesized response or end product

Rajah 2.3.7: Kriteria Penilaian Item *Final Activity*

OVERALL COURSE DESIGN	
Language	<ul style="list-style-type: none"> - accuracy and <u>appropriacy</u> - written in simple language - written in conversational style (use "I", "We", "You")
Feedback Page	<ul style="list-style-type: none"> - <u>enable learner</u> to provide helpful feedback to the instructor for future course development.
Creativity	<ul style="list-style-type: none"> - <u>using relavant</u> and attractive visuals. - Able to grab attention and create interest. - Arrangement of content as a whole.

Rajah 2.3.8: Kriteria Penilaian *Overall Course design*

2.3.Kajian Rintis

Kursus yang telah melalui fasa audit akan dibuka secara atas talian kepada sebilangan responden bagi melaksanakan kajian rintis. Kajian ini dilaksanakan bagi mengenalpasti kelemahan yang ada pada kandungan, aktiviti pembelajaran dan juga tempoh masa pelaksanaan kursus ini.

Soal selidik akan disediakan bagi mengumpul maklumbalas berkaitan kajian rintis ini. Kelemahan yang dikenalpasti di peringkat ini perlu ditambahbaik bagi memastikan penawaran kursus ini dapat dilaksanakan dengan lancar dan menepati objektif yang ditetapkan.

2.4. Penawaran

Proses terakhir dalam pembangunan kursus adalah penawaran. Secara lazimnya, untuk menentukan tempoh penawaran bagi sesuatu kursus, jam pembelajaran pelajar (*Student Learning Time-SLT*) ialah 40 *notional learning hours* bersamaan 1 jam kredit. Secara purata, MOOC yang mempunyai 1-3 jam kredit ditawarkan antara 5 - 14 minggu.

Penawaran kursus kebiasaannya berlaku dalam dua (2) cara seperti berikut:

1) Dalam sesi

Bagi penawaran kursus secara Dalam Sesi, tarikh mula dan tarikh akhir bagi kursus tersebut telah ditetapkan dan dinyatakan. Pelajar perlu terlibat dalam proses pembelajaran mengikut tarikh yang telah ditetapkan.

2) Kadar sendiri

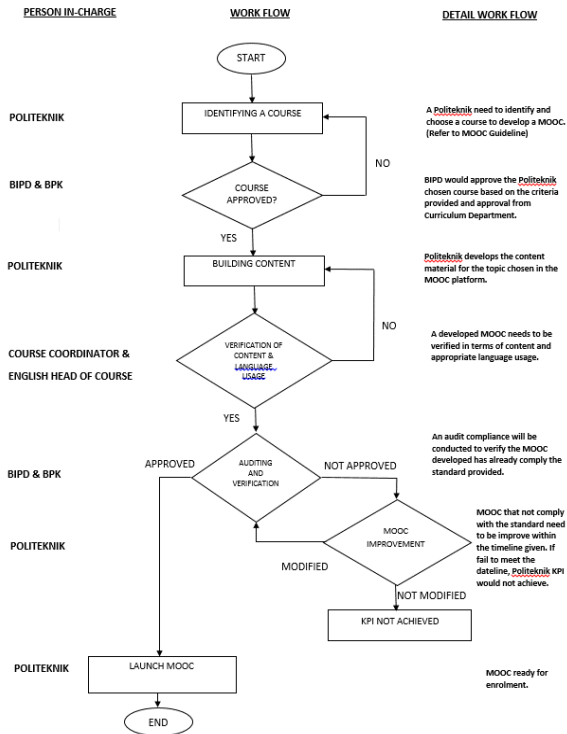
Bagi penawaran kursus secara kadar sendiri, pelaksanaan kursus ini adalah secara fleksible iaitu pelajar boleh mencapai kandungan dan melengkapkan aktiviti kursus tersebut bila-bila masa sahaja dalam tempoh penawaran kursus.

3

CARTA ALIR PEMBANGUNAN MOOC

3. CARTA ALIR PEMBANGUNAN MOOC

Pembangunan kursus perlu melalui aliran proses-proses tertentu seperti Rajah x bagi memastikan kursus yang ditawarkan menepati keperluan dan kualiti yang telah ditetapkan. Namun begitu, aliran tersebut boleh diubah suai mengikut keperluan pembangunan kursus masing-masing.



Rajah 3.1: Carta Alir Pembangunan MOOC

**BAHAGIAN B:
TATACARA PEMBANGUNAN MOOC**

TOPIK 1

ASAS PEMBANGUNAN PLATFORM MOOC *OPENLEARNING.COM*

SUB TOPIK:

- 1.1 Mencipta URL Kursus**
- 1.2 Fungsi “*Roles and Permissions*”**
- 1.3 Kursus Persendirian atau Berbayar**
- 1.4 Memahami Kelas**
- 1.5 Menetapkan Tarikh Pelaksanaan**
- 1.6 Menerbitkan Sijil**

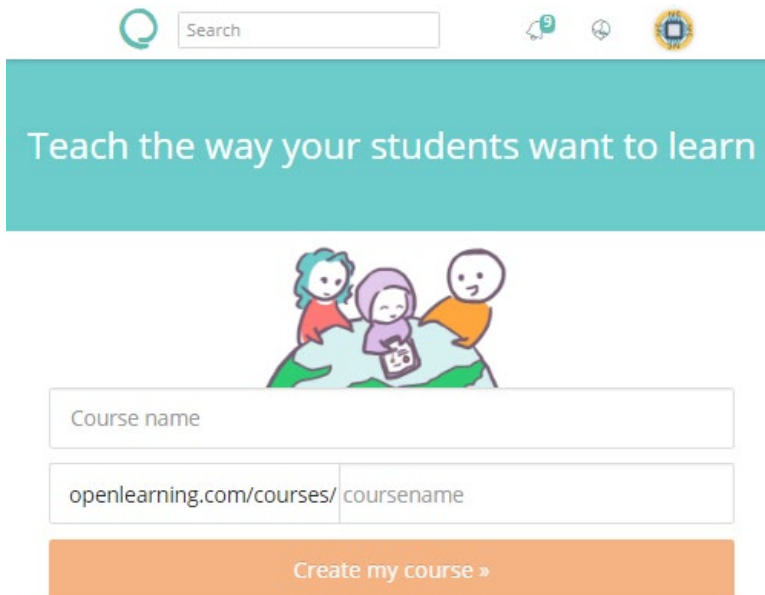
1.1 Mencipta URL Kursus Anda

Adakah anda sudah bersedia untuk membangunkan platform MOOC kursus anda? Jom!

1.1.0 Daftar Platform Kursus

Langkah 1: Pergi ke halaman **Create a Course**

(<https://www.openlearning.com/courses/create/>)



Search

Teach the way your students want to learn

Course name

openlearning.com/courses/coursename

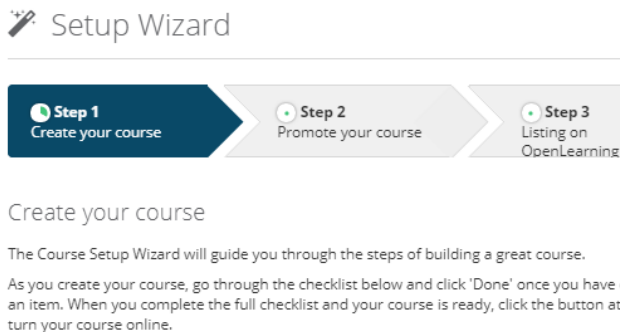
Create my course »

Langkah 2: Taipkan nama kursus (**Course name**) pilihan anda dan ketik **Create my course**. Anda sudah sedia untuk membangunkan platform MOOC di *OpenLearning*.

NOTA PENTING: URL kursus tidak boleh diubah sekali dibuat.

1.1.1 *Setup Wizard*

Setelah berjaya mencipta URL kursus, anda akan diarahkan ke halaman *Setup Wizard* yang tersedia di dalam kursus anda.



Setup Wizard akan membimbing anda secara langkah demi langkah untuk membangunkan platform kursus. Setiap kali anda selesai membangunkan sesebuah modul, pergi ke **Setup**

Wizard dan klik **Done** di sebelah setiap item yang anda selesaikan.

Course Setup Checklist

Appearance	More Info	Status
Upload a banner image for the course	The banner image displays the course title. It's best to use an image that relates to the course topic.	<input checked="" type="checkbox"/> Done
Upload a course thumbnail image	This will be displayed when your course is listed publicly.	<input checked="" type="checkbox"/> Done
Choose a background colour and a theme colour	Ideally, this will align with your brand colours if applicable.	<input checked="" type="checkbox"/> Done

1.1.2 Course Quality Review Criteria

Setup Wizard juga mendorong anda untuk meneroka **Course Quality Review Criteria** dan bagaimana proses semakan kursus dilakukan oleh pihak *Open Learning*. Panduan dan tips yang dipandu oleh dokumen **Course Quality Review Criteria** merupakan amalan terbaik dalam menyediakan rekabentuk platform kursus dan seterusnya memudahkan proses semakan

platform anda untuk disenaraikan di **Marketplace Course** (*Open Learning*).


Explore over 881 courses from around the world




UNIMY
UNIMY Infinity

Understanding Human Cognition in Designing Interfaces

Delve into the mind of a user to find out how to design good interfaces for your website, app or blog.





WRITING WITH IMPACT

 Angela Mollard

Writing with IMPACT

Learn to write clearly, concisely, and with influence. And remember, every word you write must earn its place.

