

PANDUAN

Penulisan Kajian Keperluan Program (PNA) Politeknik Dan Kolej Komuniti Malaysia

EDISI PERTAMA

JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

PANDUAN PENULISAN KAJIAN KEPERLUAN PROGRAM (PNA) POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI MALAYSIA

JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Cetakan Pertama, 2019

Diterbitkan oleh:

JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Galeria PjH, Jln. P4W
Persiaran Perdana, Presint 4
62100 Putrajaya, Malaysia

<http://www.mypolycc.edu.my>

Tel: 603.88885072

Faks: 603.88882733

Hakcipta terpelihara. Tidak dibenarkan mengeluarkan mana-mana bahagian artikel, ilustrasi dan isi kandungan buku ini dalam apa jua bentuk dan dengan apa cara sekalipun, sama ada secara elektronik, fotokopi, mekanik, rakaman atau cara lain sebelum mendapat izin bertulis daripada Jabatan Pendidikan Politeknik Dan Kolej Komuniti, Kementerian Pendidikan Malaysia.

Perpustakaan Negara Malaysia

Panduan Penulisan Kajian Keperluan Program (PNA) Politeknik dan Kolej Komuniti Malaysia

ISBN 978-967-2243-64-9



Penaung

Ts. Dr. Mohammad Naim bin Yaakub

Ketua Pengarah

Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti

Penasihat

Ts. Haji Muhamad Rumzi bin Mamat

Pengarah

Bahagian Perancangan Program dan Institusi

Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti

Pengerusi

A. Azman bin Arshad

Timbalan Pengarah

Bahagian Perancangan Program dan Institusi

Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti

Ketua Penyunting

Aziyati binti Ibrahim

Penyunting

Siti Assila binti Murtijan

Intan Maisarah binti Osman

Ibrahim bin Husin

Penulis**Bab 1****Perancangan Kajian Keperluan Program**

A. Azman bin Arshad

Mohd Fauzi bin Mohd Yunus

Aziyati binti Ibrahim

Bab 2**Proses Kajian Keperluan Program**

Dr. Khairunnisa binti A.Rahman

Dr. Sharifah Nurulhuda binti Tuan Mohd Yasin

Ts Dr. Izwah binti Ismail

Bab 3**Format Pelaporan Kajian Keperluan Program**

Ts Dr. Rusdi bin Rusli

Dr. Abdullah Atiq bin Arifin

Dr. Aspalilla binti Main

ISI KANDUNGAN

KATA ALUAN KETUA PENGARAH	i
KATA ALUAN PENGARAH.....	ii
GLOSARI.....	iii
1.0 PENGENALAN	1
1.1 Tujuan dan Sasaran Pengguna Buku Panduan Penulisan Kajian Keperluan Program.....	4
1.2 Perancangan Penyediaan PNA.....	4
2.0 PROSES KAJIAN KEPERLUAN PROGRAM (PNA)	6
2.1 Proses Pengumpulan Data PNA.....	7
2.2 Fasa 1: Kaedah Analisis Dokumen	10
2.3 Fasa 2: Kaedah Protokol Temubual Separa Berstruktur	13
2.4 Fasa 3: Soal Selidik.....	15
2.5 Carta Gantt	17
3.0 FORMAT PELAPORAN.....	18
3.1 Senarai Kandungan.....	18
3.2 Bab Pengenalan.....	18
3.3 Kajian Literatur	22
3.4 Metodologi Kajian	24
3.5 Dapatan Kajian.....	26
3.6 Perbincangan dan Kesimpulan	30
3.7 Rujukan	32
3.8 Format Penulisan Laporan PNA.....	32

KATA ALUAN KETUA PENGARAH

JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

Assalamualaikum dan Salam Sejahtera,

Politeknik telah mula melaksanakan Pendidikan dan Latihan Teknik dan Vokasional (TVET) pada tahun 1969 melalui penubuhan Politeknik Ungku Omar, Ipoh. Pada tahun 2001 pula, sebanyak 12 buah kolej komuniti rintis telah ditubuhkan. Sehingga tahun 2018, politeknik telah menawarkan sebanyak 92 buah program pengajian sepenuh masa manakala kolej komuniti pula menawarkan sebanyak 67 buah program pengajian sepenuh masa.

Seiring dengan perkembangan ekonomi dunia semasa dan cabaran masa kini yang menuntut transformasi dalam usaha memimpin ekonomi negara berteraskan pengetahuan dan inovasi, negara harus berada di landasan yang betul dalam menyediakan sumber manusia yang relevan dengan keperluan tersebut. Oleh itu pendidikan TVET haruslah mampu menyediakan graduan yang dapat menguasai elemen-elemen yang diperlukan sebagai seorang tenaga kerja yang kompeten mengikut keperluan industri dengan menguasai elemen 4C iaitu *critical thinking & problem solving, communication, collaboration* dan *creativity* yang selari dengan perkembangan teknologi semasa.

Pembangunan sesuatu program pengajian di politeknik dan kolej komuniti perlu melalui satu proses kajian yang terperinci melibatkan pelbagai faktor seperti sosio-ekonomi komuniti setempat, keperluan guna tenaga negara, perkembangan industri negara serta lain-lain faktor yang berkaitan. Justeru, satu buku panduan yang lengkap meliputi semua proses perancangan dan pelaksanaan kajian penawaran program pengajian amatlah diperlukan untuk dijadikan rujukan dan panduan kepada pasukan penyelidik. Ini bagi memastikan program pengajian yang ditawarkan oleh politeknik dan kolej komuniti adalah relevan mengikut keperluan masa kini.

Akhir kata, saya mendoakan semoga dengan adanya buku panduan ini, kajian keperluan program dapat dilaksanakan dengan lebih baik serta berjaya menghasilkan satu program pengajian baharu yang berimpak tinggi oleh politeknik dan kolej komuniti. Program baharu ini bakal dilengkapi dengan kemahiran dan ilmu pengetahuan yang relevan bagi menjayakan Pelan Strategik Politeknik dan Kolej Komuniti (2018-2025) ke arah menjadikan institusi politeknik dan kolej komuniti lebih berdaya maju dan berdaya saing di peringkat dalam dan luar negara.

Ts. Dr. Mohammad Naim bin Yaakub

Ketua Pengarah

Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti

KATA ALUAN PENGARAH

BAHAGIAN PERANCANGAN PROGRAM DAN INSTITUSI

Assalamualaikum w.b.t dan Selamat Sejahtera,

Syabas dan tahniah kepada pasukan editor atas inisiatif, komitmen, keprihatinan dan kerjasama bagi merealisasikan penerbitan Buku Panduan Penulisan Kajian Keperluan Program ini. Inisiatif ini adalah selaras dengan usaha Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti untuk meningkatkan kualiti perkhidmatan serta mengukuhkan lagi kerelevanan program pengajian politeknik dan kolej komuniti yang responsif industri agar selari dengan kehendak dasar-dasar pembangunan negara.

Inti pati buku ini amat bersesuaian dalam menentukan penawaran sesuatu program pengajian melalui kaedah kajian keperluan program yang memerlukan proses pengumpulan data, analisis data dan pelaporan bagi mendapatkan satu dapatan kajian yang kukuh. Adalah diharapkan dengan penerbitan buku ini dapat membantu politeknik dan kolej komuniti dalam menawarkan program pengajian melalui penyediaan kajian keperluan program yang sistematik.

Akhir kata, saya mendoakan semoga ramai pihak akan memanfaatkan buku ini bagi membantu mengukuhkan lagi usaha Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti dalam melahirkan modal insan yang akan memacu negara dalam ekonomi global pada masa hadapan.

Ts. Hj Muhamad Rumzi bin Mamat

Pengarah

Bahagian Perancangan Program dan Institusi

Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti

GLOSARI

JPPKK	-	Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti
BPPI	-	Bahagian Perancangan Program dan Institusi
PNA	-	Kajian Keperluan Program (<i>Programme Needs Analysis</i>)
BPP-PNA	-	Buku Panduan Penulisan Kajian Keperluan Program
SOP	-	<i>Standard Operating Procedure</i>
BK	-	Bahagian Kurikulum
BKPK	-	Bahagian Kompetensi dan Peningkatan Kerjaya
BGK	-	Bahagian Governan dan Kecemerlangan
BAPP	-	Bahagian Ambilan dan Pembangunan Pelajar
CPCC	-	<i>Certificate of Practical Completion</i>
TVET	-	Pendidikan dan Latihan Teknikal dan Vokasional (<i>Technical and Vocational Education and Training</i>)
<i>Niche Area</i>	-	bidang tujahan
AMP	-	Ahli Mesyuarat Pengurusan
RMK	-	Rancangan Malaysia

1.0 PENGENALAN

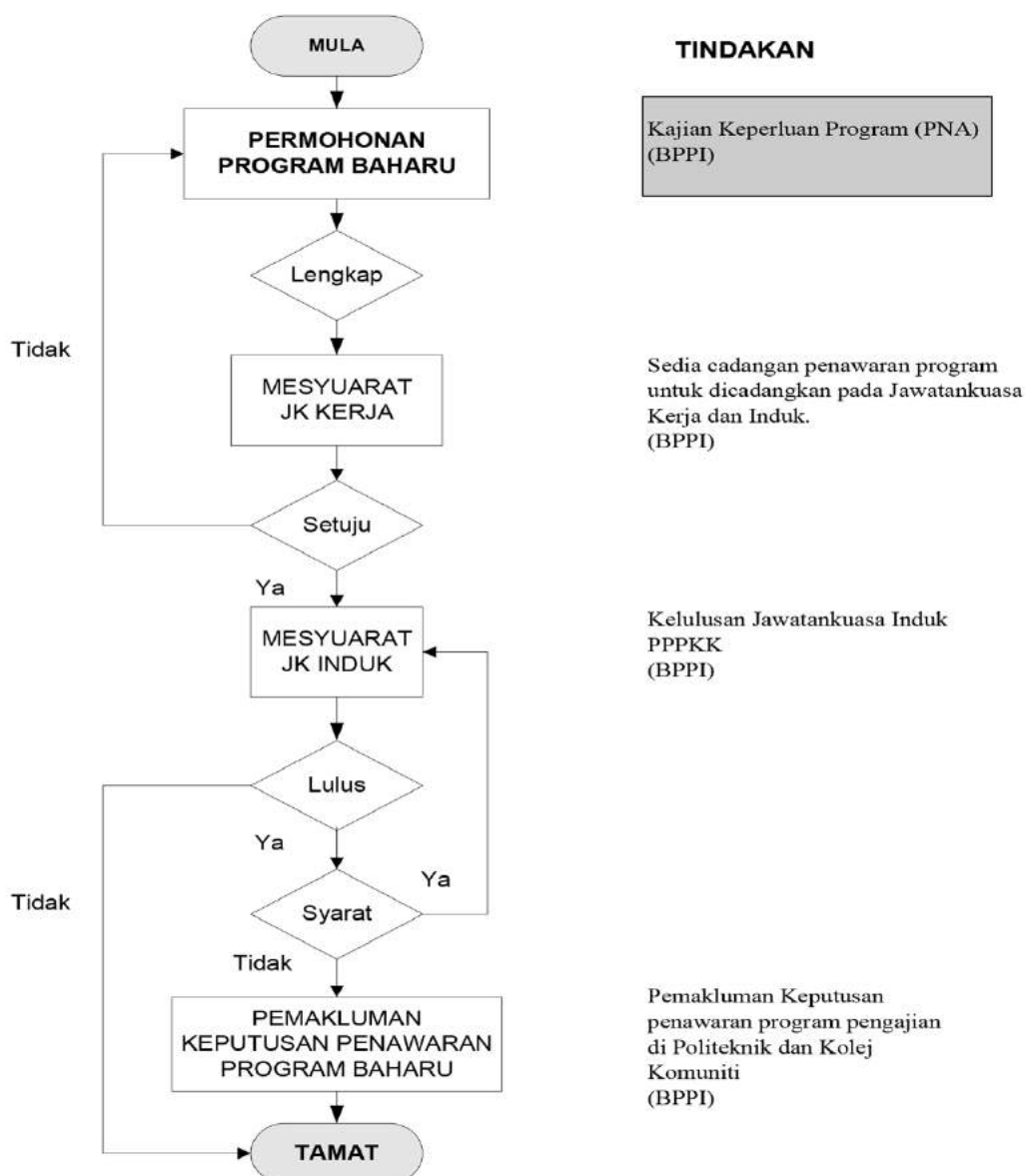
Ledakan globalisasi pendidikan telah mencetuskan hala tuju baharu pengajian tinggi dunia. Hala tuju ini telah melahirkan beberapa perubahan dalam pembelajaran dan pengajaran seperti mobiliti, kolaborasi, evolusi serta penggunaan teknologi yang maksimum. Perubahan dinamika pengajian tinggi di dalam arus globalisasi ini akan tetap berlaku dan berterusan. Ini bermakna Malaysia dan sektor pengajian tinggi perlu menimbang sewajarnya terhadap impak dinamika ini kepada hala tuju strategik sistem serta institusi pengajian tinggi.

Institusi politeknik dan kolej komuniti mengambil langkah proaktif dalam usaha mengarus perdanakan Pendidikan dan Latihan Teknikal dan Vokasional (TVET) negara. Pemerkasaaan institusi politeknik dan kolej komuniti merupakan langkah praktikal yang diambil oleh sistem pendidikan negara iaitu dengan menjadikan bidang TVET sebagai bidang keberhasilan utama negara. Usaha ini dilihat sejajar dengan kehendak aspirasi negara menjelang tahun 2020, iaitu memenuhi 60% daripada 1.5 juta peluang pekerjaan (RMKe-11) keperluan tenaga kerja mahir TVET. Usaha ini dijayakan melalui Pelan Strategik Politeknik dan Kolej Komuniti (2018-2025) yang merupakan kesinambungan daripada Pelan Transformasi Politeknik dan Pelan Pemerkasaaan Kolej Komuniti.

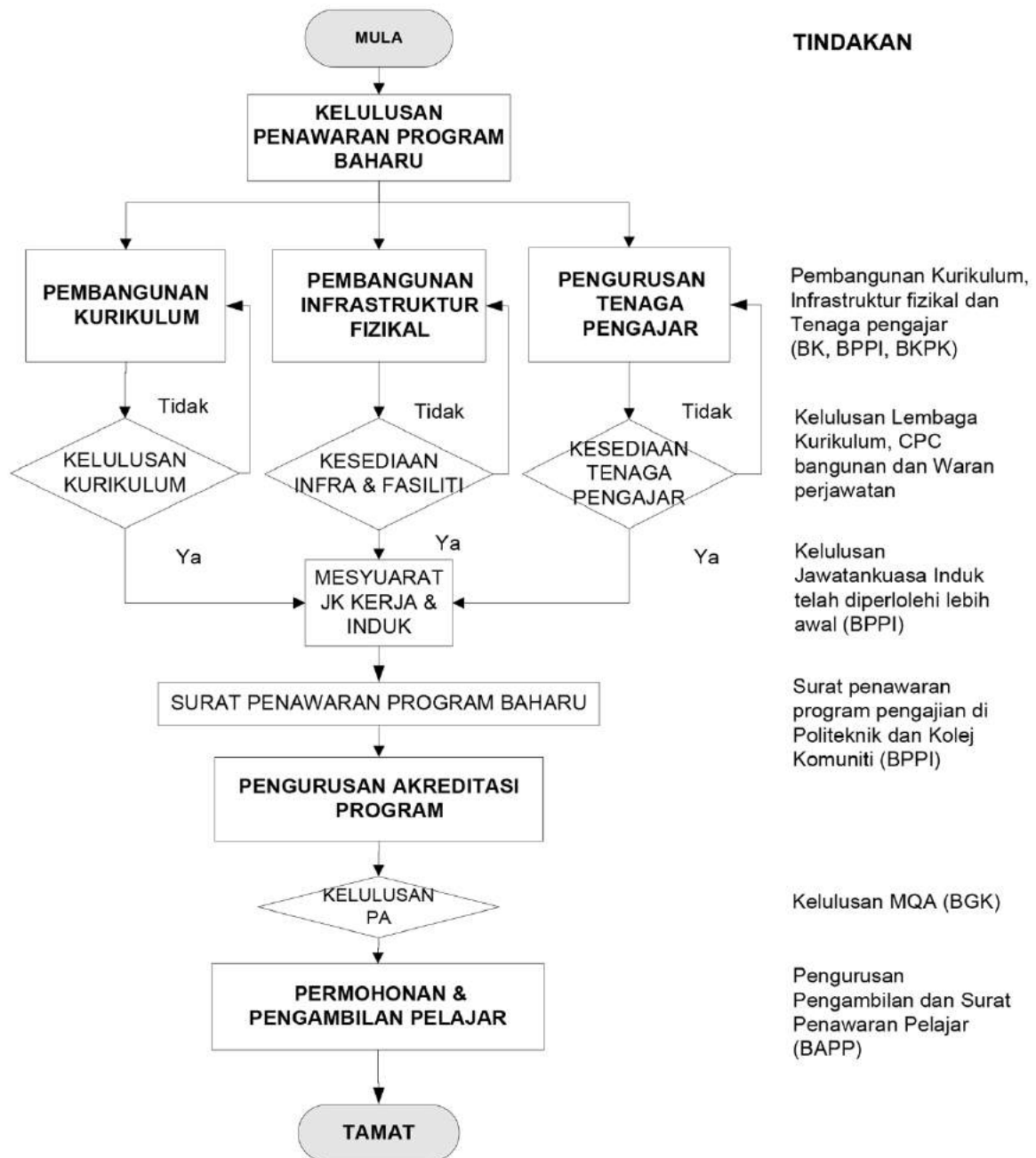
Pelan Strategik Politeknik dan Kolej Komuniti (2018-2025) bermatlamat memperkasakan institusi politeknik dan kolej komuniti sebagai peneraju utama TVET iaitu dengan meningkatkan program-program pengajian yang ditawarkan supaya selari dengan kehendak pasaran pekerjaan semasa. Pelan strategik ini mempunyai enam teras utama iaitu:

- (i) menghasilkan graduan TVET berkualiti;
- (ii) memantapkan governan yang responsif dan mampan;
- (iii) memperkaya bakat;
- (iv) menerajui sistem pendidikan melalui TVET 4.0;
- (v) memperkukuh kolaborasi industri dan komuniti; dan
- (vi) membudaya penyelidikan gunaan dan inovasi.

Bagi memastikan penawaran program pengajian di politeknik dan kolej komuniti terus relevan dan responsif terhadap perubahan arus teknologi, penyediaan Kajian Keperluan Program (PNA) adalah amat penting. Sehubungan dengan itu, proses PNA hendaklah disediakan dengan rangka kerja yang sistematik bagi memastikan keberkesanan penawaran program pengajian di politeknik dan kolej komuniti. Proses penawaran program pengajian baharu adalah merujuk buku SOP Penjajaran dan Penawaran Program Pengajian Politeknik dan Kolej Komuniti Edisi 2020. Berikut adalah carta alir proses yang menunjukkan kedudukan dan proses penawaran program pengajian baharu di politeknik dan kolej komuniti:



Rajah 1.1: Carta Alir Proses Kerja Permohonan Kelulusan Penawaran Program Pengajian Baharu Politeknik dan Kolej Komuniti



Rajah 1.2 : Carta Alir Proses Kerja Penyediaan Keperluan dan Pelaksanaan Program Pengajian Baharu Politeknik dan Kolej Komuniti

1.1 Tujuan dan Sasaran Pengguna Buku Panduan Penulisan Kajian Keperluan Program

PNA adalah amat penting dalam menentukan bidang atau program pengajian yang spesifik dan bersesuaian mengikut keperluan dan permintaan industri dan negara. Penyediaan PNA adalah langkah awal dalam proses kitaran yang menyumbang kepada keseluruhan proses penawaran program pengajian baharu. Sehubungan dengan itu, tujuan utama Buku Panduan Penulisan Kajian Keperluan Program (BPP-PNA) ialah sebagai pemudahcara dan panduan umum bagi prosedur pelaksanaan PNA dan boleh disesuaikan mengikut keperluan dan situasi di politeknik dan kolej komuniti. BPP-PNA merangkumi:

- a. Perancangan pembangunan PNA
- b. Pengumpulan data dan analisis
- c. Pelaporan PNA

Sasaran pengguna utama Buku Panduan Penulisan Kajian Keperluan Program ini adalah:

- a. Pihak pengurusan di politeknik dan kolej komuniti

Buku panduan ini akan membantu pihak pengurusan di politeknik dan kolej komuniti dalam memahami proses penyediaan PNA bagi penawaran program pengajian di politeknik dan kolej komuniti.

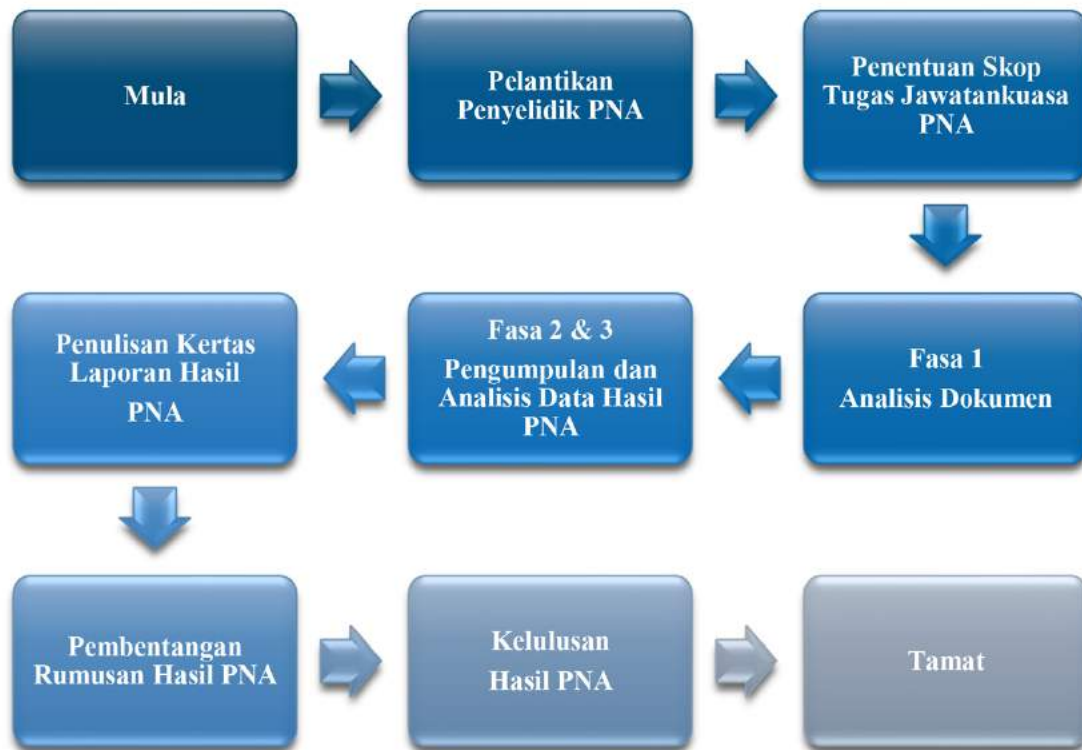
- b. Penyelidik PNA

Buku panduan ini akan membantu penyelidik untuk memahami standard dalam penyediaan PNA bagi penawaran program pengajian baharu di politeknik dan kolej komuniti.

1.2 Perancangan Penyediaan PNA

Perancangan yang baik akan memastikan PNA yang disediakan memenuhi kehendak keperluan semua pihak. Berikut adalah carta alir proses penyediaan PNA untuk rujukan semua penyelidik, segala maklumat lanjut berkaitan carta alir boleh berhubung dengan pihak urusetia yang bertanggungjawab.

Carta alir proses penyediaan PNA adalah seperti yang ditunjukkan dalam Rajah 1.3:



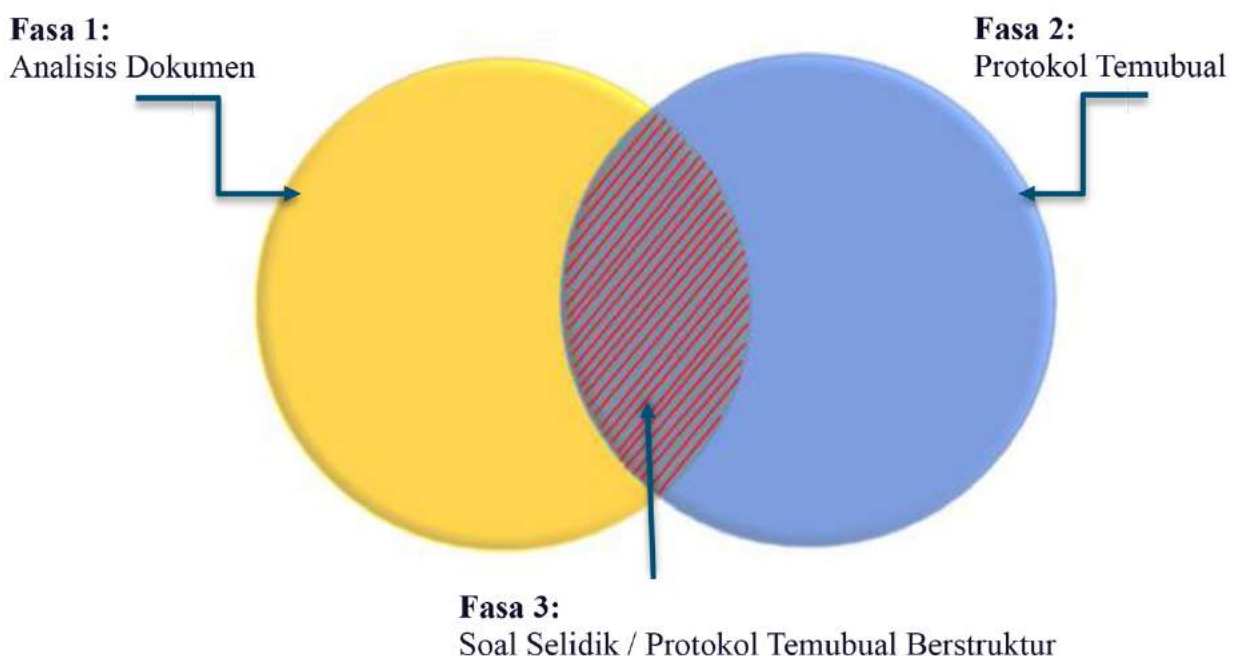
Rajah 1.3: Carta Alir Proses Penyediaan PNA

2.0 PROSES KAJIAN KEPERLUAN PROGRAM (PNA)

Kajian Keperluan Program (PNA) adalah perlu untuk menentukan bidang dan program pengajian yang sesuai ditawarkan di politeknik dan kolej komuniti. PNA melibatkan beberapa proses pelaksanaan iaitu proses pengumpulan data, analisis data dan pelaporan. Bahagian ini menerangkan kaedah pengumpulan data PNA. Kaedah yang digunakan untuk pengumpulan data terbahagi kepada tiga fasa iaitu:

- Fasa 1: Kaedah Analisis Dokumen
- Fasa 2: Kaedah Protokol Temubual Separa Berstruktur
- Fasa 3: Kaedah Soal Selidik

Hubungkait di antara ketiga-tiga fasa ini dalam proses pelaksanaan PNA digambarkan pada Rajah 2.1 di bawah:



Rajah 2.1: Hubungkait di antara Fasa 1, Fasa 2 dan Fasa 3 di dalam proses Pengumpulan data

2.1 Proses Pengumpulan Data PNA

Kaedah pengumpulan data yang boleh digunakan penyelidik untuk mengumpul data bagi tujuan PNA termasuklah kaedah seperti soal selidik, wawancara, kaedah perbincangan kumpulan dan pemerhatian. Kaedah-kaedah ini adalah prosedur di mana PNA boleh dijalankan dan penyelidik mungkin perlu menggabungkan beberapa kaedah PNA bagi menjalankan kajian.

2.1.1 Kriteria Pengumpulan Data

Terdapat beberapa kriteria yang perlu dipertimbangkan dengan teliti oleh penyelidik apabila menjalankan kaedah pengumpulan data berdasarkan beberapa faktor seperti berikut:

- a. sumber (masa, wang dan tenaga manusia);
- b. ketersediaan di organisasi;
- c. kesihatan organisasi;
- d. responden yang akan terlibat;
- e. hasil diingini;
- f. jangkaan keputusan;
- g. keutamaan pembuat keputusan;
- h. masa yang diperuntukan kepada responden ketika data diambil.
- i. tahap kebolehpercayaan dan kesahihan yang diperlukan; dan
- j. kerahsiaan.

Penyelidik perlu mengambil kira sifat daripada masalah, bajet, persepsi dalam organisasi, ketersediaan kakitangan dan jangka masa apabila memilih teknik yang tepat untuk membuat pengumpulan data. Perkaitan dan kepentingan setiap kriteria bergantung kepada organisasi itu sendiri dan objektif kajian PNA yang dijalankan.

2.1.2 Kaedah Pelaksanaan PNA

Kaedah pelaksanaan PNA merujuk kepada prosedur di mana aktiviti tersebut boleh dijalankan. Kaedah ini dilaksanakan di peringkat organisasi dan terdiri daripada dua kaedah iaitu tinjauan organisasi dan analisis SWOT seperti yang dihuraikan dalam Jadual 2.1.

Jadual 2.1: Kaedah Pelaksanaan PNA

Peringkat Organisasi	
Tinjauan Organisasi	Tinjauan Organisasi atau Analisis Persekitaran: - Proses mengumpul maklumat mengenai isu-isu berkaitan peristiwa, <i>trend</i> dan interaksi di antara organisasi luar dengan organisasi secara keseluruhan, untuk manfaat tunggal membantu pengurusan untuk meletakkan strategi. - Tinjauan organisasi adalah satu proses pengurusan mendapatkan dan menggunakan maklumat mengenai peristiwa-peristiwa, <i>trend</i> dan hubungan dalam persekitaran luar organisasi untuk membantu pihak pengurusan dalam merancang perjalanan masa depan tindakan organisasi.
Analisis SWOT	Penggunaan analisis SWOT, singkatan bagi kekuatan (<i>strength</i>), kelemahan (<i>weakness</i>), peluang (<i>opportunity</i>) dan ancaman (<i>threat</i>), adalah satu teknik yang terkenal dalam pengurusan. Apabila teknik ini digunakan untuk membuat keputusan strategi, ia digunakan dalam peringkat awal dalam proses membuat keputusan dan sebagai langkah awal strategik bagi pelbagai jenis aplikasi. Dalam konteks ini dan mengekalkan persekitaran yang berdaya saing, ia boleh menyediakan maklumat berguna mengenai padanan sumber organisasi dan keupayaan alam sekitar bagi operasi.

2.1.3 Sumber Data

Data ialah pengiraan ke atas ciri-ciri, kejadian, fakta atau ukuran ke atas sesuatu peristiwa yang boleh dikira. Satu set data yang telah dikumpulkan boleh merangkumi ribuan pemerhatian. Secara umumnya, data boleh dibahagikan kepada dua bahagian, iaitu data primer (*raw data*) dan data sekunder (*secondary data*).

2.1.3.1 Data Primer

Data primer lebih difahami sebagai data yang dikumpulkan daripada sumber maklumat yang belum dianalisis sebelum dimasukkan dalam penilaian keperluan. Data utama dikumpulkan secara langsung daripada populasi yang terlibat oleh pasukan penilaian melalui kerja lapangan. Data utama dikumpulkan terus melalui temu bual secara berdepan atau perbincangan dengan komuniti yang terlibat, tetapi ia juga boleh dikumpulkan melalui wawancara telefon, komunikasi radio, pertukaran e-mel, dan pemerhatian secara langsung.