 On now

 199AUD to enrol



 Elizabeth Angstmann

UNSW
UNSW Sydney

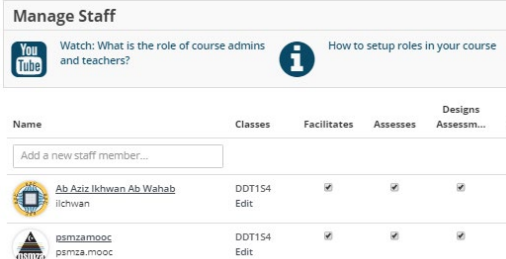




UNIMY
UNIMY Infinity

1.2 Fungsi “Roles and Permissions”

Setelah berjaya mencipta URL platform kursus, anda mungkin ingin menetapkan peranan individu yang akan terlibat dalam kursus ini. Sekiranya anda masih belum mengenalpasti peranan individu yang terlibat, anda boleh menetakannya kemudian.

Pembangun platform boleh menetapkan peranan individu sama ada mereka adalah pentadbir kursus (*admins*), fasilitator (*facilitator*), pereka soalan penilaian (*assessment designers*), penilai (*assessors*) atau pelajar (*student*).



Name	Classes	Facilitates	Assesses	Designs Assessment...	R
Add a new staff member...					
 Ab Aziz Ikhwan Ab Wahab ilchwan	DDT154 Edit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
 @smamooq psmza.mooc	DDT154 Edit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	





Seorang pentadbir kursus (**Course admin**) adalah individu yang terlibat dalam merancang, membina dan mengemaskini kursus. Seorang pentadbir kursus mempunyai kuasa penuh untuk mengakses platform kursus dan mengemaskini semua *tab menu* (**Course Setup, Administer Students, Assessment**).

Seorang fasilitator (**Facilitator**) adalah individu yang bertindak sebagai pemudahcara bagi sesebuah kursus apabila sedang aktif (*live*) dan boleh dirujuk oleh pelajar. Peranan utama fasilitator adalah untuk melibatkan diri dan berinteraksi dengan pelajar. Fasilitator tidak boleh mengedit atau mengubah suai kandungan. Anda mungkin seorang pentadbir dan fasilitator, atau anda mungkin mempunyai orang yang berbeza yang menjalankan peranan ini. Fasilitator mempunyai akses kepada *tab Administer Students* sahaja. Seorang pelajar (**Student**) hanya boleh mengakses platform kursus yang aktif sahaja.



1.3.0 Bagaimana menambah Pentadbir Kursus?

Untuk menambahkan individu sebagai pentadbir kursus, anda harus pergi ke halaman **Course Setup > Advanced** dan taipkan nama pengguna *OpenLearning* mereka. Sekiranya kursus anda berada dalam sesebuah rangkaian institusi, anda perlu menambahnya (individu) kepada institusi sebelum menjadikannya sebagai pentadbir kursus.

Course Administrators

Administrator	Remove
 Ab Aziz Ikhwan Ab Wahab (ilchwan)	
 psmzamoooc (psmza.mooc)	

Add a new administrator...

-  [Roshazul Nizam Bin Mohd Sani](#) roshaizul
-  [Nizam Sani](#) roshaizulnizammohtsani


Pre-Enrolment Visibility Options

- Display the course promotional page to students who aren't yet enrolled in course.
- Ask students to select their university (Malaysia) and enter their student ID when they enrol.
- Allow students to comment on the information page before the course starts (comments are carried over to the course)


1.3.1 Bagaimana menambah Fasilitator?

Untuk menambah seseorang sebagai fasilitator, pergi ke **halaman *Course Setup > Roles*** dan taipkan nama pengguna *OpenLearning* mereka. Seterusnya tandakan peranan mereka sebagai fasilitator.



Manage Staff



Watch: What is the role of course admins and teachers?



How to setup roles in y

Name	Classes	Facilitates	Assesses
<input type="text" value="Add a new staff member..."/>			
 <p>Ab Aziz Ikhwani abazizikhwan</p>	DDT154 Edit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 <p>Ab Aziz Ikhwani Ab Wahab ilchwan</p>	DDT154 Edit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1.3 Kursus Persendirian atau Berbayar

Setiap pentadbir kursus boleh menentukan jenis capaian platform yang dibangunkan dan siapa yang boleh mengakses kepada platform tersebut:

- a) **Anyone** (Sesiapa sahaja dengan akaun OL boleh menyertai. Ia percuma).
- b) **Paid** (Hanya pengguna yang membuat bayaran boleh mendaftar).
- c) **Requires activation code** (Hanya pengguna yang mempunyai kod boleh menyertai).
- d) **Invite only** (Hanya pengguna yang dijemput sahaja boleh mendaftar).

Edit your class x

Class Name:

Who can enrol:

<input checked="" type="radio"/> Anyone	Anyone in the world can join your course for free.
<input type="radio"/> Requires Payment	Charge students a fee to enrol in the course. We deduct 15% from the fee for our services.
<input type="radio"/> Requires Activation Code	Only students with an activation code can enrol.
<input type="radio"/> Invite Only	Only students that you invite by email can enrol.
<input type="radio"/> No one (close this class)	

Are you from an organisation or have more than one course? Check out [Institutions](#).

Course material available: Always
 From Thu, 06 Sep 2018 11:00am [Change](#)

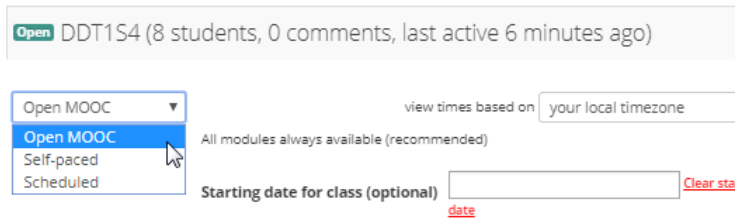
[Save changes](#)

Anda boleh mengemaskini tetapan ini dengan pergi ke **Course Setup > General**.

1.3.0 Menetapkan Cara Pelajar Mengakses ke Platform Kursus

- a) **Open MOOC** (Platform sentiasa aktif dan boleh diakses pada bila-bila masa sahaja)
- b) **Self-paced** (Membenarkan pelajar untuk pergi mengikut kadar mereka sendiri - setiap modul boleh diakses apabila modul sebelumnya selesai.)

- c) **Scheduled** (Selain daripada tarikh mula kursus, anda juga boleh memilih tarikh untuk setiap modul apabila ia tersedia. Atau, anda juga boleh memilih untuk membolehkan pelajar meneruskan dengan pantas pada tahap mereka sendiri - setiap modul boleh didapati apabila modul terdahulu selesai.)



The screenshot shows a course management interface. At the top, there is a button labeled "Open" followed by the text "DDT1S4 (8 students, 0 comments, last active 6 minutes ago)". Below this, there is a dropdown menu with the following options: "Open MOOC", "Open MOOC" (highlighted), "Self-paced", and "Scheduled". To the right of the dropdown menu, there is a text label "view times based on" followed by a text input field containing "your local timezone". Below the dropdown menu, there is a text label "Starting date for class (optional)" followed by a text input field and a red link labeled "Clear sta".

Anda boleh mengemaskini tetapan ini dengan pergi ke ***Administer students > Timeline.***

1.4 Memahami Kelas

Kelas adalah kohot pelajar yang menyempurnakan kursus secara bersama. Anda boleh mempunyai beberapa kelas yang berlangsung pada masa yang sama, atau berlangsung pada masa yang berlainan.

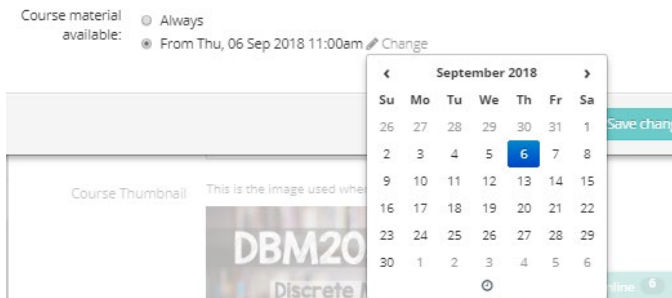
1.5 Menetapkan Tarikh Pelaksanaan

Menetapkan tarikh mula kursus bermakna pelajar tidak boleh mengakses kursus sehingga tarikh ini tiba. Anda juga boleh menetapkan tarikh pelepasan berperingkat untuk modul tertentu, atau melepaskannya bersama-sama.

TIPS: Aktifkan halaman promosi kursus anda selama beberapa minggu sebelum tarikh mula kursus sehingga anda mempunyai banyak waktu untuk mempromosikan kursus anda dan meningkatkan pendaftaran.

1.5.0 Menetapkan Tarikh Mula Kursus

Untuk menetapkan tarikh mula kursus, pergi ke **Course Setup>General> Change Class** dan kemaskini **Course material available date**.

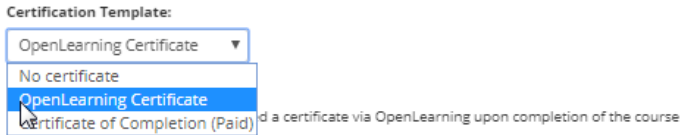


1.6 Menerbitkan Sijil

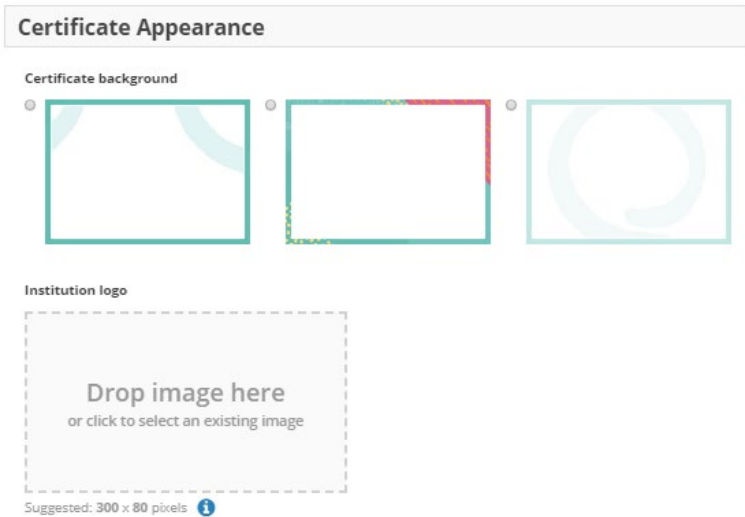
Sebagai pentadbir kursus, anda boleh membenarkan pelajar untuk menerima sijil tamat kursus (secara percuma atau berbayar) apabila selesai sahaja melaksanakan semua aktiviti dalam kursus.

Langkah 1: Pergi ke **Certification > Settings**.

Langkah 2: Tentukan sama ada anda ingin menyediakan sijil *OpenLearning* percuma (diberikan secara automatik pada kemajuan 100%), atau sijil berbayar.



Langkah 3: Pergi ke **Certification > Appearance** dan sediakan penampilan sijil anda.



TOPIK 2

REKA BENTUK ANTARAMUKA KURSUS DAN HALAMAN PROMOSI

SUB TOPIK:

- 2.0 Mereka bentuk Penampilan Kursus**
- 2.1 Memuat-naik Imej Promosi Kursus**
- 2.2 Membangunkan Halaman Promosi Kursus**

2.0 Mereka bentuk Penampilan Kursus

Berikut adalah panduan untuk menghasilkan reka bentuk penampilan kursus yang berkualiti:

- a) Menggunakan imej yang relevan dan menarik.
- b) Rekabentuk halaman secara visual yang menarik dan tersusun mengikut logik.
- c) Menggunakan bahasa, arahan dan penerangan sepanjang kursus dengan cara yang mesra, jelas dan boleh membina hubungan dengan pelajar.
- d) Bebas daripada kesalahan tatabahasa dan ejaan.

Anda boleh merekabentuk penampilan kursus yang menarik melalui penggunaan imej yang betul, cara bagaimana anda merancang dan menyusun halaman kursus, dan yang paling penting adalah cara anda memberi arahan dan penjelasan bagi setiap modul dalam kursus. Salah satu ciri penting yang perlu ada dalam perancangan halaman kursus adalah reka bentuk halaman mestilah mesra dan tidak terlalu formal, ceria dan sentiasa respon terhadap aktiviti pelajar.



Words, words, words

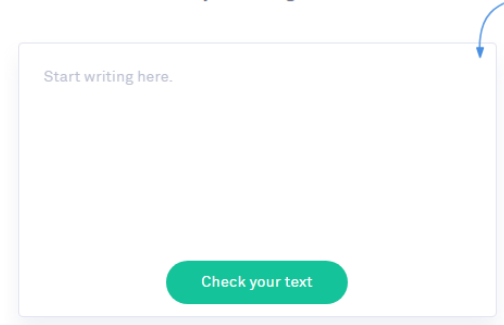
As you no doubt know, many theorists and academics have studied education and come up with hundreds (if not thousands) of words to describe certain concepts. This can often create a problem, in that different people have different ideas of what these words mean.

While I'll try to avoid using too much jargon in this course, it is good to have a 'glossary' of terms that we can refer to, to make sure we're all on the same page.

Untuk menjamin kualiti dan integriti kursus anda, pastikan tulisan anda bebas daripada kesilapan tatabahasa atau dicadangkan menggunakan kemudahan web *Grammarly* (<https://www.grammarly.com/grammar-check>) untuk mengimbas tulisan anda.

Grammar Check by Grammarly

Get a free grammar check and correct mistakes in your text with Grammarly's online grammar checker.



2.0.1 Penggunaan Imej

Penggunaan imej yang relevan dan menarik (termasuk animasi GIF) untuk berkomunikasi secara visual dengan pelajar merupakan alat yang berkuasa untuk menarik minat pelajar kekal di dalam kursus.

Imej boleh digunakan untuk:

- a) untuk menunjukkan atau menyokong konsep yang anda cuba jelaskan
- b) sebagai analogi, atau cara alternatif untuk menyampaikan idea

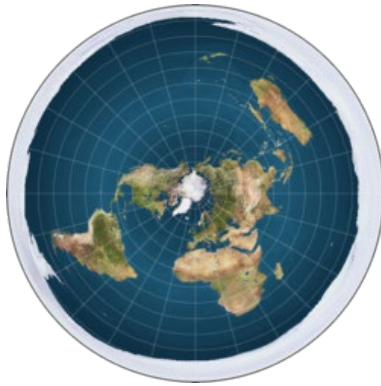
- c) untuk menyampaikan emosi untuk berhubung dengan pelajar
- d) sebagai bahan humor

Imej juga boleh digunakan sebagai sebahagian daripada aktiviti.

Sebagai contoh, untuk menunjukkan bagaimana anda boleh menggunakan imej pada halaman untuk meningkatkan pengalaman pelajar dan perasaan dalam kursus, bayangkan anda mengajar tentang bagaimana sejarah menganggap bahawa Bumi adalah rata.

Seiring dengan artikel, video, dan sumber-sumber lain, imej juga boleh dijadikan pilihan untuk diletakkan pada halaman anda:

1. Imej 1: Bumi rata



Menunjukkan atau menyokong konsep ini

2. Imej 2: Bumi adalah rata seperti meja ini



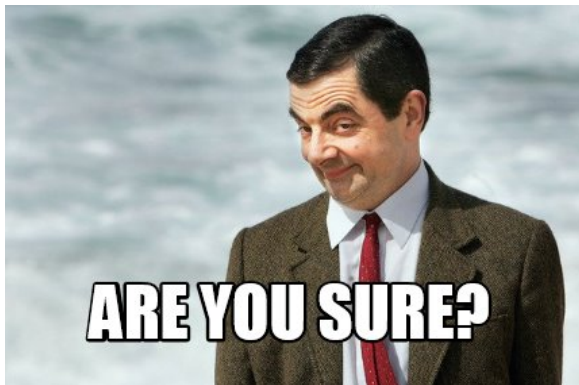
Konsep analogi bagi bumi adalah rata

3. Imej 3: “Tunggu, bukankah bumi itu bulat?”



Menyampaikan emosi untuk berhubung dengan pelajar

4. Imej 4: “Adakah kamu pasti?”



Sebagai *humor* (bahan jenaka)

2.0.2 Kredit kepada sumber

Dalam konteks pendidikan, imej digunakan secara bebas selagi tidak ada unsur komersial. Oleh itu, anda tidak harus mengenakan bayaran untuk sesebuah kursus. Amalkan menyatakan sumber imej yang digunakan sebagai tanda berterima kasih dan rasa tanggungjawab.

2.1 Memuat naik Imej Promosi Kursus

Berikut adalah panduan untuk merekabentuk halaman promosi kursus yang berkualiti:

- a) Mempunyai tajuk kursus yang relevan dan menarik perhatian
- b) Memiliki imej lakaran kursus yang relevan dan menarik
- c) Mempunyai video / imej promosi kursus yang berkaitan dan menarik

- d) Mempunyai imej sepanduk kursus (*course banner*) yang menarik dan berkaitan yang merangkumi tajuk kursus
- e) Mengandungi maklumat penting yang perlu diketahui oleh para pelajar untuk mendaftar

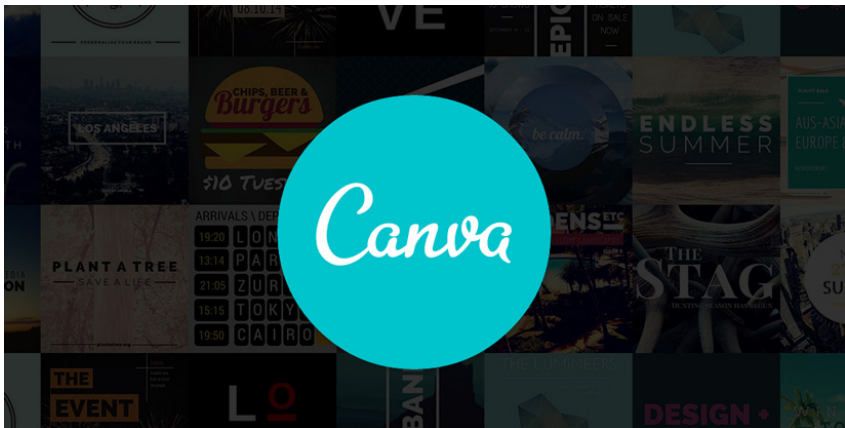
Walaupun URL kursus anda tidak boleh diubah, anda masih boleh mengemaskini tajuk kursus anda. Ciptalah nama kursus yang menarik, relevan dan tidak terlalu panjang.

Imej pengenalan kursus (iaitu sepanduk kursus, lakaran kursus, imej / video halaman promosi kursus) harus relevan dengan tajuk kursus dan menarik minat pelajar tentang kursus tersebut.

Sekiranya anda mempunyai warna rasmi jabatan sebagai jenama organisasi, gambaran kursus adalah ruang terbaik untuk mencerminkan penjenamaan jabatan anda.

Anda boleh menggunakan *web 2.0* seperti *Canva* (percuma) atau *Photoshop* (dibayar) untuk membuat imej kursus anda.

Untuk menghasilkan gambar yang menarik dan percuma, bolehlah menggunakan *web 2.0* seperti *Canva* (<http://www.canva.com>) sebagai alat penghasilan imej kursus anda.



Berikut adalah beberapa contoh imej yang didapati daripada platform Komunikasi Optik di Hujung Jari anda! yang boleh didapati daripada *OpenLearning.com*:

1. Thumbnail kursus (*Course thumbnail*).



**Komunikasi
OPTIK**
di Hujung Jari
Anda!

UKM
MOOC

 Norhana Arsad

**Komunikasi Optik di Hujung
Jari anda!**

 39 Students

29 Aug 2016

2. Halaman promosi kursus (*Promo page*).

Komunikasi Optik di Hujung Jari anda!