2.1.3.2 Data Sekunder

Data sekunder merupakan maklumat yang biasanya dikumpulkan oleh penyelidik yang tidak terlibat dalam penilaian semasa dan telah mengalami sekurang-kurangnya satu peringkat analisis sebelum dimasukkan ke dalam penilaian keperluan. Data sekunder boleh terdiri daripada penyelidikan, bahan internet, laporan media dan data yang telah diterbitkan, dibersihkan, dianalisis dan dikumpulkan untuk tujuan selain daripada penilaian keperluan, seperti penyelidikan akademik, laporan pemantauan agensi atau sektor tertentu.

Analisis data sekunder boleh ditakrifkan sebagai analisis ‘terpakai’. Ia adalah analisis data atau maklumat yang dikumpulkan oleh orang lain (seperti penyelidik, institusi, NGO lain dan sebagainya) atau untuk tujuan lain daripada kajian yang sedang dipertimbangkan, atau gabungan kedua-duanya. Data sekunder juga membantu dalam merancang penyelidikan utama dan juga dapat menyediakan garis dasar untuk membandingkan hasil pengumpulan data utama.

2.2 Fasa 1: Kaedah Analisis Dokumen

2.2.1 Pengenalan

Analisis dokumen merujuk kepada analisis terhadap data sekunder iaitu dokumen seperti dasar kerajaan, surat, laporan teknikal, artikel penyelidikan, jurnal, filem, buku teks, kurikulum dan dokumen perancangan negeri. Sebagai contoh, dokumen perancangan negeri boleh dianalisis bagi mendapatkan maklumat mengenai unjuran perancangan dan pelaksanaan pendekatan hala tuju kerajaan persekutuan dan negeri. Analisis dokumen juga merupakan salah satu cara bagi memperoleh data untuk mengukur darjah pelaksanaan (*degrees of implementation*) sesuatu kurikulum. Ia merupakan pecahan kaedah pengumpulan data penyelidikan daripada analisis kandungan yang merupakan huraian objektif terhadap mesej komunikasi yang dicetak atau disiarkan. Pengumpulan data melalui analisis dokumen dapat memberikan maklumat yang relevan kepada isu dan masalah yang dikaji memandangkan dokumen adalah sumber yang mudah kerana maklumat yang diperlukan sedia ada dan tepat.

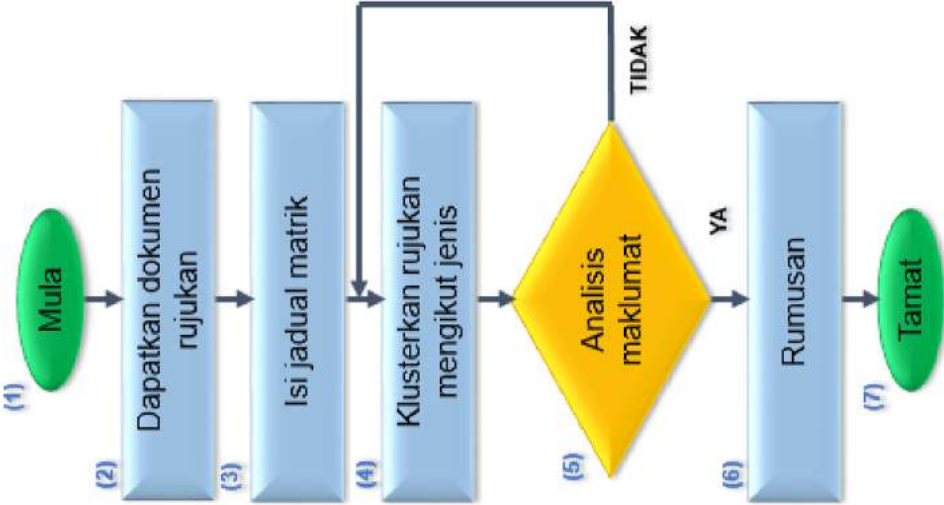
Dalam PNA, kaedah analisis dokumen dipilih kerana ianya merupakan satu pendekatan sistematik bagi menganalisis data dan maklumat bersesuaian dengan kajian kualitatif. Selain itu, teknik ini dipilih kerana sesuai dijalankan oleh penyelidik tunggal bagi proses interpretasi teks melalui pembacaan. Oleh yang demikian bersesuaian dengan Fasa 1, kaedah analisis dokumen dipilih bagi mengumpul data yang berkaitan dengan pelaksanaan program baharu di politeknik dan kolej komuniti. Bagi melaksanakan kaedah analisis dokumen ini, penyelidik bekerjasama dengan JPPKK untuk mengakses sumber data yang berkaitan dengan kajian. Maklumat yang diperoleh daripada dokumen-dokumen tersebut boleh menambah dan menjelaskan data atau maklumat yang diperolehi dan dianalisis melalui soal selidik dan temu bual.

2.2.2 Butiran Kerja Proses

Analisis dokumen adalah pengumpulan data sekunder daripada sumber dalaman, internet, perpustakaan, persatuan perdagangan, agensi kerajaan, dan laporan yang diterbitkan. Ia selalunya dilakukan sebagai permulaan kajian untuk melihat apakah penyelidikan utama yang perlu dengan kos yang wajar. Analisis dokumen sangat berkesan dan boleh dilakukan dalam fasa permulaan penyelidikan kerana ia boleh dilakukan dengan cepat, murah, dan kebanyakan maklumat asas boleh diperolehi dengan mudah.

Dalam konteks kajian ini istilah tersebut diperluaskan untuk memasukkan semua sumber maklumat yang tidak melibatkan tinjauan lapangan. Ini adalah termasuk pencarian internet, perpustakaan dan dokumen daripada kerajaan tempatan dan persekutuan. Bahagian ini menerangkan butiran kerja proses bagi analisis dokumen seperti di dalam Jadual 2.2.

Jadual 2.2: Kaedah Analisis Dokumen

Aliran Kerja Fasa 1 : Analisis Dokumen	Butiran Kerja	Dokumen Rujukan
 <pre> graph TD Mula([Mula]) --> S2[Dapatkan dokumen rujukan] S2 --> S3[Isi jadual matrik] S3 --> S4[Klusterkan rujukan mengikut jenis] S4 --> D5{Analisis maklumat} D5 -- TIDAK --> S4 D5 -- YA --> S6[Rumusan] S6 --> Tamat([Tamat]) </pre>	(1) Mula (2) Mendapatkan dokumen rujukan yang diperlukan bagi analisis dokumen *Penyelidik boleh menggunakan dokumen tambahan yang bersesuaian selain daripada dokumen yang disenaraikan.	Proses bermula Dokumen rujukan yang diperlukan: a. Rancangan Malaysia (RMK) b. <i>Economic Transformation Programme</i> (ETP) c. Manifesto kerajaan d. <i>National Key Economic Area</i> (NKEA) e. PPPM 2013-2025 f. Dokumen TVET g. Dokumen Koridor h. Dokumen EPU Negeri i. Dokumen Pejabat Daerah j. Dokumen Majlis Daerah k. Dokumen Latar Belakang Daerah l. Dokumen Senarai IPT
	(3) Keluarkan maklumat berdasarkan jadual matrik (<i>rujuk lampiran 1 jadual matrik</i>)	Maklumat yang perlu dianalisis: a. Keperluan penubuhan b. Penawaran bidang pengajian c. Program yang dipohon d. Implikasi
	(4) Klusterkan dokumen rujukan mengikut jenis dokumen	Jadual matrik
	(5) Analisis maklumat berdasarkan tema menggunakan analisis meta data	Jadual matrik
	(6) Rumusan	Membuat rumusan berdasarkan analisis dokumen
	(7) Tamat	Proses berakhir

2.3 Fasa 2: Kaedah Protokol Temubual Separa Berstruktur

2.3.1 Pengenalan

Temubual kebiasaannya melibatkan seorang penyelidik yang akan bertanya secara lisan kepada seseorang individu, dan individu itu pula akan menjawab secara lisan juga. Tujuan utama temu bual adalah untuk mendapatkan maklumat yang khusus. Melalui temubual, penyelidik akan dapat mengakses idea, pemikiran dan memori daripada responden sendiri. Sesi temu bual akan dapat membantu pengkaji mendapatkan maklumat yang lebih lanjut, lebih jelas dan lebih mendalam. Maklumat yang diperoleh melalui temubual dikategorikan sebagai data primer.

2.3.2 Butiran Kerja Proses

Bahagian ini menerangkan butiran kerja proses bagi temubual separa berstruktur seperti di dalam Jadual 2.3 di bawah. Temubual berbentuk separa berstruktur ini dapat memastikan penyelidik mengumpul data yang seragam dan terarah. Soalan-soalan berdasarkan ‘senarai semak’ sangat popular dan senang digunakan. Senarai semak boleh mengelakan penemubual daripada membuang masa menulis atau mencari-cari konteks ‘isi’ yang diperkatakan oleh responden. Dengan adanya senarai semak, pengkaji hanya perlu menandakan maklum balas (atau dengan menyemak) di atas kertas jawapan berpandukan soalan-soalan daripada senarai yang telah disediakan.

Jadual 2.3: Protokol Temubual Separa Berstruktur

Aliran Kerja Fasa 2 : Protokol Temubual Separa berstruktur	Butiran Kerja	Dokumen Rujukan
<pre> graph TD 1([1] Mula) --> 2[2] Kenal pasti responden 2 --> 3[3] Bina instrumen 3 --> 4[4] Jalankan sesi temubual 4 --> 5{5} Analisis 5 -- TIDAK --> 4 5 -- YA --> 6[6] Rumusan 6 --> 7([7] Tamat) </pre>	(1) Mula (2) Mengenalpasti responden yang terlibat *Menghantar surat makluman dan kelulusan temubual *Permohonan kelulusan Jabatan Pendidikan Negeri untuk menjalankan kajian di sekolah melalui laman sesawang ERAS 2.0 https://eras.moe.gov.my/ *Tertakluk kepada perubahan semasa *Semua surat permohonan berkaitan dengan PNA adalah menjadi tanggungjawab pihak pengurusan politeknik atau kolej komuniti yang terlibat. (<i>rujuk lampiran 2 - 7 : muka hadapan laman sesawang ERAS 2.0 & contoh surat kebenaran menjalankan kajian di sekolah</i>) (3) Pembinaan instrumen berdasarkan persoalan kajian dan kajian awalan (4) Sesi temubual (5) Menganalisis menggunakan tema dan keperluan a. Transkripsi audio ke bentuk teks b. Baca semua data untuk melihat idea umum c. Mengkodkan data ke dalam kategori d. Gunakan pengkodan untuk menghasilkan penerangan mengenai idea terperinci (6) Merumus hasil kajian (7) Tamat	Proses bermula Responden yang perlu dirujuk daripada agensi berikut: a. Unit Perancangan Ekonomi Negeri b. Majlis Daerah c. Pejabat Daerah dan Tanah d. Jabatan Pendidikan Negeri e. Pejabat Pendidikan Daerah f. Industri yang terlibat (<i>rujuk lampiran 8-14 contoh soalan temubual separa berstruktur</i>) Merekod sesi temubual menggunakan peralatan pita rakaman audio Transkrip temubual a. Pembentangan tema / kategori b. Tafsiran dan kesimpulan Proses berakhir

2.4 Fasa 3: Soal Selidik

2.4.1 Pengenalan

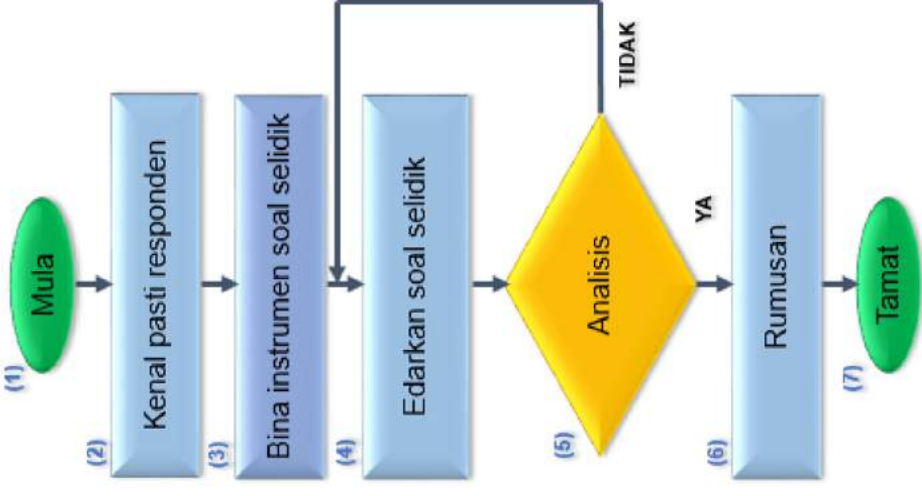
Penyelidikan kuantitatif boleh dirujuk sebagai kajian yang menggunakan statistik melibatkan bilangan responden yang banyak dengan sekurang-kurangnya melebihi sepuluh sampel dalam mengukur pembolehubah bagi sesuatu penyelidikan tersebut. Kajian penyelidikan yang menggunakan kaedah kuantitatif dilakukan melalui kajian eksperimental dan data numerika yang dikumpul dan dianalisis dengan ujian statistik.

Data-data ini wajib diukur bagi membuktikan kebolehpercayaan dan dapat digunakan untuk menguji teori, membina fakta dan menyatakan kewujudan perhubungan antara pembolehubah. Antara kesesuaian kajian yang boleh digunakan dalam penyelidikan kuantitatif adalah deskriptif dan inferensi. Kajian penyelidikan deskriptif melibatkan data yang dikumpul daripada keseluruhan populasi dan analisis umum yang digunakan adalah frekuensi, peratusan, min, sisihan piawai dan taburan skor dalam membentangkan laporan. Manakala kajian penyelidikan inferensi pula daripada keseluruhan populasi, di mana hanya satu sampel tertentu sahaja dipilih dan dikumpul untuk dijadikan sebagai data numerika dan digunakan dalam ujian statistik.

2.4.2 Butiran Kerja Proses

Data primer merujuk kepada sumber data yang tidak tersedia di dalam fail atau laporan dan berasal daripada sumber asli yang dikumpul untuk menjawab persoalan kajian oleh penyelidik melalui proses soal selidik. Dalam bidang penyelidikan sains sosial, data-data ini boleh dikumpulkan daripada individu, kumpulan fokus atau melalui panel pakar. Pengumpulan data primer boleh dilakukan secara pasif dengan mengedarkan soalan soal selidik kepada responden. Bahagian ini menerangkan butiran kerja proses bagi soal selidik seperti di dalam Jadual 2.4.

Jadual 2.4: Prosedur Soal Selidik

Aliran Kerja Fasa 3: Soal Selidik	Butiran Kerja	Dokumen Rujukan
 <pre> graph TD Mula([Mula]) --> KPR[Kenal pasti responden] KPR --> BIS[Bina instrumen soal selidik] BIS --> ESK[Edarkan soal selidik] ESK --> Analisis{Analisis} Analisis -- TIDAK --> ESK Analisis -- YA --> Rumusan[Rumusan] Rumusan --> Tamat([Tamat]) </pre>	(1) Mula	Proses bermula
	(2) Mengenalpasti responden yang terlibat *Menghantar surat makluman dan kelulusan daripada pihak berkaitan	Responden: a. Pelajar tingkatan 5 sekolah menengah b. Pensyarah pakar bidang c. Ibu bapa / komuniti setempat
	(3) Pembinaan instrumen berdasarkan persoalan kajian dan kajian awalan	(rujuk lampiran 15 - contoh soal selidik)
	(4) Pengedaran soal selidik	Kenal pasti dan senaraikan sekolah yang terlibat
	(5) Menganalisis menggunakan perisian statistik yang sesuai (contoh : SPSS / WINSTEP / PLS / SEM AMOS / EXCEL)	Analisis: a. Frekuensi b. Peratus c. Skor min
	(6) Merumus hasil kajian	Hasil kajian dalam bentuk graf, carta dan jadual
	(7) Tamat	Proses berakhir

2.5 Carta Gantt

Carta Gantt merupakan salah satu teknik penjadualan yang popular. Secara amnya, Carta Gantt menunjukkan jangka masa yang diperlukan bagi melaksanakan sesuatu aktiviti dan menunjukkan aktiviti yang bertindih masa secara grafik.