MOOC UKM Dr. Norhiana Arsad

Sekiranya anda telah memahami asas komunikasi, maka mudah bagi anda untuk lebih mendalami objektif bagi kursus saya

KOMUNIKASI OPTIK di Hujung Jari Anda!



 Start Date
29 Aug 2016

 Duration
Flexible

 Cost
Free

 Community
40 Students

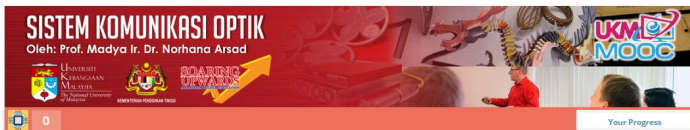
[JOIN NOW](#)



KURSUS ini dimulai dengan memperkenalkan teknologi gentian optik dan penggunaannya sebagai talian penghantaran isyarat komunikasi. Pemancar dan penerima diberikan berikutnya. Dari sini barulah komunikasi optik dilihat dalam bentuk sistem. Ia diperkenalkan dalam bentuk hubungan optik titik ke titik sehinggalah dalam bentuk rangkaian termasuklah teknologi WDM, rangkaian capaian FTTx. Komponen-komponen pasif dan aktif optik dan rangkaian turut didedahkan. Pendedahan kepada cara penggunaan peralatan pengukuran dan pencirian termasuk mesin splicer, penganalisis spektrum optik (OSA), OTDR, sumber-sumber khusus seperti laser DBR boleh tala (TLS) selain dari sumber-sumber dan meter-meter kuasa optik biasa. Pelajar juga berpeluang didedahkan kepada beberapa kerja pengukuran dan amali disebabkan terdapatnya pentas ujian (test-bed) FTTH, stesyen penterminalan gentian, fused fiber coupler machine dan lain-lain.

3. Sepanduk kursus (*Course banner*).

SISTEM KOMUNIKASI OPTIK
Oleh: Prof. Madya Ir. Dr. Norhiana Arsad



UKM MOOC

SABANG BANGSA

0


Your Progress


2.1.0 Bagaimana menukar penampilan platform kursus


Untuk menambah sepanduk kursus, warna tema dan imej latarbelakang:


Langkah 1: Pergi ke halaman *Course Setup > Appearance*.

Course Style & Design

 Watch: How do I change the appearance and style of my course?


 How to Effectively Communicate and Influence Through Colour
How to Create Course Images Your Students Can't Miss

Course Banner 



Show course name on banner

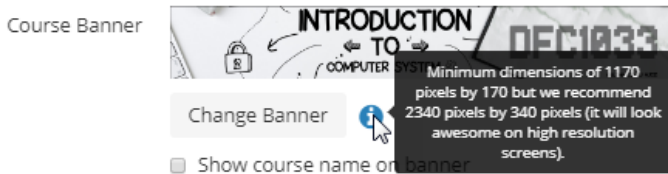
Background color

Background image 

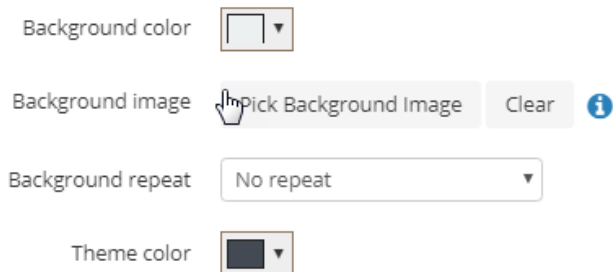
Background repeat

Theme color

Langkah 2: Muat naik imej sepanduk anda (saiz disyorkan: 2340 x 340 piksel).

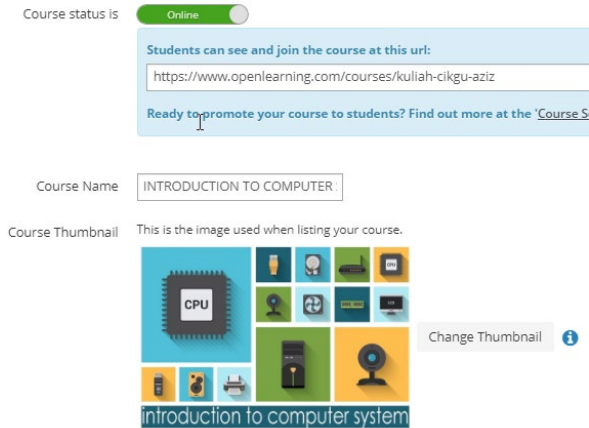


Langkah 3: Kemaskini tema dan latar belakang anda.

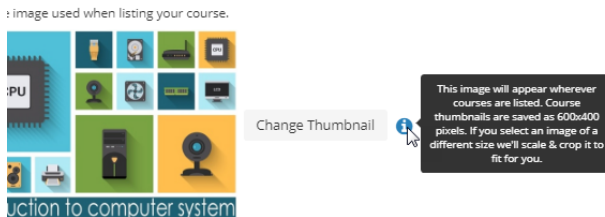


Untuk menambah *Course thumbnail* ke dalam platform kursus:

Langkah 1: Pergi ke halaman **Course Setup > General**.



Langkah 2: Muat naik lakaran kursus anda (saiz disyorkan: 600 x 400 piksel).



2.1.1 Merekabentuk halaman promosi kursus

Halaman promosi kursus merupakan halaman terpenting untuk menarik minat pelajar. Ianya merupakan tempat untuk memasarkan kursus anda kepada pelajar yang berpotensi.

Penyusunan perkataan harus ditulis dengan cara yang menarik dan menyediakan maklumat utama yang perlu pelajar ketahui untuk mendaftar. Sertakan ringkasan kursus, objektif pembelajaran anda dan gambaran keseluruhan modul anda.

Lebih menarik halaman promosi anda, lebih besar peluang untuk meningkatkan bilangan pendaftaran pelajar.

Terdapat ruang disediakan untuk meletakkan sama ada imej atau video promosi kursus. Pastikan ianya dapat menarik minat pelajar yang berpotensi.

TOPIK 3

MEMBINA KANDUNGAN KURSUS DAN MERANCANG AKTIVITI

SUB TOPIK:

- 3.1 Menyediakan Objektif Pembelajaran**
- 3.2 Menyediakan Modul Kursus**
- 3.3 Mencipta halaman kursus**
- 3.4 Menambah kandungan dan sumber**
- 3.5 Merancang aktiviti hebat**
- 3.6 Menetapkan laman utama kursus anda**

3.1 Menyediakan Objektif Pembelajaran

Objektif pembelajaran (*learning objective*) adalah pernyataan yang menggambarkan apa yang pelajar akan dapat lakukan setelah berakhirnya kursus anda.

Objektif pembelajaran biasanya bermula dengan: "Pada akhir kursus ini, pelajar akan dapat ...", diikuti dengan kata kerja yang berkaitan dan berakhir dengan objek pernyataan.

Contoh objektif pembelajaran dalam platform kursus

Welcome to Elementary of Mathematics

(<https://www.openlearning.com/courses/elementary-of-mathematics>):

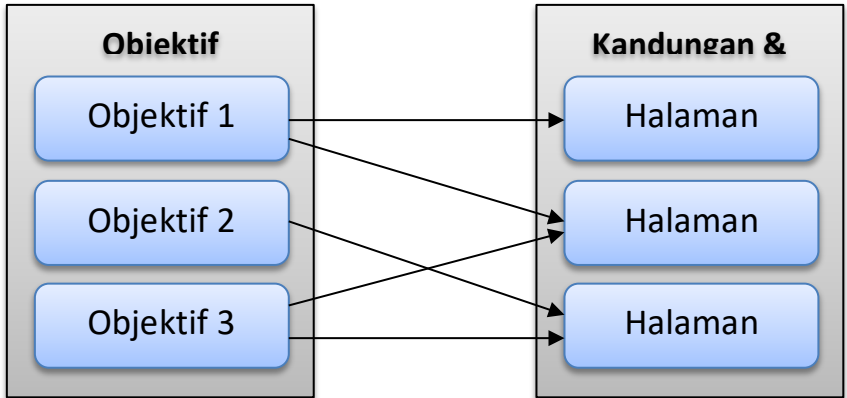
By the end of the course, you should be able to:

Apply the basic concept of set

*Solve the system of equations and inequalities and
business mathematics*

Apply the basic concept of calculus

Anda harus merancang semua kandungan kursus dan aktiviti yang menyumbang kepada objektif pembelajaran yang anda tetapkan.



Untuk penggunaan senarai kata kerja, anda disyorkan merujuk kepada kata kerja daripada *Googling Bloom's Taxonomy* (dan memberi tumpuan kepada aras pemikiran lebih tinggi seperti membuat, menilai dan menganalisis).

TIPS: Cuba elakkan daripada menggunakan kata kerja yang tidak jelas dan sukar untuk diukur, seperti:

- a) Menghargai
- b) faham
- c) berjaga-jaga dengan
- d) tahu
- e) belajar
- f) membiasakan diri dengan

Ini kerana pada bahagian akhir kursus anda, anda harus mengukur sejauhmana objektif pembelajaran dapat dicapai oleh pelajar. Kata kerja 'faham' adalah tidak mudah untuk diukur.

3.1.1. Bagaimana menyediakan Objektif Pembelajaran

Dalam platform *openlearning.com*, anda boleh menetapkan objektif pembelajaran serta *tag* objektif pembelajaran.