Jadual 2.5: Cadangan Carta Gantt Penyediaan PNA

Peringkat Kajian Keperluan Program	BULAN 1				BULAN 2				BULAN 3			
	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
Penubuhan Jawatankuasa Kajian Keperluan Program (PNA)												
Penentuan Skop Tugas												
Penentuan <i>Niche Area</i> PNA di lokasi terpilih												
• Fasa 1: Analisis Dokumen												
Pengumpulan dan Analisis Hasil PNA												
• Fasa 2: Temubual												
• Fasa 3: Soal Selidik												
Penulisan Kertas Laporan Hasil PNA												
Pembentangan Rumusan Hasil PNA												
Kelulusan Hasil Kajian Keperluan PNA												

3.0 FORMAT PELAPORAN

Format pelaporan disediakan untuk memberi sedikit panduan kepada pengkaji dalam menyediakan laporan PNA. Pelaporan PNA secara umumnya akan merangkumi latar belakang kajian, kajian literatur, metodologi, analisis dan perbincangan yang perlu disediakan bagi menjawab persoalan kajian.

3.1 Senarai Kandungan

Senarai kandungan perlu disediakan untuk memudahkan pembaca mengetahui topik – topik yang terkandung dalam laporan dan muka surat yang terlibat. Penyusunan topik adalah mengikut format kajian ilmiah yang mengandungi pengenalan, kajian literatur, metodologi, analisis dan perbincangan. Dokumen tambahan seperti soal selidik, protokol temubual dan senarai organisasi hendaklah diletakkan sebagai lampiran.

3.2 Bab Pengenalan

Bab pengenalan adalah bab yang menerangkan tentang kajian yang dijalankan. Bab ini merangkumi pendahuluan, latar belakang, persoalan kajian, objektif, skop dan kepentingan kajian.

3.2.1 Pendahuluan

Membincangkan secara ringkas perihal sistem pendidikan di Malaysia, Pendidikan dan Latihan Teknikal dan Vokasional (TVET) dan sistem politeknik dan kolej komuniti.

3.2.2 Latar Belakang Kajian

Latar belakang kajian merujuk kepada maklumat terkini halatuju politeknik dan kolej komuniti dalam penawaran program pengajian berdasarkan kepada dasar-dasar negara seperti Rancangan Malaysia (RMK), Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia 2015-2025 (Pendidikan Tinggi) dan sebagainya. Tujuannya adalah untuk memberi satu gambaran menyeluruh tentang keperluan tenaga kerja mahir TVET dan penawaran bidang pengajian. Bahagian ini juga mengetengahkan isu-isu utama atau semasa yang berkaitan dengan fokus kajian.

Isu ini lazimnya dihuraikan secara ringkas di dalam beberapa perenggan dan disokong dengan dapatan kajian terdahulu misalnya buku, artikel jurnal, laporan, suratkhbar atau dasar kerajaan.

Contoh:

Secara keseluruhannya, 33 buah politeknik yang beroperasi dengan enrolmen sebanyak lebih 90,000 pelajar mengikuti lebih 83 program pengajian di peringkat ijazah, diploma lanjutan (Work-Based Learning), diploma dan sijil kemahiran khas bagi pelajar berkeperluan khas serta program pra-diploma.

Penubuhan Politeknik METrO juga merupakan suatu usaha transformasi untuk meningkatkan daya saingnya melalui pembangunan ekonomi berpendapatan tinggi terutamanya menjana modal insan yang serba boleh dan mampu berubah dalam persekitaran pasaran kerja yang dinamik.

Program Transformasi Ekonomi atau Economic Transformation Program (ETP) adalah satu usaha komprehensif Kerajaan untuk meningkatkan pendapatan Negara kasar (PNK) per kapita Malaysia dari RM 23,700 pada 2009 kepada lebih RM48,000 pada 2020 (PEMANDU, 2013) dan mewujudkan 3.3 juta peluang pekerjaan. Program ini memfokuskan kepada 12 Bidang Ekonomi Utama Negara atau National Key Economic Areas (NKEA). Sehubungan dengan itu, Politeknik memainkan peranan yang besar dengan menawarkan pelbagai bidang pengajian berdasarkan keperluan Negara. Kepelbagaian penawaran program pengajian bertujuan memberi akses TVET kepada seluruh masyarakat menerusi penubuhan Politeknik Konvensional, Politeknik Premier dan Politeknik METrO.

3.2.3 Persoalan Kajian

Persoalan kajian merupakan soalan khusus yang ingin diperolehi / dicapai berdasarkan objektif kajian. Antara contoh persoalan yang dikemukakan adalah seperti berikut:

- i. Apakah kesesuaian bagi penubuhan satu politeknik atau kolej komuniti baharu di kawasan _____?
*tertakluk kepada penubuhan politeknik atau kolej komuniti baharu
- ii. Apakah bidang pengajian yang sesuai ditawarkan di politeknik / kolej komuniti _____?
- iii. Apakah program Sijil/Diploma _____ yang menjadi permintaan?
- iv. Apakah implikasi sekiranya program Sijil/Diploma _____ ditawarkan di negeri _____?

3.2.4 Objektif Kajian

Objektif kajian menyatakan dengan jelas bagaimana persoalan kajian dapat dicapai. Contoh objektif kajian adalah seperti berikut:

- i. Mengenal pasti kesesuaian penubuhan sebuah politeknik atau kolej komuniti baharu di kawasan _____.
*tertakluk kepada penubuhan politeknik atau kolej komuniti baharu
- ii. Mengenal pasti penawaran bidang pengajian yang sesuai ditawarkan di politeknik / kolej komuniti baharu di kawasan _____.
- iii. Mengenal pasti program Sijil/Diploma _____ yang menjadi permintaan.
- iv. Mengenal pasti implikasi sekiranya program Sijil/Diploma _____ ditawarkan di negeri _____.

3.2.5 Skop Kajian

Skop kajian menjelaskan tentang had pelaksanaan kajian yang dijalankan. Ini bertujuan untuk memastikan pelaksanaan kajian berada dalam ruang lingkup fokus kajian. Antara skop kajian yang boleh dimasukkan adalah lokasi dan kawasan kajian, responden yang terlibat serta kesediaan fasiliti sedia ada seperti bangunan, alat, ruang dan sumber manusia.

Contoh:

Skop kajian merangkumi beberapa perkara seperti berikut:

- i. Skop utama kajian ini adalah meninjau **industri setempat** di bahagian Tawau yang merangkumi kawasan Bandar Tawau, Lahad Datu, Semporna dan juga Kunak yang akan menentukan kesesuaian penawaran bidang pengajian. Ini juga untuk memastikan bidang pengajian yang ditawarkan oleh Politeknik METrO Tawau adalah relevan dan responsif dengan kehendak alam pekerjaan.*
- ii. Kajian ini juga meneliti **infrastruktur dan kemudahan sedia ada di bahagian Tawau** bagi memastikan bidang pengajian yang ditawarkan nanti adalah bersesuaian dengan pembangunan kurikulum sedia ada.*
- iii. Kajian ini juga meneliti penawaran **pendidikan menengah atas dan tertieri yang terdapat di sekitar Tawau** bagi memenuhi enrolmen kemasukan pelajar ke Politeknik METrO Tawau bagi peringkat pengajian diploma.*

3.2.6 Kepentingan Kajian

Kepentingan kajian juga disebut sebagai signifikan kajian dalam menghuraikan secara ringkas implikasi kajian yang dijalankan. Antara keperluan kepentingan kajian ialah untuk membuktikan keperluan penubuhan politeknik atau kolej komuniti dan penawaran program pengajian baharu yang selari mengikut perancangan kerajaan.

3.3 Kajian Literatur

Istilah “literatur” bermaksud artikel kajian yang dirujuk untuk memahami dan mengkaji persoalan kajian. Kajian literatur digunakan untuk memberikan konteks kajian dengan melihat kajian yang telah dijalankan. Ia bukan sekadar meringkaskan kajian yang telah dijalankan oleh penyelidik lain tetapi perlulah diolah mengikut aturan dan kesesuaian kajian. Kandungan dalam bab ini boleh mengandungi satu pengenalan ringkas kepada tajuk kajian, konsep atau teori yang berkaitan, dan kajian terdahulu yang mempunyai kaitan dengan bidang kajian ini.

Dalam konteks PNA ini, kajian literatur mestilah berkaitan dengan keperluan terhadap penubuhan sesuatu institusi pengajian tinggi, penawaran program pengajian dan impak sesuatu program terhadap pemegang taruh.

3.3.1 Pengenalan

Tajuk umum, isu atau bidang yang menjadi tumpuan perlu dikenalpasti seterusnya menyediakan konteks yang sesuai untuk tinjauan literatur. Ia mengandungi senarai tajuk-tajuk yang akan disentuh di dalam bab ini.

3.3.2 Dasar Negara

Menerangkan kajian literatur yang berhubungkait dengan dasar dan polisi negara/ kementerian/ Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti.

3.3.3 Dasar Kerajaan Negeri

Menerangkan kajian literatur perancangan kerajaan negeri berkaitan isu sosio-ekonomi, pelan pembangunan dan pendidikan.

Contoh:

Sehubungan itu, selaras dengan hala tuju projek Koridor Pembangunan Sabah (2006-2025), penambahan Institut Pengajian Tinggi (IPT) dan Universiti Awam (UA) di Pantai Timur Sabah iaitu bahagian Tawau adalah penting kerana dapat memperkasakan industri yang terdapat di bandar Tawau dan daerah sekitar dengannya iaitu Kunak, Semporna dan Lahad Datu. Hasil ekonomi yang menjurus ke arah industri pertanian, perikanan dan pelancongan adalah sejajar dengan bidang pengajian yang dicadangkan untuk Politeknik Metro Tawau, iaitu bidang Logistik, bidang Pengurusan Pelancongan dan bidang Teknologi Makanan.

Di samping itu, bilangan umur penduduk juga memainkan peranan penting dalam pelaksanaan politeknik ini. Mengikut bancian Jabatan Perangkaan Malaysia (2010) lingkungan umur 20 tahun hingga 39 tahun mengikut daerah adalah seperti berikut, Tawau (146,095 orang), Lahad Datu (70,521 orang), Semporna (37,969 orang) dan Kunak (25,387 orang). Lingkungan umur 20 tahun sehingga 39 tahun adalah lingkungan umur yang baik untuk menggalakkan mereka untuk mengikuti sijil kemahiran dan seterusnya diploma dalam bidang yang berkaitan berdasarkan industri yang sedia ada selaras dengan cadangan penawaran bidang pengajian. Mengikut RMK-11 dalam menuju negara maju, kerajaan menyarankan lebih ramai pekerja yang berkemahiran tinggi dalam pelaksanaan dasar Negara (2016-2020). Oleh sebab itu, cadangan penubuhan Politeknik METRo Tawau adalah tepat bagi memenuhi saranan kerajaan yang mahu menggalakkan lebih ramai penduduk mendapat pendidikan berbentuk kemahiran dan vokasional dilatih dan dilahirkan dalam usaha untuk meningkatkan peratus rakyat berpendapatan tinggi.

3.4 Metodologi Kajian

Metodologi kajian merujuk kepada kaedah yang digunakan untuk menjalankan penyelidikan dan menentukan tatacara yang efektif bagi mencapai objektif kajian. Bab ini mengandungi pengenalan, rekabentuk kajian, instrumen, persampelan dan kaedah analisis. Penulis perlu menerangkan dalam laporan rekabentuk kajian yang digunakan, jenis-jenis instrumen yang digunakan dalam pengumpulan data seperti analisis dokumen, soal selidik dan protokol temubual separa berstruktur. Sampel kajian yang terlibat serta kaedah dalam menganalisis data juga perlu dijelaskan dalam bahagian ini.

3.4.1 Pengenalan

Topik pengenalan menerangkan secara menyeluruh tentang metodologi yang digunakan dalam menjalankan PNA.

3.4.2 Reka bentuk Kajian

Reka bentuk kajian menghuraikan secara ringkas tentang reka bentuk penyelidikan yang akan digunakan dalam kajian. Dalam PNA ini, reka bentuk kajian yang telah ditetapkan ialah kaedah campuran (*mix method*).

3.4.3 Instrumen Kajian

Bahagian ini perlu menerangkan berkenaan instrumen yang digunakan untuk mengumpul data seterusnya bagi mengukur kesemua objektif dalam kajian ini. Terdapat dua jenis instrumen yang digunakan iaitu protokol temubual separa berstruktur dan soal selidik.

3.4.4 Persampelan

Bahagian ini akan menerangkan berkenaan kaedah persampelan yang digunakan dalam kajian PNA yang dibuat. Penyelidik perlu menyenaraikan sampel kajian dalam fasa 1 dan fasa 2 serta justifikasi pemilihan sampel tersebut.

Contoh:

Terdapat dua kategori sampel dalam penyelidikan iaitu; fasa 1, sampel untuk temubual pakar dan fasa 2, sampel untuk tinjauan (pengumpulan data kuantitatif). Populasi dan sampel telah dikenalpasti berdasarkan kesesuaian peserta untuk menjawab soalan kajian yang telah dibuat sebelumnya. Teknik pensampelan bagi kuantitatif dipilih kerana sifat-sifat informan untuk kaedah pengumpulan data kuantitatif iaitu pelajar sekolah menengah tingkatan 4 atau 5 sekitar daerah tersebut.

Bilangan sampel yang terlibat adalah merujuk kepada teori Krejic & Morgan berdasarkan populasi sekolah menengah terpilih. Bilangan populasi pelajar diperolehi melalui dapatan awal melalui dokumen analisis Pejabat Pendidikan Daerah/Negeri.

3.4.5 Analisis Data

Bahagian ini akan menerangkan berkenaan analisis yang dijalankan terhadap data yang diperolehi dalam kajian. Analisis perlulah sesuai bagi mencapai objektif kajian yang telah ditetapkan.

3.5 Dapatan Kajian

Bahagian ini akan membincangkan berkenaan dapatan kajian berdasarkan data yang telah dianalisis. Penulis boleh menginterpretasikan dapatan kajian dalam bentuk yang bersesuaian dengan objektif sama ada dalam bentuk penerangan teks, jadual, carta atau rajah. Bahagian ini perlu disusun mengikut objektif kajian bagi menunjukkan bahawa semua persoalan telah terjawab. Hasil dapatan tersebut akan dihuraikan melalui perbincangan ilmiah atau kesimpulan di dalam bab yang berikutnya.

3.5.1 Pengenalan

Bahagian ini bertujuan untuk memberi gambaran dapatan kajian berdasarkan objektif serta perbincangan mengenai dapatan kajian. Perkara yang boleh dihuraikan dalam bahagian ini adalah seperti profil demografi dan dapatan kajian data kualitatif dan kuantitatif.

3.5.2 Hasil dapatan

i. Profil responden

Bahagian ini akan membentangkan berkenaan maklumat umum responden kajian. Penyelidik akan menyenaraikan responden yang terlibat dalam kajian PNA ini. Terdapat 2 kategori responden dalam kajian ini iaitu responden untuk fasa kualitatif dan responden untuk fasa kuantitatif.

Contoh Kualitatif:

Kesemua sesi temubual ini melibatkan pegawai kanan di Pusat Pengajian Tinggi, Pusat Berkuasa Tempatan dan Pejabat Pendidikan Daerah. Semua responden mempunyai pengalaman kerja melebihi sepuluh tahun di dalam bidang masing.

Jadual 1.1: Senarai Profil Responden

<i>Jabatan/Agensi</i>	<i>Jawatan</i>	<i>Tarikh Temubual</i>
Kolej Komuniti Batu Pahat	<i>Pengarah</i>	<i>1 Oktober 2018</i>
Pejabat Daerah Batu Pahat	<i>Pengarah</i>	<i>10 Oktober 2018</i>

Contoh Kuantitatif:

Maklumat asas bagi 218 orang responden menunjukkan bahawa mereka terdiri daripada 58.8% responden lelaki dan 41.2% responden perempuan. Dari segi pendidikan, kesemua responden merupakan pelajar tingkatan 5 sekolah menengah Daerah Besut.

- ii. Dapatan kajian objektif 1: Mengenalpasti keperluan penubuhan politeknik/kolej komuniti (makro)

Penerangan dalam bab ini perlu mengandungi dapatan berkenaan keperluan penubuhan politeknik/kolej komuniti berdasarkan analisis dokumen. Dapatan boleh dipersembahkan dalam bentuk penerangan atau dalam bentuk jadual selari dengan persoalan kajian dan objektif.

Contoh:

Merujuk kepada dokumen RMK-11, Penubuhan Kolej Komuniti Simpang Renggam adalah satu keperluan ke arah merealisasikan hasrat untuk membangunkan modal insan yang berpengetahuan, berilmu, beretika dan berakhlak dalam memacu pertumbuhan ekonomi yang mampan dan inklusif. Oleh itu, suatu tenaga pekerja yang kompeten, berdaya saing dan tersusun diperlukan.

- iii. Dapatan kajian objektif 2: Mengenalpasti penawaran bidang pengajian yang sesuai (makro)

Penerangan dalam bab ini perlu mengandungi dapatan berkenaan bidang yang sesuai untuk ditawarkan di institusi yang akan dibangunkan berdasarkan dapatan data kualitatif. Dapatan boleh dipersembahkan dalam bentuk penerangan atau dalam bentuk jadual selari dengan persoalan kajian dan objektif.

Contoh:

Berdasarkan kepada analisis dokumen Majlis Daerah, sosioekonomi penduduk di Simpang Renggam ialah sektor awam, perindustrian, perkhidmatan, perladangan dan perkhidmatan. Selain itu, merujuk kepada dokumen Unit Pembangunan Ekonomi Negeri Johor, sektor pertanian Johor menumpukan sepenuhnya kepada usaha untuk meningkatkan kemampuan penghasilan makanan dan penanaman tanaman bernilai tinggi untuk dieksport seperti jagung dan nanas. Oleh yang demikian, cadangan bidang pengajian yang bersesuaian ialah teknologi pemprosesan makanan.

- iv. Dapatan kajian objektif 3: Mengenalpasti program yang menjadi permintaan (mikro)

Penerangan dalam bab ini perlu mengandungi dapatan berkenaan nama program yang sesuai untuk ditawarkan di institusi yang akan dibangunkan berdasarkan dapatan data kuantitatif. Dapatan boleh dipersembahkan dalam bentuk jadual, graf atau carta untuk menerangkan frekuensi, peratus atau skor min yang diperolehi. Penerangan dalam bentuk teks akan membantu memberi interpretasi terhadap objektif kajian.

Contoh:

Jadual 1.0 menunjukkan pengetahuan responden berkenaan program yang dicadangkan untuk ditawarkan di politeknik/kolej komuniti tersebut. Berdasarkan kepada skor min yang diperolehi, bidang pastri memperoleh skor min yang tertinggi iaitu 3.62 berbanding bidang lain iaitu hiasan dalaman, pelancongan, agroteknologi dan senibina. Jadual 1.1 pula menunjukkan pengetahuan responden terhadap bidang yang dicadangkan. Berdasarkan jadual, bidang pastri merupakan bidang yang mempunyai kekerapan tertinggi iaitu 65 berbanding pelancongan 49, senibina dan agroteknologi 32 dan hiasan dalaman sebanyak 13. Oleh yang demikian, cadangan program yang akan ditawarkan di politeknik/kolej komuniti ini ialah Sijil Pastri.

- v. **Dapatan kajian objektif 4: Mengenalpasti implikasi penawaran program**
- Penerangan dalam bab ini perlu menerangkan berkenaan impak atau implikasi yang akan berlaku dengan kewujudan institusi politeknik dan kolej komuniti terlibat. Dapatan impak atau implikasi ini dianalisis melalui dapatan data kualitatif melalui keadah protokol temubual secara berstruktur bersama pemegang taruh. Contoh implikasi yang boleh dijelaskan ialah berkenaan dengan perkembangan industri kecil sederhana, pembangunan infrastruktur/fasiliti, penawaran kerja dan sebagainya yang mungkin berlaku selepas kewujudan politeknik/kolej komuniti di tempat terlibat.

Contoh:

Secara umumnya, penubuhan sebuah kolej komuniti baharu di daerah Simpang Renggam akan memberi impak positif terhadap peranan dan fungsi kolej komuniti dalam melaksanakan pendidikan dan latihan kepada pembangunan modal insan negara. Komuniti masyarakat di daerah Kluang, parlimen Simpang Renggam dan sekitarnya terutama Pontian dan Kulai turut akan mendapat manfaat melalui peluang pengajian dalam bidang tertentu yang bersesuaian dengan persekitaran mereka. Ini akan menyemarakkan lagi aktiviti sosio-ekonomi yang akhirnya membawa kepada peningkatan pendapatan dalam kalangan masyarakat.

3.6 Perbincangan dan Kesimpulan

Bahagian ini akan membincangkan secara terperinci tentang dapatan PNA yang dilaksanakan dan dihuraikan dalam subtajuk yang merangkumi pengenalan, penubuhan politeknik dan kolej komuniti, penawaran bidang pengajian, penawaran program pengajian, implikasi penawaran dan kesimpulan.

3.6.1 Pengenalan

Pengenalan bab ini bertujuan untuk memaklumkan tentang kandungan bab secara keseluruhan dan disediakan dalam satu perenggan.

3.6.2 Penubuhan Politeknik dan Kolej Komuniti

Penerangan dalam bahagian ini akan membincangkan hasil dapatan kajian tentang penubuhan politeknik/ kolej komuniti mengikut kesesuaian kategori politeknik/ kolej komuniti berdasarkan:

- i. Keluasan daerah
- ii. Kawasan pertumbuhan (bandar baharu)
- iii. Jumlah penduduk
- iv. Prospek pelajar (Lepasan SPM tahun semasa).

Perbincangan ini mestilah disokong dengan kajian literatur yang diperolehi berkaitan dengan topik yang dibincangkan.

3.6.3 Penawaran Bidang Pengajian

Bahagian ini perlulah membincangkan proses pemilihan bidang program pengajian yang ingin ditawarkan berdasarkan hasil dapatan dalam Bab 3. Perbincangan menyeluruh mengenai bidang pengajian yang dipilih adalah penting bagi membuktikan penawaran bidang pengajian yang dibuat adalah bersesuaian dengan dapatan kajian. Contoh bidang pengajian adalah seperti bidang makanan, kejuruteraan, pertanian dan perdagangan.

3.6.4 Penawaran Program Pengajian

Dalam bahagian ini, penawaran program pengajian perlulah dijelaskan dengan terperinci berdasarkan dapatan daripada Bab 3. Justifikasi program yang dipilih perlulah disokong dengan kajian – kajian literatur berkaitan. Contoh program pengajian ialah seperti Sijil Pemprosesan dan Kawalan Mutu Makanan, Diploma Seni Kulinari, Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Pembuatan) dan Sijil Teknologi Senibina.

3.6.5 Implikasi Penawaran Program

Bahagian ini membincangkan implikasi jika program ini ditawarkan di sesebuah politeknik/kolej komuniti. Perbincangan tersebut perlu merangkumi aspek fizikal, ruang/fasiliti/peralatan, tenaga pengajar, unjuran kapasiti pelajar, kurikulum, kebolehpasaran graduan, peluang pekerjaan/melanjutkan pelajaran dan persaingan daripada institusi pendidikan/latihan yang berhampiran.

3.6.6 Kesimpulan

Kesimpulan kajian melibatkan penyenaian dapatan-dapatan kajian dalam urutan yang sesuai. Penemuan kajian perlu disimpulkan selari dengan persoalan kajian.

3.6.7 Syor

Bahagian ini perlulah menyenaraikan syor-syor yang sesuai berdasarkan dapatan daripada kajian termasuk penentuan kategori politeknik/kolej komuniti, bidang dan program yang akan ditawarkan di institusi terbabit. Contoh syor ialah “daripada data dan perbincangan yang telah dijalankan, maka disyorkan program yang sesuai ditawarkan di kolej komuniti ini ialah Sijil Pastri.

3.7 Rujukan

Rujukan adalah sumber atau bahan yang dirujuk dalam penyediaan laporan kajian. Rujukan ini perlulah diuruskan dengan sistematik dan mengikut format yang telah ditetapkan. Untuk kajian PNA, format yang dikehendaki adalah mengikut gaya *American Psychological Association* (APA). Senarai rujukan adalah mengikut abjad. Penyediaan rujukan ini bolehlah dirujuk daripada laman web berikut: <https://www.apastyle.org/>

3.8 Format Penulisan Laporan PNA

Berikut adalah format penulisan yang perlu digunakan oleh penulis dalam menyediakan laporan PNA.

3.8.1 Kertas dan Saiz

Kertas yang digunakan perlulah bersaiz A4 (210 mm x 297 mm) – 80 gram dan berwarna putih.

3.8.2 Jidar

Setiap muka surat dalam laporan perlulah ditetapkan dengan jidar berikut:

- i. Bahagian atas : 25mm
- ii. Bahagian bawah : 25mm
- iii. Bahagian kiri : 35mm
- iv. Bahagian kanan : 25mm

3.8.3 Penomboran Halaman

Format penomboran terbahagi kepada dua iaitu dinomborkan dengan angka kecil Roman (i, ii, iii, iv dan lain-lain) pada Bahagian I: Senarai Kandungan dan Abstrak. Manakala Bahagian II adalah mengikut format nombor (1, 2, 3 dan seterusnya).

3.8.4 Penomboran dan Bahagian Dalam Bab

Bab dan bahagian dalam laporan PNA perlulah dinomborkan mengikut format yang ditetapkan. Struktur penomboran dalam laporan ini boleh disusun mengikut urutan dan tahap topik. Tahap maksimum yang dibenarkan adalah tidak melebihi empat aras.

3.8.5 Jadual

Jadual yang dimasukkan dalam penulisan laporan perlu dinomborkan mengikut nombor bab dan diikuti dengan nombor jadual dalam bab terbabit mengikut urutan. Tajuk jadual perlu ditulis di bahagian atas jadual. Jadual perlu diletakkan dalam muka surat yang sama dengan teks yang dirujuk.

Contoh:

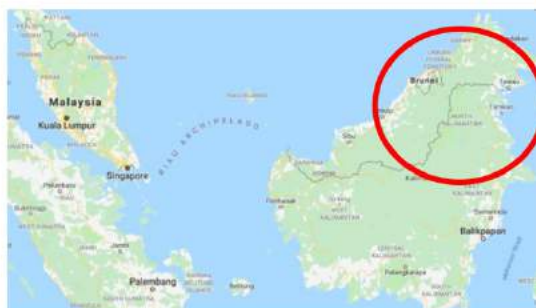
Jadual 1.2: Bilangan Pelajar Sekolah Menengah Dalam Daerah A

Bil	Nama Sekolah	Bilangan Pelajar

3.8.6 Rajah

Rajah digunakan untuk merujuk segala bahan ilustrasi seperti peta, carta, lukisan, graf dan gambar rajah. Setiap rajah yang dimasukkan mestilah jelas dan dinomborkan mengikut bab dan susunan. Tajuk rajah diletakkan di bawah rajah tersebut pada jarak satu baris. Rajah sebaik-baiknya diletak selepas sahaja ianya dirujuk buat kali pertama dalam teks. Nombor rajah adalah mengikut bab dan bilangan rajah dalam bab berkenaan mengikut turutan. Contoh penulisan rajah 1 untuk Bab 2 adalah seperti berikut:

Contoh:



Rajah 2.1: Lokasi Sabah

3.8.7 Tulisan

Penulisan untuk laporan PNA disarankan mengikut format berikut:

- i. Tulisan yang digunakan adalah jenis *font* “Times New Roman”.
- ii. Saiz huruf yang digunakan dalam teks hendaklah bersaiz 12 sahaja.
 - a. Nombor dan tajuk bab ditulis menggunakan font bersaiz 14 dan di “Bold”.
- iii. Setiap bab perlu dimulakan pada muka surat baru.
- iv. Semua teks perlu dalam format “*Justify*”.
- v. Jarak antara nombor bab dengan tajuk bab; tajuk bab dengan baris pertama teks dan subtajuk dengan baris pertama teks selepasnya ialah 1.5 langkau (*spacing*).
- vi. Tajuk berserta nombornya bermula dari jidar kiri.
- vii. Baris pertama setiap perenggan ditulis dengan engsotan 0.5” (*indent – 0.5”*).
- viii. Jarak antara baris (*line spacing*) ialah 1.5 langkau (*1.5 spacing*).
- ix. Penggunaan perkataan selain daripada Bahasa Melayu perlulah di “*Italic*”.

3.8.8 Had Laporan

Bilangan maksimum muka surat untuk laporan adalah 100 muka surat. Had ini hanyalah untuk penulisan sahaja dan tidak termasuk abstrak, rujukan dan lampiran.

3.8.9 Muka Depan

Muka depan mestilah selaras seperti format seperti di lampiran 16.

3.8.10 Abstrak

Abstrak perlu disediakan dalam dua versi iaitu Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris. Penulisannya mestilah dalam satu perenggan serta ringkas dan tidak melebihi 200 patah perkataan. Abstrak perlu mengandungi pengenalan, tujuan, metodologi, hasil dan perbincangan.

3.8.11 Senarai Kandungan

Senarai kandungan perlu mengandungi senarai bab, topik dan subtopik. Tajuk-tajuk berkenaan hendaklah sama seperti yang terdapat dalam laporan PNA.

3.8.12 Penyediaan Rujukan

Rujukan merupakan bahan yang dirujuk semasa menyediakan laporan PNA. Senaraikan bahan yang dirujuk di halaman rujukan selepas teks dan susunan rujukan dalam senarai abjad. Format APA digunakan dalam penulisan rujukan. Berikut adalah senarai kaedah penulisan rujukan dalam teks:

3.8.12.1 Penulisan Rujukan dalam Teks

Rujukan dalam teks merupakan bahagian pertama dalam rujukan. Penulis perlu memasukkan dalam teks semua rujukan yang digunakan termasuk petikan, frasa atau ringkasan daripada rujukan lain termasuk imej, maklumat dalam internet dan buku.

Contoh:

"...tidak signifikan" (Mohammad, 2005)

Menurut Mohammad (2005)...

Kajian yang dijalankan terhadap warga emas (Ismail & Rusdi, 1996)...

Pada tahun 1996, Ismail dan Rusdi telah menjalankan kajian terhadap...

Laporan Awal Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia 2013-2025
(Kementerian Pelajaran Malaysia, 2012).

Menurut statistik.... (Suruhanjaya Multimedia dan Komunikasi Malaysia,
2010)

Lickona (1991) menyatakan bahwa pendidikan ...

3.8.12.2 Senarai Rujukan

i. Buku

Nama Penulis, Nama Keluarga atau Singkatan (tahun terbitan).

Tajuk.Edisi Penerbit.

Contoh:

Amin, M. H., & Jasmi, K. A. (2012). *Sekolah Agama Di
Malaysia: Sejarah, Isu & Cabaran*. Penerbit UTM Press.

ii. Bab Dalam Buku Yang Disunting

Nama Penulis, Nama Keluarga atau Singkatan (tahun terbitan). Judul Artikel. dlm. Nama penulis/penyunting buku. *Judul Buku* (muka surat). Penerbit.

Contoh:

Taylor, M. (2006). Architecture and interior: A room of one's own. dlm. M. Taylor & J. Preston (Eds.), *Intimus: Interior design theory reader* (pp. 339-344). Wiley Academy.

iii. Jurnal

Nama Penulis 1, Nama Keluarga atau Singkatan, Nama Penulis 2, Nama Keluarga atau Singkatan, Nama Penulis 3, Nama Keluarga atau Singkatan (tahun terbitan). Judul Artikel: *Judul Jurnal*, *volume*, muka surat.