Tambahkan Label (*tag*) objektif pembelajaran ke halaman kursus untuk menunjukkan penjaran antara aktiviti pembelajaran dan objektif pembelajaran (hubungkait apa dipelajari oleh pelajar mengenai halaman berkaitan dengan objektif pembelajaran). Label objektif pembelajaran juga boleh digunakan untuk penilaian.

Langkah 1: Pergi ke halaman **Course Setup > Outcomes**

Course Objective

Upon completion of this course, the student will be able to:

Learning Outcomes

Outcomes Breakdown

discuss actively the basic concepts, trends, issues and challenges related to current

apply knowledge of computer technology, computer hardware and computer

adhere to standard procedures and safety management in identifying the faults in the

Add Outcome...

Outcome Tags

concepts

knowledge

procedures

Save

Langkah 2: Taipkan objektif dan labelkan objektif anda.

Learning Outcomes

Outcomes Breakdown

- discuss actively the basic concepts, trends, issues and challenges related to current
- apply knowledge of computer technology, computer hardware and computer
- adhere to standard procedures and safety management in identifying the faults in the

Outcome Tags

- # concepts
- # knowledge
- # procedures

Langkah 3: Pada setiap halaman kursus anda, labelkan dengan label objektif yang berkaitan dengannya.

Recommendations:

- Excellent choice for a business and home user computer

Considerations

- Form Factor
- Motherboard
- Size and No. of Devices
- Extra Features

Add tags here

- ★ concepts
- ★ knowledge
- ★ procedures

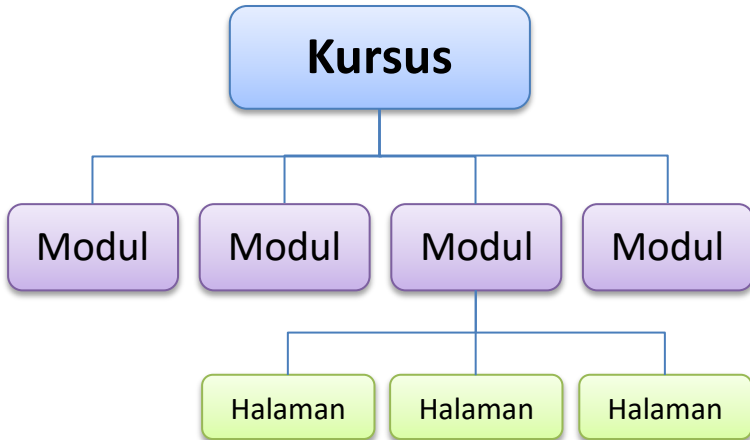
3.2 Menyediakan Modul Kursus

Ciri-ciri penyediaan modul yang baik adalah:

- a) Adakah berkaitan dengan objektif pembelajaran?
- b) Struktur kursus yang baik dengan aliran yang relevan dan logik.
- c) Bina pengetahuan topik dengan sewajarnya.

Sekarang anda telah pun berjaya menyediakan objektif pembelajaran kursus. Kini anda harus menentukan topik utama yang perlu dipelajari oleh pelajar untuk mencapai objektif pembelajaran yang telah ditetapkan. Proses ini dikenali sebagai penyediaan modul.

Penghasilan modul akan memberikan gambaran keseluruhan struktur pembelajaran dalam kursus anda.



Penyusunan struktur modul yang baik dan bersesuaian juga penting kepada pelajar untuk tidak hanya mendapat pengetahuan berkenaan topik sahaja, tetapi juga untuk menarik perhatian pelajar.

3.2.0 Bagaimana menyediakan Modul dalam OpenLearning

Untuk membangunkan modul, pergi ke **Course Setup > Content**.

Anda digalakkan membangunkan halaman Pengenalan Kursus sebagai modul pertama kursus anda. Nyatakan garis panduan kursus dan maklumat umum yang dirasakan perlu untuk kursus anda.

Selepas itu, susun modul anda dengan mengikut topik dan kesesuaian agar dapat menjadikan kursus lebih menarik dan mudah difahami. Gunakan tulisan dan bahasa yang mudah untuk menangkap perhatian mereka dari awal.

Module sets are an advanced feature.
[Learn more about them here.](#)

Create a new module set

Learning Activities

Add a New Module

3.3 Mencipta Halaman Kursus

Kandungan setiap modul akan menjadi halaman kursus (*pages*) dalam platform *openlearning*. Halaman kursus adalah tempat anda boleh merekabentuk dan mengatur kandungan, media, dan aktiviti.

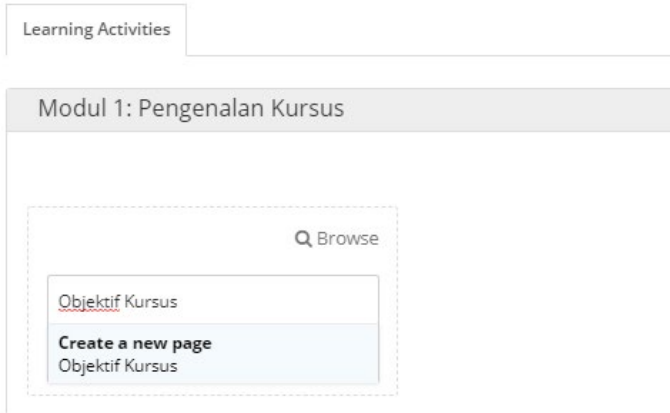
Ikuti langkah-langkah di bawah untuk mencipta halaman kursus dalam modul anda.

Langkah 1: Pergi ke halaman **Course Setup > Content**.

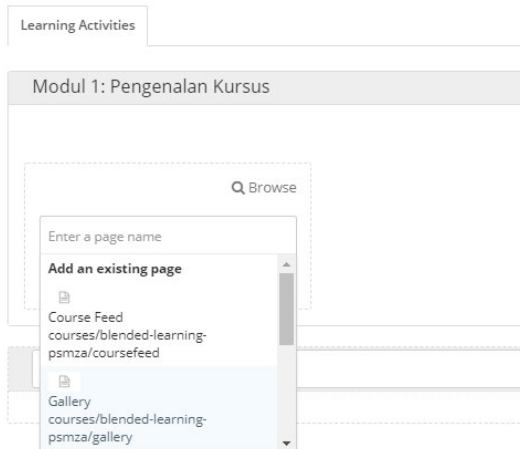
Langkah 2: Untuk mencipta modul baharu, taipkan nama modul dan tekan **Enter**.



Langkah 3: Untuk mencipta halaman kursus baharu, taipkan nama halaman dan tekan **Enter**.



Langkah 4: Untuk menambah halaman sedia ada, taipkan nama itu dan pilih dari *dropdown*.



3.3.0 Menambah *Thumbnail* pada Halaman Kursus

Setiap halaman yang dicipta dapat dilihat oleh pelajar dari *tab menu Learning Activities*.

3.0 SUPPORTING MOBILE DIGITAL DEVICES

Upon completion of this topic, students should be able to:

1. Explain Mobile Device Hardware
2. Understand mobile operating system
3. Discover the touch interface and features
4. Understand the mobile network connectivity and email setting
5. Discover mobile cloud and application installation
6. Understand mobile security

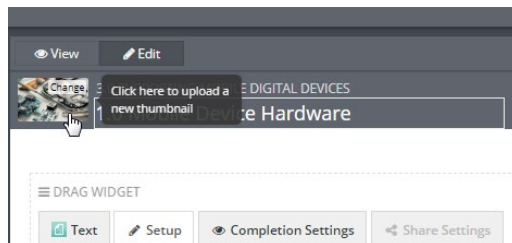


1.0 Mobile Device Hardware



2.0 Mobile Operating System

Sebaiknya setelah mencipta halaman kursus, anda harus memasukkan *Course Thumbnail* bagi halaman tersebut. Jika tidak, kursus anda akan kelihatan seperti ia masih dalam proses yang sedang berjalan.



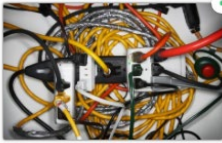
3.4 Menambah Kandungan & Sumber

Ciri-ciri kandungan kursus dan penggunaan sumber yang baik:

- a) Adakah berkaitan dengan objektif pembelajaran?
- b) Adakah berkaitan dengan topik modul?
- c) Adakah isi kandungan dan sumber disusun pada halaman dengan cara yang boleh memaksimumkan kesan pembelajaran dan penglibatan pelajar?
- d) Gunakan pelbagai sumber dalam cara yang bermakna (Video, teks, imej, audio)

Kini anda telah mempunyai senarai objektif pembelajaran kursus, struktur modul dan senarai halaman yang perlu ada dalam modul. Seterusnya anda harus menentukan kandungan dan sumber yang akan anda kongsi dengan pelajar.

Sebagai contoh, dalam kursus *Introduction to Computer System*, Modul 2: *Computer Assembly and Installation*, anda ingin mencari sumber dan kandungan yang relevan untuk halaman bertajuk: "*Assemble Computer System*."



1.0 Procedures to Protect People



2.0 Procedures to Protect Equipment and Data



3.0 Tools to Open and Clean Computer



4.0 Computer Assembly



5.0 Boot the Computer



6.0 Install Operating Systems

Kandungan dan sumber yang mungkin anda gunakan di halaman ini boleh:

- Video pemasangan komponen komputer.
- Infografik langkah demi langkah pemasangan komputer.
- Pautan ke laman web dan kandungan bertulis tips pemasangan komputer.
- Artikel mengenai komponen komputer.

Kandungan dan sumber dalam kursus anda mestilah relevan dengan objektif pembelajaran, topik dan halaman modul, dan ianya perlu disusun dengan cara yang boleh membantu pelajar mempelajari topik dengan lebih baik.