Contoh:

Saad, A. M., Yusoff, N., & Yassin, R. M. (2011). Penilaian kemudahan pembelajaran, peruntukan kewangan dan kursus dalam perkhidmatan bagi kursus Pendidikan Islam di Politeknik Malaysia. *Journal of Islamic and Arabic Education*, 3(1), 123–134.

iv. Prosiding Persidangan

Penulis (Tahun). Judul artikel. *Prosiding*. Tempat penerbitan: Penerbit. Muka surat.

Contoh:

Spöttl, G. (2014). Teacher Training in TVET A Structural Dilemma and the Role of Standards. *4th World Congress on TVET*. Kuala Lumpur: MKR Sdn Bhd. ms. 530–536.

v. Terbitan Kerajaan

Nama Penulis, (tahun). *Judul*. Tempat Terbitan, Penerbit.

Contoh:

Hockings, M., Leverington, A., Trinder, C. & Polglaze, J. (2014). *Independent assessment of management effectiveness for the Great Barrier Reef Outlook Report 2014*. Townsville, QLD: Great Barrier Reef Marine Park Authority.

vi. Laman Web

Nama Penulis, Nama Keluarga atau Singkatan (tahun). *Judul*. Dicapai pada Bulan Hari, Tahun dari URL

Contoh:

Zain, Z.M., (2011). *TVET in Malaysia*. Dicapai pada October 27, 2011, from
<http://dspace.unimap.edu.my/dspace/bitstream/123456789/7186/1/TVET%20in%20Malaysia.pdf>

LAMPIRAN



JADUAL MATRIK ANALISIS DOKUMEN

Objektif Kajian	Dokumen / Analisis	Item	Analisis / Dapatan	Perbincangan

Laman web *Educational Research Application System* (eRAS 2.0) boleh dicapai melalui pautan <https://eras.moe.gov.my/>

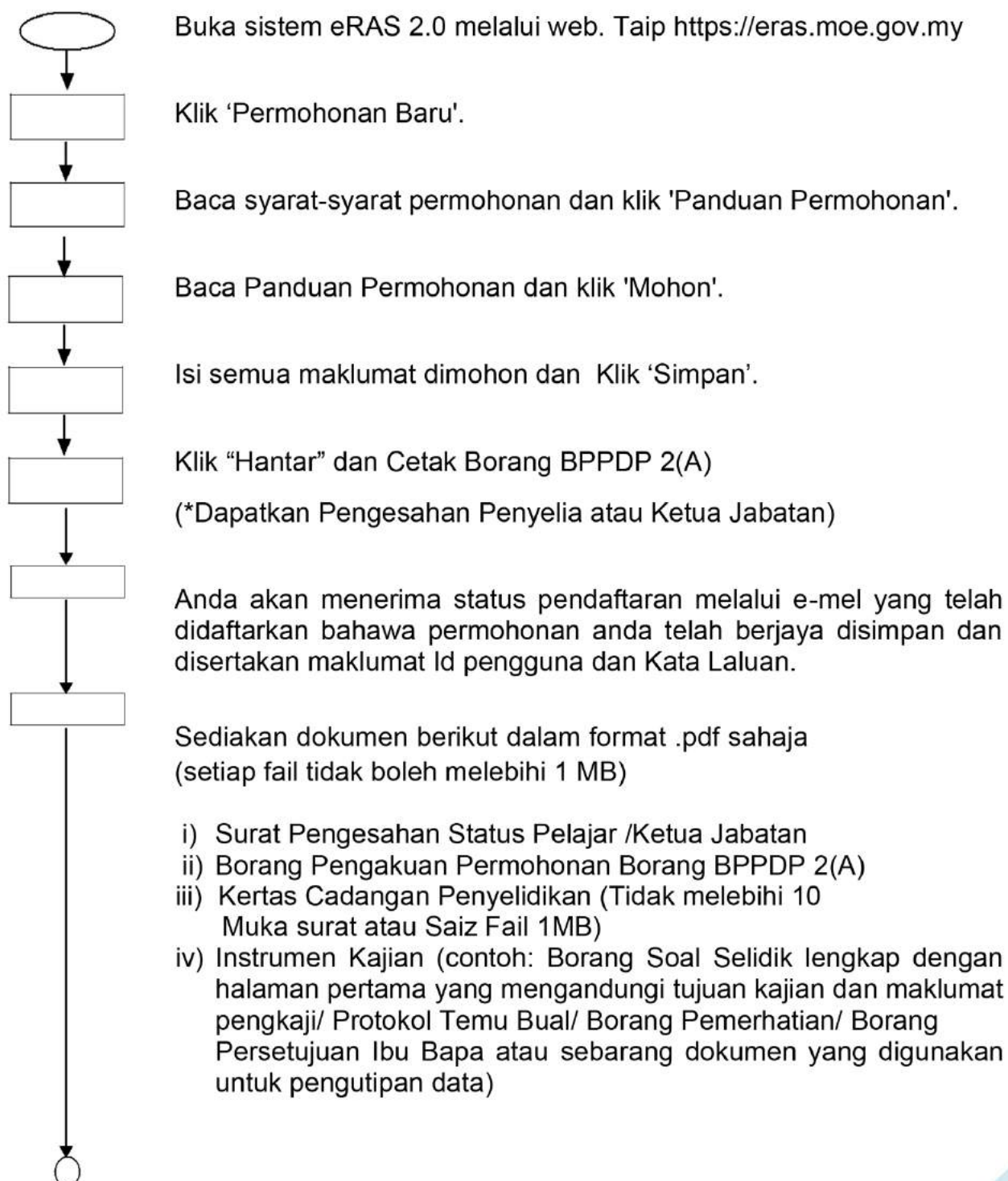


Mulai 1 Disember 2017, Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan (BPPDP) akan menggunakan Sistem eRAS 2.0 untuk menerima permohonan dan mengeluarkan surat keputusan permohonan kebenaran menjalankan kajian.

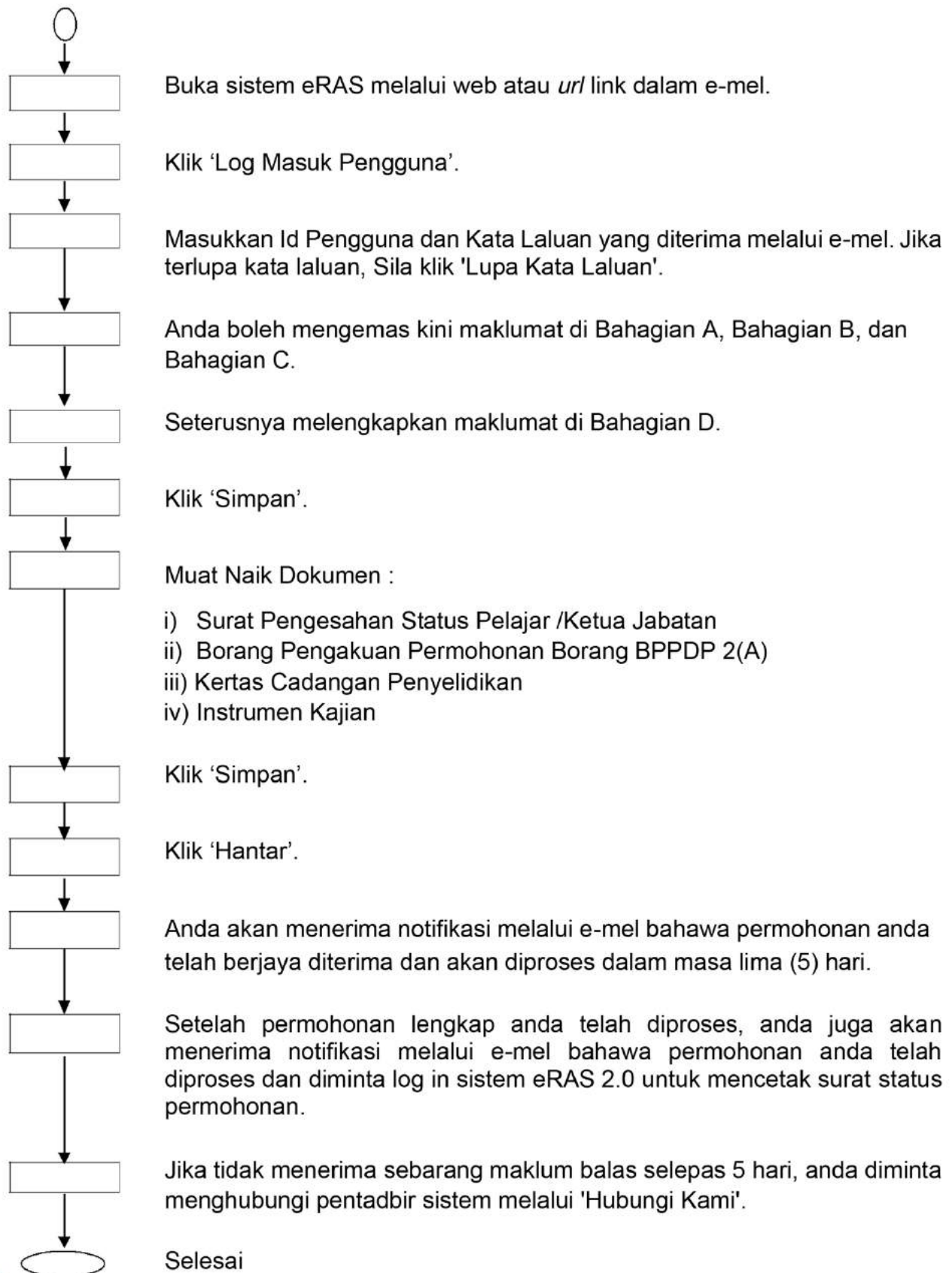
Panduan Permohonan Menjalankan Kajian Melalui eRAS 2.0

Nota: Untuk Pemohon Pertama Kali Memohon Menggunakan eRAS 2.0, mulakan dengan Langkah 1. Untuk tambah permohonan, terus ke Langkah 2 (Klik 'Log Masuk Pengguna').

Langkah 1 (Pendaftaran Rekod)



Langkah 2 (Penghantaran Permohonan)





KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
 BAGIAN PERANCANGAN DAN PENYELIDIKAN DASAR PENDIDIKAN
 ARAS 1 - 4 BLOK E8, KOMPLEKS KERAJAAN PARCEL E
 PUSAT Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
 62604 PUTRAJAYA

BORANG BPPDP 2(A)

TEL : 03 - 8884 6591
 FAKS : 03 - 8884 6579

Pengarah
Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan
Kementerian Pendidikan Malaysia
Aras 1-4, Blok E8
Kompleks Kerajaan Parcel E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 Putrajaya

BAHAGIAN A : Maklumat Diri Penyelidik

1. Nama Penyelidik (seperti dalam KP)
2. No. Kad Pengenalan
3. Nama Institusi
4. Tajuk Kajian

BAHAGIAN PERANCANGAN PROGRAM DAN INSTITUSI, JABATAN
 PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ
 KAJIAN KEPERLUAN PROGRAM PENGAJIAN POLITEKNIK DAN KOLEJ
 KOMUNITI BAKHTI NULU TERENGGANU

5. Dengan ini saya

mengaku bahawa saya akan mematuhi segala syarat yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia. Saya memberi jaminan bahawa satu naskhah laporan / disertasi / tesis yang berkenaan akan dihantar kepada Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan melalui Ketua Jabatan / Fakulti saya selepas kajian ini selesai dijalankan.

Tandatangan Penyelidik

Tarikh: 9/1/2019.

BAHAGIAN B : Untuk diisi oleh Penyelia (bagi pelajar kolej dan universiti) atau Ketua Jabatan (Kajian Am dan lain-lain)

Saya telah (menyemak / tidak menyemak)
 kertas cadangan dan instrumen kajian pemohon ini.

Pemohonan ini : ☒ Disokong
☐ Tidak Disokong

Ulasan (jika ada) :

Penyelidik telah membuat pengakuan bahawa satu naskhah laporan / disertasi / tesis yang berkenaan akan dihantar kepada Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan melalui Ketua Jabatan / Fakulti selepas kajian ini selesai dijalankan.

Tandatangan Penyelia/Ketua Jabatan
 Nama :
 Cap Rasmi :

Tarikh: 10/1/2019



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BAHAGIAN PERANCANGAN DAN PENYELIDIKAN DASAR PENDIDIKAN
ARAS 1-4, BLOK E8
KOMPLEKS KERAJAAN PARCEL E
PUSAT Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

TEL : 0388846591
FAKS : 0388846579

Ruj. Kami : KPM.600-3/2/3-eras(2846)

Tarikh : 16 Januari 2019

NO. KP :

BAHAGIAN PERANCANGAN POLITEKNIK, JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK, GALERIA PJH, ARAS 3, JALAN P4W,
PERSIARAN PERDANA PRESINT 4
PUTRAJAYA 62100 PUTRAJAYA
WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA

Tuan,

KELULUSAN UNTUK MENJALANKAN KAJIAN DI SEKOLAH, INSTITUT PENDIDIKAN GURU, JABATAN PENDIDIKAN
NEGERI DAN BAHAGIAN DI BAWAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa permohonan tuan untuk menjalankan kajian seperti di bawah telah diluluskan.

" KAJIAN KEPERLUAN PROGRAM PENGAJIAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI DAERAH HULU TERENGGANU "

3. Kelulusan adalah berdasarkan kepada kertas cadangan penyelidikan dan instrumen kajian yang dikemukakan oleh tuan kepada bahagian ini. Walau bagaimanapun kelulusan ini bergantung kepada kebenaran Jabatan Pendidikan Negeri dan Pengetua / Guru Besar yang berkenaan.

4. Surat kelulusan ini sah digunakan bermula dari 3 Disember 2018 hingga 29 Mac 2019 .

5. Tuan dikehendaki menyerahkan senaskhah laporan akhir kajian dalam bentuk *hardcopy* bersama salinan *softcopy* berformat pdf dalam CD kepada Bahagian ini. Tuan juga diingatkan supaya mendapat kebenaran terlebih dahulu daripada Bahagian ini sekiranya sebahagian atau sepenuhnya dapatan kajian tersebut hendak diterbitkan di mana-mana forum, seminar atau diumumkan kepada media massa.

Sekian untuk makluman dan tindakan tuan selanjutnya. Terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

Ketua Sektor

Sektor Penyelidikan dan Penilaian

b.p. Pengarah
Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan
Kementerian Pendidikan Malaysia

salinan kepada:-

JABATAN PENDIDIKAN TERENGGANU

LAMPIRAN A

TARIKH	SEKOLAH	ALAMAT
27 – 31 Januari 2019 (Tarikh dan masa yang bersesuaian akan dibincang bersama dengan pihak Pejabat Pendidikan Daerah Hulu Terengganu)	SMK TUN INDERA	KAMPUNG PELANDAN, JALAN KAMPUNG CHETING, KUALA BERANG
	SMK MATANG	KG. MATANG, HULU TERENGGANU, KUALA BERANG
	SMK KUALA JENDERIS	JALAN PENGKALAN GAWI, TASIK KENYIR, KUALA BERANG
	SMK SERI BERANG	JALAN PERUMAHAN KAKITANGAN KERAJAAN, KUALA BERANG
	SMK JENAGOR	KG. JENAGOR, JLN STESEN JANA ELEKTRIK SULTAN MAHMUD, KUALA BERANG
	SMK TAPU	KAMPUNG TAPU, KUALA BERANG
	SMK TENGGU AMPUAN INTAN	JALAN SEKAYU, KUALA BERANG
	SMA MAHMUDIAH	KM 38, JALAN KUALA BERANG, HULU TERENGGANU, KUALA BERANG
	SMK AJIL	JALAN JERANGAU, AJIL
	SMK LANDAS	KM 19, JALAN JERANGAU, AJIL
	SMK MENERONG	KG. MENERONG, AJIL
	SMK BUKIT DIMAN	KG. BUKIT DIMAN, JALAN JERANGAU, AJIL
	SMK KUALA TELEMONG	KG KUALA TELEMONG, KUALA TERENGGANU



BAHAGIAN PERANCANGAN PROGRAM DAN INSTITUSI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Galeria PjH, Aras 3, Jalan P4W
Persiaran Perdana, Presint 4
62100 W.P. PUTRAJAYA
Tel : 03-8891 9000 Faks: 03-8891 9316

Rujukan Kami : KPT.JPP(O).601-S/2/44 (31)
Tarikh : 22 Januari 2019

Ketua Unit
Sektor Pengurusan Sekolah
Unit Perhubungan dan Pendaftaran
Jabatan Pendidikan Negeri Terengganu
Jalan Bukit Kecil, 20604 Kuala Terengganu, Terengganu
(u.p : En. Khairul Azual Bin Mamat)

Tuan,

**MEMOHON KEBENARAN UNTUK MENJALANKAN KAJIAN KEPERLUAN
PENAWARAN PROGRAM BAHARU (PNA) BAGI KOLEJ KOMUNITI/POLITEKNIK
HULU TERENGGANU DI SEKOLAH-SEKOLAH DAERAH HULU TERENGGANU**

Dengan segala hormatnya perkara tersebut di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan, pihak Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (JPPKK), Kementerian Pendidikan Malaysia dalam proses menyediakan Kajian Keperluan Penawaran Program Baharu bagi Kolej Komuniti/Politeknik Hulu Terengganu. Hasrat kajian ini adalah bagi memastikan program pengajian yang akan ditawarkan adalah memenuhi kehendak dan keperluan setempat. Untuk makluman pihak tuan, pihak kami telah mendapat kelulusan daripada pihak Kementerian Pendidikan Malaysia untuk menjalankan kajian ini. Bersama ini dilampirkan surat kelulusan daripada pihak Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan. Sehubungan dengan itu, pihak kami ingin memohon kebenaran daripada pihak tuan untuk mengedarkan soal selidik dan mengumpulkan maklumat berkaitan di sekolah-sekolah daerah Hulu Terengganu seperti di Lampiran A.

3. Segala kerjasama dan keprihatinan pihak tuan dalam perkara ini adalah sangoat dihargai. Untuk sebarang maklumat lanjut sila hubungi 9247/

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(A. AZMAN BIN ARSHAD)

b.p Pengarah

Bahagian Perancangan Program dan Institusi
Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti
Kementerian Pendidikan Malaysia



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Jabatan Pendidikan Negeri Terengganu

Jalan Bukit Kecil,
20604 Kuala Terengganu,
Terengganu Darul Iman.

Tel. : 09-621 3000/3001
Faks (Fax) : 09-622 7207/09-623 8415
E-mel (Email) : jpntrengganu.moe.gov.my

Ruj. Kami : P.T.06030-34(34)
Tarikh : 24 Januari 2019

Bahagian Perancangan Program dan Institusi,
Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti
Kementerian Pendidikan Malaysia
Galeri PJH, Aras 3, Jalan P4W, Persiaran Perdana Presint 4
62100 Putrajaya.

Tuan,

**KELULUSAN UNTUK MENJALANKAN KAJIAN DI SEKOLAH-SEKOLAH DI BAWAH
JABATAN PENDIDIKAN NEGERI TERENGGANU**

Dengan hormatnya surat tuan KPT.JPP(O).601-5/2/44(31) bertarikh 22 Januari 2019 adalah dirujuk dan berkaitan.

2. Untuk makluman, permohonan tuan untuk menjalankan kajian bertajuk "**KAJIAN KEPERLUAN PROGRAM PENGAJIAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI DAERAH HULU TERENGGANU**" adalah diluluskan.

3. Surat kelulusan ini sah digunakan bermula dari **3 Disember 2018 hingga 29 Mac 2019**.

4. Sehubungan dengan itu, tuan diminta mengemukakan ke jabatan ini senaskah hasil kajian tersebut dalam bentuk elektronik berformat *Pdf* di dalam *CD* setelah selesai kajian kelak. Tuan juga perlu memohon kebenaran serta mengadakan perbincangan dengan pihak pengurusan sekolah yang terlibat agar proses pengajaran dan pembelajaran tidak terganggu.

Sekian, terima kasih.

"Memperkasakan Transformasi Pendidikan"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Sava vana menialankan amanah.

KAM/surat lulus kajian/nor

(Sila catatkan rujukan Jabatan ini apabila berhubung)





**BAHAGIAN PERANCANGAN PROGRAM DAN INSTITUSI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

Galeria PjH, Aras 3, Jalan P4W
Persiaran Perdana, Presint 4
62100 W.P. PUTRAJAYA
Tel : 03-8891 9000 Faks: 03-8891 9316

Rujukan Kami : KRT.JPP(O).601-5/2/44 (24)
Tarikh : 17 Disember 2018

SEPERTI SENARAI EDARAN

Tuan,

**SESI TEMUBUAL DAN PENGUMPULAN DATA KAJIAN KEPERLUAN PENAWARAN
PROGRAM BAHARU (PNA) BAGI KOLEJ KOMUNITI HULU TERENGGANU**

Dengan segala hormatnya perkara tersebut di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan, pihak Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (JPKK), Kementerian Pendidikan Malaysia dalam proses menyediakan Kajian Keperluan Penawaran Program Baharu bagi Kolej Komuniti Hulu Terengganu. Sehubungan dengan itu, berdasarkan pengalaman, pengetahuan dan kepakaran pihak tuan adalah dipohon untuk menjayakan sesi ini seperti berikut:

Tarikh : 24 Disember 2018 (Isnin)
Masa : 10.00 pagi
Tempat : Unit Perancang Ekonomi Negeri Terengganu

3. Segala kerjasama dan keprihatinan pihak tuan dalam perkara ini adalah sangat dihargai. Untuk sebarang maklumat lanjut sila hubungi xxxxxx
xxxxxx atau xxxxxx pada talian xxxxxx

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,



BAHAGIAN PERANCANGAN PROGRAM DAN INSTITUSI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Galeria PjH, Aras 3, Jalan P4W
Persiaran Perdana, Presint 4
62100 W.P. PUTRAJAYA
Tel : 03-8891 9000 Faks: 03-8891 9316

Rujukan Kami : KPT.JPP(O).601-5/2/44(28)
Tarikh : 14 Januari 2019

Pengarah
Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Terengganu
21700 Kuala Berang
Hulu Terengganu, Terengganu
(En. Ahmad Nidzam Bin Abd Karim)

Tuan,

**SESI TEMUBUAL DAN PENGUMPULAN DATA KAJIAN KEPERLUAN PENAWARAN
PROGRAM BAHARU (PNA) BAGI KOLEJ KOMUNITI HULU TERENGGANU**

Dengan segala hormatnya perkara tersebut di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan, pihak Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (JPKK), Kementerian Pendidikan Malaysia dalam proses menyediakan Kajian Keperluan Penawaran Program Baharu bagi Kolej Komuniti Hulu Terengganu. Sehubungan dengan itu, berdasarkan pengalaman, pengetahuan dan kepakaran pihak tuan adalah dipohon untuk menjayakan sesi ini seperti berikut:

Tarikh	15 Januari 2019 (Selasa)
Masa	11.00 pagi
Tempat	Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Terengganu

3. Bersama ini dilampirkan nama pegawai yang akan menyertai sesi temubual dan pengumpulan data kajian ini. Segala kerjasama dan keprihatinan pihak tuan dalam perkara ini adalah sangat dihargai. Untuk sebarang maklumat lanjut sila hubungi xxxxx

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



**BAHAGIAN PERANCANGAN PROGRAM DAN INSTITUSI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

Galeria PJH, Aras 3, Jalan P4W
Persiaran Perdana, Presint 4
62100 W.P. PUTRAJAYA
Tel : 03-8891 9000 Faks: 03-8891 9316

Rujukan Kami : KPT.JPP(O).601-5/2/44 (30)
Tarikh : 15 Januari 2019

Pengarah
Duyong Tourism
Jabatan Pelancongan Negeri Terengganu
Tingkat 1, Bangunan Marina Duyong
Marina dan Resort, 21300 Kuala Terengganu

Tuan,

**MEMOHON KEBENARAN UNTUK MENJALANKAN KAJIAN KEPERLUAN
PENAWARAN PROGRAM BAHARU (PNA) BAGI KOLEJ KOMUNITI/POLITEKNIK
HULU TERENGGANU DI SEKOLAH-SEKOLAH DAERAH HULU TERENGGANU**

Dengan segala hormatnya perkara tersebut di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan, pihak Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (JPKK), Kementerian Pendidikan Malaysia dalam proses menyediakan Kajian Keperluan Penawaran Program Baharu bagi Kolej Komuniti/Politeknik Hulu Terengganu. Hasrat kajian ini adalah bagi memastikan program pengajian yang akan ditawarkan adalah memenuhi kehendak dan keperluan setempat. Sehubungan dengan itu, pihak kami ingin memohon kebenaran daripada pihak tuan untuk mengadakan sesi temubual dan pengumpulan data daripada pihak tuan seperti lampiran. Bersama ini juga kami lampirkan nama penyelidik yang akan terlibat dengan kajian ini.

3. Segala kerjasama dan keprihatinan pihak tuan dalam perkara ini adalah sangat dihargai. Untuk sebarang maklumat lanjut sila hubungi xxxxxx

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

**BUTIRAN SESI TEMUBUAL DAN PENGUMPULAN DATA BAGI KAJIAN
KEPERLUAN PENAWARAN PROGRAM BAHARU (PNA) BAGI KOLEJ
KOMUNITI/POLITEKNIK HULU TERENGGANU DI SEKOLAH-SEKOLAH DAERAH
HULU TERENGGANU**

TARIKH : 16 Januari 2019 (Rabu)
MASA : 2.30 Petang
TEMPAT : Duyong Tourism
Jabatan Pelancongan Negeri Terengganu

NAMA PENYELIDIK

- 1.
2.
Melalui
Pengarah
Politeknik : xxxxxx
3.
Melalui
Pengarah
Politeknik : xxxxxx
4.
Melalui
Pengarah
Politeknik : xxxxxx



LAMPIRAN 11

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

BORANG TEMU BUAL

**“KAJIAN KEPERLUAN PENUBUHAN KOLEJ KOMUNITI HULU TERENGGANU
DAN JENIS PROGRAM PENGAJIAN YANG SESUAI UNTUK DITAWARKAN DI
KOLEJ KOMUNITI HULU TERENGGANU”**

Kajian ini dijalankan bagi mengenal pasti keperluan penubuhan Kolej Komuniti Hulu Terengganu dan jenis program pengajian yang sesuai ditawarkan di Kolej Komuniti Hulu Terengganu. Pihak kami amat menghargai jasa baik Tuan/Puan/Encik/Cik kerana sudi untuk meluangkan masa dalam sesi temubual ini. Maklum balas yang Tuan/Puan/Encik/Cik berikan adalah sulit dan hanya digunakan bagi tujuan penyelidikan ini sahaja.

Penyelidik

Jabatan Pengajian Politeknik dan Kolej Komuniti

Tel:

Bahagian I: Maklumat Am

Nama Responden :

Jawatan :

Tarikh Temubual :

Tempat Temubual :

Assalamualaikum Tuan/Puan/Encik/Cik. Apa khabar? Saya harap semuanya sihat. Alhamdulillah, syukur dan tahniah saya ucapkan kepada Tuan/Puan/Encik/Cik kerana telah terpilih menjadi peserta temubual kita kali ini. Saya juga ingin mengucapkan ribuan terima kasih kepada Tuan/Puan/Encik/Cik kerana sudi meluangkan masa untuk memberikan pandangan berkenaan kajian yang dijalankan.

Sebelum kita meneruskan sesi temubual ini, saya ingin memberi sedikit informasi tentang kajian ini. Untuk pengetahuan Tuan/Puan/Encik/Cik, kajian ini adalah berkaitan dengan kolej komuniti yang bakal dibuka di daerah Hulu Terengganu. Tujuan kajian ini adalah untuk mengenal pasti keperluan penubuhan Kolej Komuniti Hulu Terengganu dan jenis program pengajian yang sesuai ditawarkan di Kolej Komuniti Hulu Terengganu.

Semoga pandangan Tuan/Puan/Encik/Cik ini nanti dapat membantu kami di JPPKK untuk mengenalpasti keperluan penubuhan kolej komuniti di daerah ini dan jenis program pengajian yang sesuai ditawarkan di sini, selaras dengan keperluan komuniti setempat.

Temubual Responden: Majlis Daerah Hulu Terengganu

1. Berdasarkan data pihak Tuan/Puan/Encik/Cik, berapa anggaran penduduk Daerah Hulu Terengganu?
2. Bagaimana latar belakang kawasan Hulu Terengganu dan keluasan daerah ini? Berapa bilangan mukim? Berapa bilangan pekan? Berapa bilangan kawasan industri?
3. Bagaimana dengan kemudahan asas di kawasan daerah Hulu Terengganu? Laluan perhubungan? Jalan raya / Lebuhraya? Pengangkutan awam?
4. Dalam pengetahuan pihak majlis, berapa bilangan institusi pendidikan yang telah beroperasi di kawasan daerah Hulu Terengganu?
5. Pihak majlis terlibat secara langsung dalam membangunkan kawasan Hulu Terengganu. Boleh Tuan/Puan/Encik/Cik terangkan mengenai unit yang terlibat secara langsung dalam perancangan pembangunan? Boleh Tuan/Puan/Encik/Cik terangkan fungsi unit tersebut?
6. Boleh kami dapatkan sedikit maklumat mengenai perancangan pembangunan bagi tempoh 5 tahun akan datang?
7. Apakah sektor sosio ekonomi utama daerah ini?
8. Boleh Tuan/Puan/Encik/Cik terangkan mengenai bidang/ jenis yang terlibat dalam sektor ekonomi tersebut?
9. Berdasarkan perancangan pembangunan daerah ini, adakah penubuhan Kolej Komuniti Hulu Terengganu bersesuaian?
10. Pada pandangan Tuan/Puan/Encik/Cik, apakah bidang pengajian yang diperlukan oleh sektor ekonomi di daerah ini?

Alhamdulillah syukur kepada Tuhan, kita telah sampai ke penghujung sesi temubual. Sekali lagi saya mengucapkan terima kasih kepada Tuan/Puan/Encik/Cik kerana telah memberikan pandangan tentang isu yang telah dikemukakan. Pandangan Tuan/Puan/Encik/Cik amat bermakna buat kami di JPPKK.

Terima kasih atas kerjasama yang diberikan.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

BORANG TEMU BUAL

**“KAJIAN KEPERLUAN PENUBUHAN KOLEJ KOMUNITI HULU TERENGGANU DAN
JENIS PROGRAM PENGAJIAN YANG SESUAI UNTUK DITAWARKAN DI KOLEJ
KOMUNITI HULU TERENGGANU”**

Kajian ini dijalankan bagi mengenal pasti keperluan penubuhan Kolej Komuniti Hulu Terengganu dan jenis program pengajian yang sesuai ditawarkan di Kolej Komuniti Hulu Terengganu. Pihak kami amat menghargai jasa baik Tuan/Puan/Encik/Cik kerana sudi untuk meluangkan masa dalam sesi temubual ini. Maklum balas yang Tuan/Puan/Encik/Cik berikan adalah sulit dan hanya digunakan bagi tujuan penyelidikan ini sahaja.

Penyelidik
Jabatan Pengajian Politeknik dan kolej Komuniti
Tel:

Bahagian I: Maklumat Am

Nama Responden :

Jawatan :

Tarikh Temubual :

Tempat Temubual :

Assalamualaikum Tuan/Puan/Encik/Cik. Apa khabar? Saya harap semuanya sihat. Alhamdulillah, syukur dan tahniah saya ucapkan kepada Tuan/Puan/Encik/Cik kerana telah terpilih menjadi peserta temubual kita kali ini. Saya juga ingin mengucapkan ribuan terima kasih kepada Tuan/Puan/Encik/Cik kerana sudi meluangkan masa untuk memberikan pandangan berkenaan kajian yang dijalankan.