Bayangkan anda sedang mencipta pengalaman untuk pelajar berhubung dengan topik tertentu. Adakah terdapat perkara yang menarik mengenai topik yang benar-benar akan menarik minat pelajar? Ya, mulakan dengan itu! Atau bolehkah anda menghubungkan topik ini kepada kehidupan pelajar anda dengan cara yang menyeronokkan atau bermakna?

3.4.0 Bagaimana membangunkan Halaman Kursus

Anda boleh menyisipkan pelbagai sumber pada halaman kursus, termasuk video, teks, artikel (*embedded*) dan fail audio.

Objectives

By the end of this topic, student should be able to:

- Define computer casing.
- Determine type of computer casing.
- List down the example for each part of computer case.
- List down factors influenced the computer case design

Types of Casing

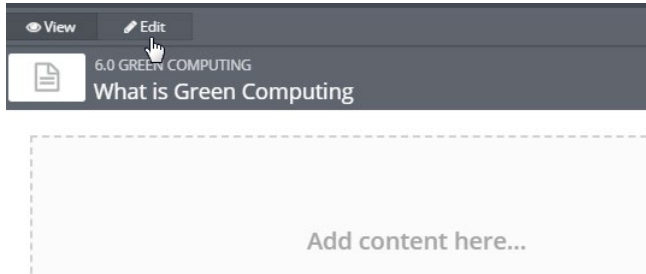
PC Case Sizes



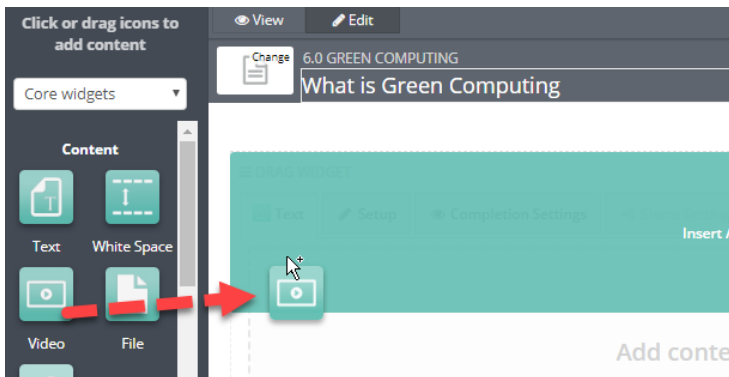
Types of Casing: Tower

Ikuti langkah-langkah di bawah untuk menambah sumber ke halaman anda:

Langkah 1: Navigasi ke halaman yang ingin anda tambahkan kandungan dan klik **Edit**.



Langkah 2: Dalam panel di sebelah kiri, terdapat pelbagai **widget** yang boleh anda tambahkan ke halaman anda. Pilih salah satu **widget** dan seret ke halaman anda.



Langkah 3: Tambah kandungan yang berkaitan dengan **widget** dan sesuaikan tetapan seperti yang diperlukan.

The image shows two screenshots of a 'DRAG WIDGET' interface. The top screenshot displays a video player with the title 'Green Computing'. The video frame shows a silhouette of a person with a thought bubble containing a computer monitor and a globe. The interface includes buttons for 'Video', 'Setup', 'Completion', and 'Sharing'. The bottom screenshot shows a file download button labeled 'Download chapter_6_greencomputing.ppt (1.3 MiB)'. Below this, a slide preview is visible with the text 'CHAPTER 6' and 'GREEN' in large green letters. The interface also includes a 'File' button, a '% Completion' indicator, and a 'Sharing' button. At the bottom of the slide preview, there is a 'filestack' logo and a search icon.

Klik ***Finish Editing*** setelah selesai mengemaskini halaman.

3.5 Merancang Aktiviti Pembelajaran

Ciri-ciri aktiviti pembelajaran yang baik:

- a) Adakah ianya berkaitan dengan objektif pembelajaran?
- b) Adakah ianya berkaitan dengan topik kursus dan halaman?
- c) Mampu menarik minat pelajar, motivasi dan keseronokan dalam pembelajaran
- d) Membolehkan interaksi dan pembelajaran sosial di kalangan pelajar
- e) Membenarkan pelajar mengulangkaji pembelajaran mereka
- f) Menggalakkan sumbangan sumber daripada pelajar (contohnya menggunakan *widget* teks, kongsi gambar, kongsi fail, kirimkan komen)

Aktiviti pembelajaran adalah pengisian halaman yang direka bentuk untuk membolehkan pelajar memahami topik dengan lebih mendalam. Aktiviti pembelajaran yang baik adalah aktiviti yang melibatkan pelajar secara aktif - di mana mereka boleh berkongsi maklumat dan berdiskusi secara atas talian.

Menonton video, membaca kandungan bertulis, mendengar podcast dan membaca artikel juga merupakan aktiviti pembelajaran, tetapi ianya lebih kepada pembelajaran secara pasif. Pembelajaran yang berkesan akan berlaku bila adanya aktiviti-aktiviti yang memerlukan penglibatan pelajar secara aktif.

Sebagai contoh, dalam kursus *Introduction to Computer System*, beberapa aktiviti pembelajaran di mana pelajar aktif mungkin:

- Pelajar memuatnaik contoh-contoh kad grafik terkini.
- Pelajar menyelesaikan aktiviti silangkata berkaitan komponen komputer.
- Pelajar menyelesaikan aktiviti susun atur jenis peranti input dan output mengikut kategori.

3.5.0 Tatacara Merekabentuk Aktiviti

Mulakan dengan objektif pembelajaran anda

Apa yang anda ingin pelajar capai di akhir pembelajaran? Aktiviti yang dicipta mesti boleh membantu pelajar mencapai objektif pembelajaran.

Perbanyakkan aktiviti aktif

Sebaik sahaja anda telah membuat keputusan mengenai objektif pembelajaran anda, mungkin ada beberapa cara yang berbeza yang dapat anda bentuk pengalaman untuk mencapainya. Contoh, beberapa jenis aktiviti:

- Pantulan (*reflections*)
- Memainkan peranan (*role plays*)
- Senario (*scenarios*)
- Perbincangan (*discussions*)
- Mewujudkan sesuatu (*creating something*)

c) Pilih aktiviti pembelajaran yang terbaik

Kini anda mempunyai senarai beberapa aktiviti yang difikirkan sesuai untuk dimuatkan ke dalam kursus anda. Anda perlu memilih aktiviti pembelajaran yang mampu memberi pengalaman terbaik untuk mencapai objektif pembelajaran anda.

Cuba letakkan diri anda sebagai seorang pelajar. Adakah anda merasakan aktiviti dalam kursus itu menyeronokkan, bermakna, dan relevan dengan topik? Aktiviti manakah yang paling sesuai?

3.5.1 Mencipta Aktiviti Pembelajaran melalui

Widget

Widget adalah sekumpulan blok yang disediakan openlearning.com untuk membangunkan aktiviti dalam halaman kursus. Anda boleh menggunakan *widget* untuk menambah teks, media, aktiviti, galeri projek, suapan, dan

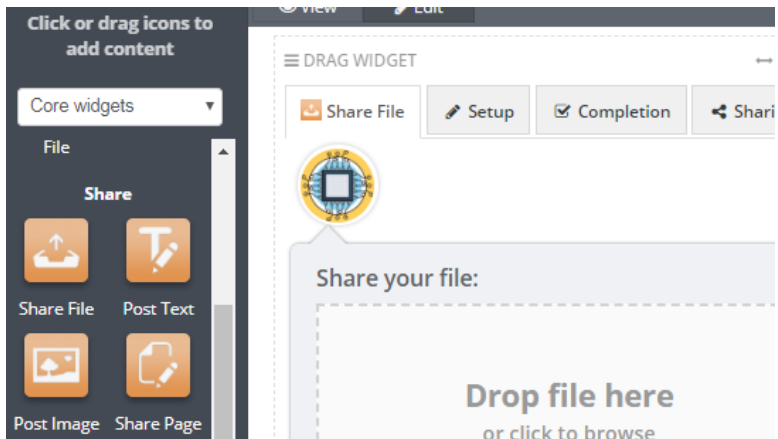
banyak lagi. Kebanyakan widget yang disediakan adalah interaktif dan boleh digunakan untuk melibatkan pelajar dalam pembelajaran aktif.



Langkah 1: Pergi ke halaman yang ingin anda tambahkan aktiviti dan klik **Edit**.

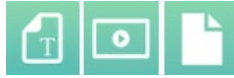
Langkah 2: Pilih *widget* yang anda ingin gunakan dan seret *widget* ke halaman.

Langkah 3: Kemaskini tetapan pada *widget*.



Widget Paling Popular!

Untuk berkongsi sumber dan kandungan untuk pelajar:



Text, Video dan File widget

Untuk mendapatkan pelajar secara aktif berkongsi sesuatu dengan kelas:



*Post Text, Post Image, Post File, Share Anything, Gallery,
Random Selector, Create a Page*

3.6 Laman Utama Kursus

Ciri-ciri halaman utama yang baik:

- a) Mengandungi mesej yang akan membuatkan pelajar berasa diterima di komuniti kursus.
- b) Menarik perhatian dan minat pelajar melalui penggunaan contoh yang berkaitan, analogi, anekdot dan lain-lain.
- c) Mengandungi aktiviti *ice-breaker* / selamat datang yang berkaitan dengan pelajar, menjemput mereka untuk berkongsi, dan memupuk rasa hubungan dan komuniti).

Laman utama kursus adalah sambungan pertama anda dengan pelajar! Sangat penting untuk mendapatkan laman utama yang baik untuk memastikan pelajar berasa selesa, selamat untuk berkongsi dan berminat dalam kursus anda.

Laman utama anda harus berasa hangat, menarik dan mesra. Anda boleh membuat perasaan ini melalui nada, bahasa, maklumat dan imej yang anda gunakan.