Sebelum kita teruskan dengan sesi temubual ini, saya ingin memberi sedikit informasi tentang kajian ini. Untuk pengetahuan Tuan/Puan/Encik/Cik, kajian ini adalah berkaitan dengan kolej komuniti yang bakal dibuka di daerah Hulu Terengganu. Tujuan kajian ini adalah untuk mengenal pasti keperluan penubuhan Kolej Komuniti Hulu Terengganu dan jenis program pengajian yang sesuai ditawarkan di Kolej Komuniti Hulu Terengganu.

Semoga pandangan Tuan/Puan/Encik/Cik ini nanti dapat membantu kami di JPPKK untuk mengenalpasti keperluan penubuhan kolej komuniti di daerah ini dan jenis program pengajian yang sesuai ditawarkan di sini, selaras dengan keperluan komuniti setempat.

Temubual Responden: Pejabat Pendidikan Daerah Hulu Terengganu

1. Berdasarkan data pihak Tuan/Puan/Encik/Cik, berapakah bilangan sekolah menengah harian di daerah Hulu Terengganu?
2. Berapakah anggaran enrolmen pelajar Sijil Pelajaran Malaysia? Statistik mengikut jantina?
3. Mengikut statistik pihak Tuan/Puan/Encik/Cik, bagaimana keputusan pelajar Sijil Pelajaran Malaysia untuk tiga tahun ke belakang?
4. Apakah *trend* destinasi pelajar lepasan Sijil Pelajaran Malaysia?
5. Pada pandangan Tuan/Puan/Encik/Cik, apakah bidang pengajian yang sesuai ditawarkan oleh Kolej Komuniti Hulu Terengganu?

Alhamdulillah syukur kepada Tuhan, kita telah sampai ke penghujung sesi temubual. Sekali lagi saya mengucapkan terima kasih kepada Tuan/Puan/Encik/Cik kerana telah memberikan pandangan tentang isu yang telah dikemukakan. Pandangan Tuan/Puan/Encik/Cik amat bermakna buat kami di JPPKK.

Terima kasih atas kerjasama yang diberikan.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

BORANG TEMUBUAL

“KAJIAN KEPERLUAN PENUBUHAN KOLEJ KOMUNITI HULU TERENGGANU DAN
JENIS PROGRAM PENGAJIAN YANG SESUAI UNTUK DITAWARKAN DI KOLEJ
KOMUNITI HULU TERENGGANU”

Kajian ini dijalankan bagi mengenal pasti keperluan penubuhan Kolej Komuniti Hulu Terengganu dan jenis program pengajian yang sesuai ditawarkan di Kolej Komuniti Hulu Terengganu. Pihak kami amat menghargai jasa baik Tuan/Puan/Encik/Cik kerana sudi untuk meluangkan masa dalam sesi temubual ini. Maklum balas yang Tuan/Puan/Encik/Cik berikan adalah sulit dan hanya digunakan bagi tujuan penyelidikan ini sahaja.

Penyelidik

Jabatan Pengajian Politeknik dan kolej Komuniti

Tel:

Bahagian I: Maklumat Am

Nama Responden :

Jawatan :

Tarikh Temubual :

Tempat Temubual :

Assalamualaikum Tuan/Puan/Encik/Cik. Apa khabar? Saya harap semuanya sihat. Alhamdulillah, syukur dan tahniah saya ucapkan kepada Tuan/Puan/Encik/Cik kerana telah terpilih menjadi peserta temubual kita kali ini. Saya juga ingin mengucapkan ribuan terima kasih kepada Tuan/Puan/Encik/Cik kerana sudi meluangkan masa untuk memberikan pandangan berkenaan kajian yang dijalankan.

Sebelum kita teruskan dengan sesi temubual ini, saya ingin memberi sedikit informasi tentang kajian ini. Untuk pengetahuan Tuan/Puan/Encik/Cik, kajian ini adalah berkaitan dengan kolej komuniti yang bakal dibuka di daerah Hulu Terengganu. Tujuan kajian ini adalah untuk mengenal pasti keperluan penubuhan Kolej Komuniti Hulu Terengganu dan jenis program pengajian yang sesuai ditawarkan di Kolej Komuniti Hulu Terengganu.

Semoga pandangan Tuan/Puan/Encik/Cik ini nanti dapat membantu kami di JPPKK untuk mengenalpasti keperluan penubuhan kolej komuniti di daerah ini dan jenis program pengajian yang sesuai ditawarkan di sini, selaras dengan keperluan komuniti setempat.

Bahagian I: Maklumat Am

Temubual Responden: Majlis Daerah Hulu Terengganu
 Unit Perancangan Ekonomi Negeri Terengganu

1. Apakah sektor ekonomi utama di Terengganu dan khasnya di Hulu Terengganu?
2. Boleh Dato/Dr /Tuan/Puan/Encik/Cik terangkan mengenai bidang / jenis industri yang terlibat dalam sektor ekonomi tersebut?
3. Boleh kami dapatkan sedikit maklumat mengenai perancangan di Terengganu khasnya di Hulu Terengganu?
4. Berdasarkan perancangan pembangunan Koridor Ekonomi Pantai Timur (ECER), adakah penubuhan KK Hulu Terengganu sesuai ?
5. Pada pandangan Tuan/Puan/Encik/Cik, apakah bidang pengajian yang diperlukan oleh sektor ekonomi di daerah ini?
6. Apakah bidang pengajian yang sesuai di KK Hulu Terengganu mengikut Koridor Ekonomi Pantai Timur (ECER)?

Alhamdulillah syukur kepada Tuhan, kita telah sampai ke penghujung sesi temubual. Sekali lagi saya mengucapkan terima kasih kepada Tuan/Puan/Encik/Cik kerana telah memberikan pandangan tentang isu yang telah dikemukakan. Pandangan Tuan/Puan/Encik/Cik amat bermakna buat kami di JPPKK.

Terima kasih atas kerjasama yang diberikan.

BORANG KAJI SELIDIK



JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKK)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

BORANG TEMUBUAL
(INDUSTRI)

KAJIAN KEPERLUAN PROGRAM (PNA) BAGI
KOLEJ KOMUNITI HULU TERENGGANU

Tuan/Puan yang dihormati,

Temuduga ini bertujuan untuk mendapatkan persepsi industri tentang penawaran program pada peringkat sijil di Kolej Komuniti Hulu Terengganu untuk Pendidikan Teknikal dan Latihan Vokasional (TVET). Pihak kami sangat menghargai sekiranya saudara/ saudari dapat meluangkan masa selama 5 hingga 10 minit untuk menjalankan temuduga ini. Hasil kajian ini akan membantu penyelidik mengenal pasti faktor-faktor yang mempengaruhi penerimaan pelajar untuk melanjutkan pelajaran ke Kolej Komuniti Hulu Terengganu dan program yang boleh ditawarkan. Tiada jawapan yang betul atau salah dan tiada markah yang diberi untuk setiap jawapan anda. Maklum balas yang Tuan/Puan berikan adalah sulit dan hanya digunakan bagi tujuan penyelidikan ini.

Definisi:

Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti, Kementerian Pendidikan Malaysia akan menjadi institusi yang menyediakan keperluan latihan dan kemahiran pada semua peringkat dan memberi peluang pendidikan kepada lepasan menengah sebelum ke pasaran tenaga kerja atau melanjutkan pendidikan ke peringkat lebih tinggi.

Terima kasih atas kerjasama anda.

Penyelidik PNA

Tel:

Bahagian I: Maklumat Am

Nama Responden :

Tarikh Temubual :

Tempat Temubual :

Untuk pengetahuan pihak Tuan/Puan, program pengajian yang akan ditawarkan di Kolej Komuniti Hulu Terengganu adalah secara pembelajaran sepenuh masa. Pelajar akan melaksanakan sesi pembelajaran satu setengah tahun di kolej komuniti dan 6 bulan latihan praktikal di industri.

Bahagian II: Soalan Temubual

1. Adakah Tuan/Puan mengetahui kewujudan dan fungsi Kolej Komuniti Malaysia di bawah Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (JPPKK), Kementerian Pendidikan Malaysia?
2. Pada pendapat Tuan/Puan, adakah industri ini memerlukan tenaga kerja mahir yang dilengkapi dengan sijil tertentu dalam bidang berkaitan ?
3. Bagaimana perkembangan industri ini di Malaysia khususnya di Daerah Hulu Terengganu atau Daerah lain yang berdekatan di dalam negeri Terengganu?
4. Bagi pendapat Tuan/Puan, adakah industri ini berminat untuk membantu proses pengajaran dan pembelajaran kepada pelajar Kolej Komuniti Hulu Terengganu dan menyediakan tempat bagi latihan serta sangkutan industri pensyarah?
5. Adakah pihak Tuan/Puan merasakan program ini sesuai dilaksanakan di Daerah Hulu Terengganu dan mengapa?
6. Sekiranya program ini dilaksanakan di Kolej Komuniti Hulu Terengganu, bagaimanakah perkembangan prospek kerjaya graduan lepasan bidang ini?
7. Adakah pihak industri (syarikat) Tuan/Puan berminat untuk bekerjasama dalam mereka bentuk dan membangunkan program pengajian ini?
8. Adakah Tuan/Puan berminat untuk menawarkan peluang pekerjaan kepada graduan program ini di syarikat Tuan/Puan?

Terima kasih kerana meluangkan masa Tuan/Puan menjawab temuduga ini.



JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI (JPPKK)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

SOAL KAJI SELIDIK
(PELAJAR)

KAJIAN KEPERLUAN PROGRAM (PNA) BAGI KOLEJ KOMUNITI HULU TERENGGANU

Pelajar yang dihormati,

Soal selidik ini bertujuan untuk mendapatkan persepsi pelajar tentang **penawaran program pada peringkat siji di Kolej Komuniti Hulu Terengganu untuk pendidikan Teknikal dan Vokasional (TVET)**. Pihak kami sangat menghargai sekiranya saudara/ saudari dapat meluangkan masa selama 2 hingga 5 minit untuk menjawab soalan kaji selidik ini. Hasil kajian ini akan membantu penyelidik mengenal pasti faktor-faktor yang mempengaruhi penerimaan pelajar untuk **melanjutkan pelajaran ke Kolej Komuniti Hulu Terengganu dan program yang boleh ditawarkan**.

Tiada jawapan yang betul atau salah dan tiada markah yang diberi untuk setiap jawapan anda. Maklum balas yang saudara/ saudari berikan adalah sufit dan hanya digunakan bagi tujuan penyelidikan ini.

Definisi:

Kolej Komuniti Kementerian Pendidikan Malaysia akan menjadi institusi yang menyediakan keperluan latihan dan kemahiran pada semua peringkat dan memberi peluang pendidikan kepada lepasan menengah sebelum ke pasaran tenaga kerja atau melanjutkan pendidikan ke peringkat lebih tinggi.

Terima kasih atas kerjasama anda.

Penyelidik PNA

Tel:

Email:

Bahagian I: Profil Murid

Sila tandakan (V) dalam ruangan berkenaan.

1. Gender : ☐ Male [Lelaki] ☐ Female [Perempuan]

2. Aliran Pengajian : ☐ Sains
☐ Sastera
☐ Teknik & Vokasional
☐ Perdagangan & Ekonomi
☐ Lain-lain [sila nyatakan]

3. Sejauh manakah anda mengetahui bidang berikut wujud di Malaysia.

	Tidak tahu	Sedikit	Sederhana	Banyak
Rekabentuk Dalaman dan Pembuatan Kabinet <i>Interior Design and Cabinet Manufacture</i>	☐	☐	☐	☐
Pengembaraan dan Pelancongan <i>Travelling and Tourism</i>	☐	☐	☐	☐
Pastri dan Bakeri <i>Pastry and Baking</i>	☐	☐	☐	☐
Teknologi Agro <i>Agrotechnology</i>	☐	☐	☐	☐
Senibina <i>Architecture</i>	☐	☐	☐	☐

Bahagian II: Kehendak Pelajar Terhadap Program Yang Ditawarkan.

Sila tandakan (✓) dalam ruangan berkenaan.

No.	Item	Sangat tidak Tidak setuju	Kurang setuju	Setuju	Sangat Setuju
1.	Saya akan melanjutkan pelajaran ke Kolej Komuniti Malaysia selepas SPM.	☐	☐	☐	☐
2.	Penawaran program berikut adalah bersesuaian dengan minat saya:				
	Sijil Rekabentuk Dalaman dan Pembuatan Kabinet <i>Certificate in Interior Design and Cabinet Manufacture</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Pengembaraan dan Pelancongan <i>Certificate in Travelling and Tourism</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Pastry dan Bakeri <i>Certificate Pastry and Bakery</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Teknologi Agro <i>Certificate in Agrotechnology</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Senibina <i>Certificate in Architecture</i>	☐	☐	☐	☐
3.	Program berikut mampu menyumbang kepada perkembangan kerjaya saya di masa hadapan:				
	Sijil Rekabentuk Dalaman dan Pembuatan Kabinet <i>Certificate in Interior Design and Cabinet Manufacture</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Pengembaraan dan Pelancongan <i>Certificate in Travelling and Tourism</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Pastry dan Bakeri <i>Certificate Pastry and Bakery</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Teknologi Agro <i>Certificate in Agrotechnology</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Senibina <i>Certificate in Architecture</i>	☐	☐	☐	☐
4.	Program berikut dapat memenuhi keperluan industri/agensi di masa hadapan:				
	Sijil Rekabentuk Dalaman dan Pembuatan Kabinet <i>Certificate in Interior Design and Cabinet Manufacture</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Pengembaraan dan Pelancongan <i>Certificate in Travelling and Tourism</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Pastry dan Bakeri <i>Certificate Pastry and Bakery</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Teknologi Agro <i>Certificate in Agrotechnology</i>	☐	☐	☐	☐
	Sijil Senibina <i>Certificate in Architecture</i>	☐	☐	☐	☐
5.	Pada pendapat anda, apakah program baharu yang sesuai ditawarkan di Kolej Komuniti Hulu Terengganu ?				
	Sijil Rekabentuk Dalaman dan Pembuatan Kabinet <i>Certificate in Interior Design and Cabinet Manufacture</i>	☐			
	Sijil Pengembaraan dan Pelancongan <i>Certificate in Travelling and Tourism</i>	☐			
	Sijil Pastry dan Bakeri <i>Certificate Pastry and Bakery</i>	☐			
	Sijil Teknologi Agro <i>Certificate in Agrotechnology</i>	☐			
	Sijil Senibina <i>Certificate in Architecture</i>	☐			

Terima kasih kerana meluangkan masa anda menjawab kaji selidik ini

The diagram illustrates the layout of a document cover page with the following elements and specifications:

- Top Margin:** 25 mm.
- Header Section:**
 - JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**
 - Font: *(Times New Roman, 14 point, bold, justify, uppercase)*
 - Position: 5 cm dari atas.
 - KAJIAN KEPERLUAN PROGRAM (PNA) POLITEKNIK XXX/ KOLEJ KOMUNITI XXX**
 - Font: *(Times New Roman, 16 point, bold, uppercase, justify, single spacing)*
 - Position: 3 cm below the header.
- Left Margin:** 35 mm.
- Right Margin:** 25 mm.
- Author Section:**
 - NAMA PENYELIDIK**
 - ALI BIN ABU**
 - POLITEKNIK / KOLEJ KOMUNITI XXX**
 - WONG FENG HONG** (with a left-pointing arrow)
 - POLITEKNIK/ KOLEJ KOMUNITI XXX**
 - AHMAD BIN KHAMIS**
 - POLITEKNIK/ KOLEJ KOMUNITI XXX**
 - Font for author names: *(Times New Roman, 12 point, bold, uppercase, justify, single spacing)*
- Date Section:**
 - JANUARI 2019** (with a left-pointing arrow)
 - Font: *(Times New Roman, 14 point, bold, uppercase, justify, single spacing)*
 - Position: 3 cm above the date.
 - Position: 5 cm dari bawah.
- Bottom Margin:** 25 mm.