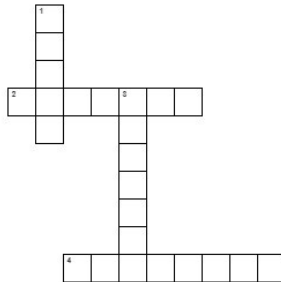
3.6.1 Aktiviti *Ice Breaking*

Aktiviti *ice breaking* atau memperkenalkan diri adalah aktiviti pertama yang menyeronokkan dan mudah (biasanya dalam ulasan laman utama) yang dapat pelajar berkongsi secara langsung dalam komuniti.

Ia membantu pelajar berasa selesa, bernilai, mengenali dengan menghantar dan mula membina hubungan dengan rakan sekelas mereka.

Ice breaker yang baik mestilah menyeronokkan, relevan dengan penonton pelajar anda dan menggalakkan pelajar berinteraksi antara satu sama lain.

My Youtube: Hydraulics Flipped Learning Activity



Across

2. Her favourite sport: _____
 4. Her passion is _____

Down

1. Masters of Science in Resources Engineering. _____
 3. Masters of Science in at University of , Canada.

Check Answers

TOPIK 4

PENGURUSAN PLATFORM KURSUS

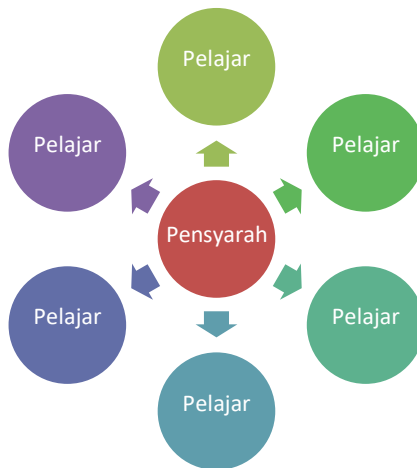
SUB TOPIK:

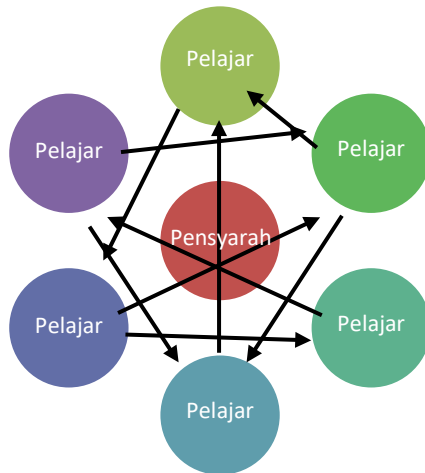
- 4.1 Memahami Peranan Fasilitator**
- 4.2 Memahami Komuniti Kursus**
- 4.3 Terlibat Dalam Komuniti**
- 4.4 Menggalakkan Pembelajaran Sosial
Memantau Perjalanan Kursus**

4.1 Memahami Peranan Fasilitator

Sebagai pengajar atau fasilitator dalam platform openlearning, peranan anda tidak hanya terhad kepada perkongsian bahan pengajaran dan pembelajaran semata-mata, tetapi juga untuk memberi galakan dan menarik minat pelajar kekal berada dalam komuniti pembelajaran.

Sebagai fasilitator, anda juga bertanggungjawab untuk mendorong pelajar berkomunikasi secara aktif dalam platform, menggalakkan interaksi sesama pelajar dan mengubah pendekatan pembelajaran tradisional (*teacher centered*) kepada pendekatan pembelajaran yang interaktif.





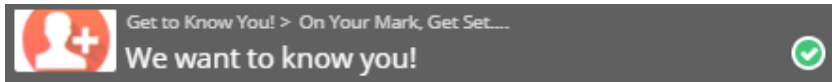
Pendekatan pembelajaran yang interaktif bermaksud pensyarah tidak lagi menjadi pusat setiap interaksi. Pelajar boleh berhubung dan berbincang antara satu sama lain, yang akan memberi manfaat dan pengalaman pembelajaran kepada pelajar.

4.1.0 Peranan Fasilitator

- a)** Menggalakkan perbincangan dan perkongsian idea di kalangan pelajar.
- b)** Menguruskan penglibatan pelajar dalam platform dan memberikan dorongan kepada mereka untuk terus aktif berkomunikasi.
- c)** Membimbing pelajar untuk menguruskan pembelajaran mereka.
- d)** Melibatkan diri dalam interaksi pelajar sekiranya perlu.
- e)** Membina rasa harmoni dalam kursus.

4.2 Memahami Komuniti Kursus

Fasilitator boleh membangunkan halaman khusus untuk meraikan pelajar baharu dengan menggalakkan mereka memperkenalkan diri dan melakukan beberapa aktiviti. Aktiviti ini penting untuk pelajar membiasakan diri dengan platform kursus.



Hi students! We would like to know you. Other student want to know you too.

Maybe she/he your crush next door 😁

If you don't mind, selfie with the scenery behind you and [tell us where you come from.](#)

(Post your picture by clicking "attach a file"  at the comment space)

4.3 Terlibat Dalam Komuniti

***'First impression'* adalah sangat penting**

Pengalaman pelajar menggunakan platform kursus pada fasa ini akan menentukan sejauh mana mereka berminat untuk terus berada dalam komuniti kursus anda.

Fasilitator harus mewujudkan persekitaran pembelajaran yang kondusif dengan membina hubungan erat dengan pelajar, menggalakkan perbincangan serta membantu menyelesaikan masalah pelajar.

Komunikasi secara santai

Pastikan bahasa perantara yang digunakan adalah mudah difahami oleh semua. Cara anda berkomunikasi adalah sangat penting kerana ia akan mencipta suasana pengalaman belajar yang menarik dan kondusif.

Menggunakan bahasa yang santai, mesra dan positif akan membantu mewujudkan persekitaran di mana pelajar akan

merasa selesa untuk bertanya, berkongsi pengalaman dan berdiskusi secara bebas tanpa penghakiman.

4.3.1 Membina Komuniti Kursus

Lengkapkan profil anda

Masukkan imej dan maklumat ringkas tentang diri anda untuk memperkenalkan siapa diri anda kepada pelajar. Ini dapat membantu meyakinkan pelajar terhadap kursus yang disertai.

Suka, komen, membalas, sembang

Menghargai pelajar dengan 'menyukai' komen dan jawatan mereka. Menyukai komen seseorang akan dapat meningkatkan *Kudos* mereka, yang mencerminkan '*rating*' yang mereka berikan kepada komuniti kursus. Anda juga boleh membalas respon pelajar dan menggunakan '*private message*' untuk menghantar mesej dengan segera kepada mana-mana pelajar yang sedang dalam talian.

4.4 Menggalakkan Pembelajaran Sosial

Melibatkan diri dalam interaksi pelajar dan bukannya bercerita





Apabila adanya soalan yang rumit timbul di dalam komuniti kursus, anda seharusnya tidak memberikan jawapan dengan segera, tetapi mencadangkan cara untuk pelajar mencari jawapan untuk diri mereka sendiri dengan melibatkan diri dalam perbincangan, memberi maklum balas dan mendorong kerjasama di antara rakan komuniti. Ini akan menggalakkan pemikiran kritis dan menyokong pengalaman pembelajaran sosial.

Anggap komuniti kursus adalah milik pelajar

Setelah mempraktikkan amalan terbaik untuk menggalakkan penglibatan pelajar berkomuniti dalam platform kursus, kini anda boleh mengambil langkah sebagai pemerhati dan membiarkan pelajar menjadi lebih aktif dan memainkan peranan lebih besar di dalam komuniti.

4.5 Memantau Perjalanan Kursus

1. **Kemajuan pelajar** (*Student progress*): Lihat sejauh mana pelajar sedang maju melalui kursus dengan pergi ke **Administer Students > Students**

Students in the class									
								Search for a student...	
Send Reminder Message			Export Data		Remove Students		Sorting ▾		
	Student	Student ID	Enrolment Date	Completion Date	Active Time	Progress	Comments	Kuc	
<input type="checkbox"/>	 AHMAD SHARIFFUDDIN	N/A	24 Sep 2016 10:37pm	N/A	7 Mins	0%	0	0	
<input type="checkbox"/>	 AHMED MOHAMED GADO	N/A	07 May 2018 08:10pm	N/A	2 Mins	0%	0	0	
<input type="checkbox"/>	 ALFONSO NEYRA CORDOVA	N/A	11 Aug 2017 06:00am	N/A	28 Mins	0%	0	0	
<input type="checkbox"/>	 AMLI BIN JAMAT	N/A	25 Sep 2016 10:18pm	N/A	30 Secs	0%	0	0	

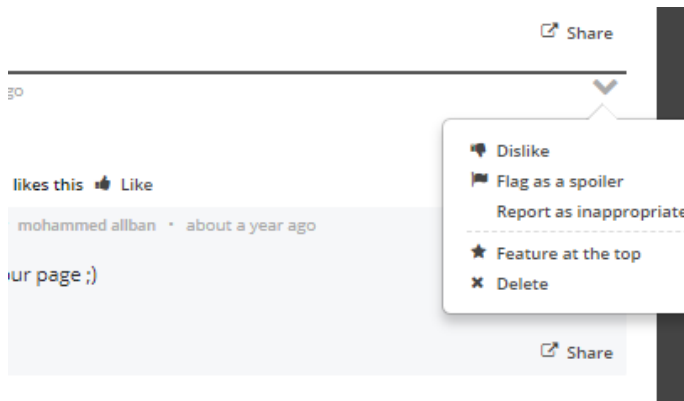
2. **Pengumuman** (*Announcements*): Sebarang pengumuman yang dibuat akan berfungsi sebagai pemberitahuan kepada semua pelajar. Fungsi ini sangat baik untuk terus berhubung dengan pelajar secara sistematik dan mengingatkan mereka tentang tarikh-tarikh penting.

3. **Analitis (Analytics)** : Fasilitator boleh dapatkan maklumat yang lebih terperinci mengenai penglibatan pelajar dalam kursus di bawah *menu Administer Students > Statistics*, seperti berapa banyak komen yang telah dibuat pada setiap halaman, halaman mana yang paling banyak aktiviti atau purata masa yang dihabiskan di setiap halaman. Anda juga boleh menapis data ke Halaman, Pelajar atau Komen.

Page	% of students viewed	% of students completed	Views	Comments	Average Time spent on Page	Last Active
Homepage	84.34	75.9	270	2	3 Minutes	2 months ago
Where to use pneumatic system?	44.58	0	99	1	19 Minutes	2 months ago
Getting know the pneumatic symbol	25.3	22.89	42	0	5 Minutes	about a year ago
Linear Cylinder: What are they?	22.89	13.25	34	2	16 Minutes	27 days ago
What is Actuator?	20.48	7.23	46	7	18 Minutes	25 days ago

4. **Menapis komen pelajar (*Moderating students' posts*)**: Jika perlu, pelajar boleh melaporkan komen yang tidak sesuai dan *spoiler* bendera. Komen berbau negatif boleh

disembunyikan dan pelajar diberi pilihan untuk mendedahkannya secara manual semasa melaporkan komen sebagai komen tidak sesuai atau tidak disukai. Anda boleh menemui pilihan ini di bawah menu drop down yang terletak di sudut kanan atas sebarang komen.



5. Pastikan pelajar bebas berkomunikasi dan berinteraksi dalam platform kursus. Apabila komuniti menjadi lebih aktif, kini anda boleh melihat mereka menguruskan pembelajaran mereka sendiri. Anda boleh melibatkan diri dalam interaksi mereka sebagai tanda penghargaan dan sokongan apabila perlu.

TOPIK 5

PUBLISH PLATFORM ANDA

SUB TOPIK:

5.1 Proses Semakan Kualiti Kursus

5.2 Permohonan ke *Marketplace Course*

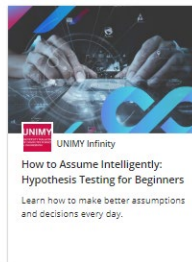
**5.3 *Course Quality Criteria* oleh
*openlearning***

5.1 Proses Semakan Kualiti Kursus

Matlamat membangunkan platform MOOC adalah untuk mendedahkan pengalaman pembelajaran yang interaktif kepada pelajar dengan menggalakkan mereka berkemuniti, saling berdiskusi secara positif dan terlibat secara aktif dalam proses pembelajaran. Bagi memastikan matlamat ini dapat dicapai, *openlearning* telah mewujudkan garis panduan yang perlu dipatuhi oleh pembangun platform sebelum disenaraikan dalam *OpenLearning Marketplace Course*.



UNIMY Infinity
Understanding Human Cognition in Designing Interfaces
 Delve into the mind of a user to find out how to design good interfaces for your website, app or blog.



UNIMY Infinity
How to Assume Intelligently: Hypothesis Testing for Beginners
 Learn how to make better assumptions and decisions every day.




Elizabeth Angstmann
Physics Online Professional Development: The Doppler Effect
 Upskill your knowledge of the Doppler effect through this interactive INESA accredited PD course.



Teach.com.au
Technology for Learning, Not for Technology's Sake
 Develop technology implementation for your students' learning, not because your school bought devices.
 23 Students



aws educate
CLOUD COMPUTING
(GENERAL EDUCATION / PROFESSIONAL)
Felix Goh
Cloud Computing: Driving Innovation of Tomorrow
 Explores cloud computing and build innovative applications and services with Amazon Web Services (AWS).
 34 Students



INTRODUCTION TO SUBSURFACE UTILITY ENGINEERING
EAA
Rob Sansbury
Introduction to Subsurface Utility Engineering
 Join the first Subsurface Utility Engineering course in Australia and explore this relatively new field in
 81 Students

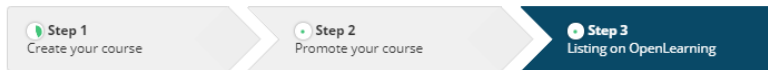
Bagi memastikan hanya platform kursus yang berkualiti sahaja dipaparkan di *Openlearning Marketplace*, hanya kursus yang mematuhi garis panduan yang telah ditetapkan oleh OpenLearning sahaja yang akan disenaraikan dalam Marketplace Course.

Bagi platform kursus yang tidak mematuhi garis panduan *openlearning*, kursus tersebut masih boleh digunakan tetapi tidak disenaraikan di *Openlearning Marketplace Course*. Fasilitator boleh menggunakan URL kursus untuk membolehkan pelajar mengakses platform anda.

5.2 Menuju *OpenLearning Marketplace*

Berikut adalah langkah-langkah bagaimana anda boleh memohon platform kursus anda untuk disenaraikan di *Openlearning Matketplace Course*.

✏️ Setup Wizard 🔗 Help



Listing your course on OpenLearning

OpenLearning lists courses of the highest quality in the [OpenLearning Marketplace](#).

If you would like your course listed, request for it to be reviewed by our learning design team below.

[Click here](#) to learn more about our Course Quality Guidelines and review process.

Course Status: Your course is **not listed** on our [Course Marketplace](#).

[Request to be listed](#)

Sebelum anda mohon untuk disenaraikan, anda perlu merujuk dahulu kepada garis panduan yang telah ditetapkan oleh *openlearning*. Pastikan anda telah melaksanakan setiap elemen yang digariskan oleh *openlearning*.

5.3 Course Quality Criteria

Kita boleh membangunkan seberapa banyak platform kursus di *openlearning*. Namun, pihak *openlearning* hanya akan menyenaraikan senarai platform kursus yang berkualiti dan menepati kriteria sahaja. Berikut adalah piawaian yang telah ditetapkan oleh openlearning:

1) Objektif Pembelajaran

Objektif pembelajaran berkualiti:

- Mulakan dengan kata kerja dan terangkan apa yang pelajar tahu atau dapat lakukan pada akhir kursus.

2) Modul Kursus

Modul kursus yang berkualiti:

- Adakah berkaitan dengan objektif pembelajaran?
- Struktur modul yang sistematik?
- Bina pengetahuan topik dengan sewajarnya?

3) Kandungan dan Sumber

Kandungan kursus dan penggunaan sumber yang berkualiti:

- Adakah berkaitan dengan objektif pembelajaran?
- Adakah berkaitan dengan topik modul?
- Adakah kandungan halaman dibangunkan dengan cara yang boleh memaksimumkan pengalaman pembelajaran dan penglibatan pelajar.
- Penggunaan pelbagai sumber dengan efisien.

4) Aktiviti Pembelajaran

Aktiviti pembelajaran berkualiti:

- Adakah berkaitan dengan objektif pembelajaran?
- Adakah berkaitan dengan topik kursus dan halaman?
- Menarik minat pelajar, mendorong pembelajaran sosial di kalangan pelajar.

- Benarkan pelajar melihat semula pembelajaran mereka.
- Meraikan pelajar baharu dengan cara yang spesifik.
- Menggalakkan sumbangan diri dan sumbangan terbuka (Menggunakan widget perkongsian seperti kongsi gambar, kongsi fail, komen).

5) Laman Utama Kursus

Laman utama kursus berkualiti:

- Penggunaan bahasa yang santai dan mudah, yang akan membuat pelajar berasa diterima dalam komuniti kursus.
- Mampu menarik perhatian dan minat pelajar melalui penggunaan contoh yang berkaitan, analogi, anekdot dan sebagainya.

- Mengandung aktiviti *ice-breaking* atau selamat datang yang melibatkan pelajar, menggalakkan mereka untuk berkongsi dan memupuk hubungan komuniti.

6) Penampilan Kursus

Penampilan kursus yang berkualiti:

- Menggunakan imej sepanjang yang relevan dan menarik.
- Menggunakan reka bentuk halaman yang secara visual menarik dan tersusun.
- Menggunakan susunan bahasa, arahan dan penerangan sepanjang kursus dengan cara yang ramah, jelas dan membina hubungan dengan pelajar.
- Bebas dari kesalahan tatabahasa / ejaan.

7) Halaman Promosi Kursus

Halaman promosi berkualiti:

- Mempunyai nama kursus yang unik dan menarik.
- Mempunyai imej berkaitan kursus yang menarik.
- Mempunyai video / imej promosi kursus yang relevan dan menarik.
- Mempunyai imej sepanduk kursus (*course banner*) yang menarik dan berkaitan yang merangkumi tajuk kursus.
- Mengandungi maklumat penting yang perlu diketahui oleh para pelajar.
- Penulisan yang menarik.

PENUTUP

Buku Garis Panduan Pembangunan MOOC Politeknik dan Kolej Komuniti Malaysia ini diharapkan dapat meningkatkan kefahaman berkaitan pembangunan MOOC di peringkat politeknik dan kolej komuniti. Tambahan itu, pengisian buku ini juga diharap dapat membantu pensyarah-pensyarah politeknik dan kolej komuniti dalam membangunkan kursus MOOC yang lebih baik dan berkualiti. Walau bagaimanapun, buku panduan ini akan dikemas kini dari semasa ke semasa bagi memantapkan lagi kandungannya.

RUJUKAN

- Majlis Ketua-Ketua ePembelajaran IPTA Malaysia (MEIPTA) (2018). *Malaysia MOOC Quality Practices*.
- Bahagian Instruksional dan Pembelajaran Digital (2018). *MOOC Development Guideline for Polytechnic Malaysia*.

**Get the interactive digital version
in Polytechnic eLearning Portal
*<http://portal.cidos.edu.my>***



**KEMENTERIAN
PENDIDIKAN
MALAYSIA**

